



**Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégium**  
Гимназија са домом ученика за талентоване ученике “Бољаи”

24400 Zenta, Posta utca 18. Tel: +381 (0)24 816-700 [www.bolyai-zenta.edu.rs](http://www.bolyai-zenta.edu.rs)  
24400 Сента, Поштанска 18. Факс: +381 (0)24 817-775 [bolyai@bolyai-zenta.edu.rs](mailto:bolyai@bolyai-zenta.edu.rs)

---

**ВАСПИТНИ ПРОГРАМ Р А Д А**  
**ДОМА ГИМНАЗИЈЕ СА ДОМОМ УЧЕНИКА ЗА**  
**ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „БОЉАИ“**

**2020 - 2024**

М.П.

Директор

Председник Школског Одбора

---

мр Чикош Пајор Гизела

---

др Рипцо Шипош Елвира

Бр.дел: 011-29/3-2022

24.02.2022.

## САДРЖАЈ

<b>1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ДОМУ .....</b>	<b>4</b>
1.1.ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ.....	4
1.1.1. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА .....	4
1.1.2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА.....	6
<b>2. ЦИЉЕВИ, ТЕМЕ И ИСХОДИ ВАСПИТНОГ ПРОГРАМА .....</b>	<b>7</b>
2.1. АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ .....	8
2.2. УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ.....	9
2.4. ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ.....	11
<b>3. СТРУКТУРА РАДНОГ ВРЕМЕНА ВАСПИТАЧА И ОРГАНИЗАЦИЈА ДЕЖУРСТВА.....</b>	<b>13</b>
<b>4. РАСПОРЕД АКТИВНОСТИ И КУЋНИ РЕД УСТАНОВЕ .....</b>	<b>13</b>
<b>5. ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНОГ РАДА ВАСПИТАЧА.....</b>	<b>14</b>
5.1. АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ .....	14
5.2. УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ.....	15
5.3. ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ.....	18
5.4. ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ .....	21
<b>6. СПЕЦИФИЧНОСТИ ДОМА.....</b>	<b>24</b>
<b>7. ПРОГРАМИ РАДА СЕКЦИЈА, СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, КУЛТУРНИХ И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ .....</b>	<b>24</b>
<b>8. НАЧИНИ ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА СПЕЦИФИЧНИМ ПОТРЕБАМА ГРУПЕ И ПОЈЕДИНАЦА .....</b>	<b>28</b>
<b>9. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА.....</b>	<b>31</b>
<b>10. ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ПРОФЕСИОНАЛНОМ РАЗВОЈУ УЧЕНИКА .....</b>	<b>31</b>
<b>11. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ .....</b>	<b>31</b>
<b>12. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ШКОЛАМА КОЈЕ УЧЕНИЦИ ПОХАЂАЈУ .....</b>	<b>32</b>
<b>13. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ .....</b>	<b>33</b>
<b>14. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И СВИХ ОБЛИКА СТУДИЈСКИХ ПУТОВАЊА .....</b>	<b>33</b>
<b>15. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА И ВРЕДНОВАЊА ВАСПИТНОГ РАДА.....</b>	<b>34</b>
<b>16. ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА .....</b>	<b>35</b>
<b>17. ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА .....</b>	<b>35</b>
<b>18. ПРОГРАМ РАДА ДОМСКЕ БИБЛИОТЕКЕ.....</b>	<b>35</b>
<b>19. ПРОГРАМ РАДА ВАСПИТАЧКОГ ВЕЋА .....</b>	<b>36</b>
<b>20. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....</b>	<b>37</b>

<b>21. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАСПИТАЧА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА.....</b>	<b>37</b>
<b>22. ПРИЛОЗИ.....</b>	<b>39</b>

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ДОМУ

Дом ученика Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти је васпитно-образовна установа намењена за смештај, исхрану, васпитање и образовање ученика који похађају средњу школу ван места сталног боравка у својству редовних ученика у Гимназији са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти.

Као самостални правни субјекат Гимназија са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти је основан са стране Покрајинског Секретаријата за образовање, 22. априла 2003. године одлуком број 022/7, а уписан је код Окружног трговинског суда у Суботици у судски регистар под основним бројем 5-136.

Основна делатност Дома регулисана је:

- Законом о ученичком и студентском стандарду,
- Законом о средњем образовању и васпитању,
- Законом о раду у државним органима,
- Програмом васпитног рада у Домовима ученика средњих школа Републике Србије (Просветни гласник РС, бр. 110-00-272/2014-04)
- Статутом Дома,
- Посебним колективним уговором,
- Правилником о кућном реду и распореду дневних активности и другим законским и подзаконским актима.

### 1.1.ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

#### 1.1.1. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

За потребе смештаја, исхране, васпитања и задовољавања разноврсних културних, спортских и друштвених потреба ученика, те за потребе организације живота и рада, Дом користи разноврсне просторе.

### ***ГОРЊА ЗГРАДА:***

Укупно у горњој згради има 26 соба за ученике са распоном од 2 до 8 кревета, који су у већини случајева спратни (ради боље просторне искоришћености), високим ормарима, полицама за књиге, радним столовима и столицама за ученике.

- У горњој згради има 14 соба за девојке,
- 12 соба за момке.

#### **Распоред осталих просторија:**

- соба за васпитаче (1) + купатило (1)
- купатило (12)
- просторија са бојлером (1)
- соба дежурног (1)
- кухиња
- ресторан

У циљу проширења смештајног капацитета и учионица изнамљена је зграда у дворишту од Берта Јавора тзв. „Јавор кућа“ у којој се налази:

- 1 соба за ученике са 4 кревета
- 1 учионица са рачунарима
- 1 купатило
- 1 клубска просторија за учење

### ***ЗГРАДА НА АТЛЕТСКОМ СТАДИОНУ:***

У згради на Атлетском стадиону има 8 соба за ученике са распоном од 3 до 5 кревета који су у већини случајева спратни (ради боље просторне искоришћености) са високим ормарима, полицама за књиге, радним столовима и столицама за ученике.

- 6 соба за девојке
- 2 собе за момке

- 1 клубска просторија
- соба за васпитаче (1) + купатило (1)
- 2 купатила за девојке
- 1 купатило за момке
- 1 магацин

#### ПРОСТОРИ КОЈЕ КОРИСТИ И ДОМ И ГИМНАЗИЈА:

- учионице гимназије
- клубска просторија
- секретаријат
- канцеларија директора
- канцеларија стручне службе
- књиговодство
- зборница
- архива
- просторија домара
- просторија за рачунарски центар

У односу на нормативе простора намењен за смештај, рекреативне и друштвене активности ученика не можемо сматрати сасвим довољним. Тај делимичан недостатак простора Дом настоји да надокнади на следеће начине:

- изнајмљивањем простора за спортске активности ученика (Спортска Хала, Атлетски стадион, кондициона сала Витал Фитнес)

#### 1.1.2 МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

У циљу реализације програмских задатака васпитног рада Дом располаже следећим аудиовизуелним средствима и техничким помагалима: колор ТВ апарати, рачунари, видео плејер, CD-плејер, видео рекордер, видео пројектор, фотоапарати, лопте, мреже за голове, шах гарнитуре, стонотениски сто, мултифункционални сто за стони фудбал/билијар/ шах.

## 2. ЦИЉЕВИ, ТЕМЕ И ИСХОДИ ВАСПИТНОГ ПРОГРАМА

Основе васпитног програма јесу основа за:

- 1) доношење програма васпитног рада у школи са домом и у дому ученика
- 2) вредновање квалитета васпитног рада у школи са домом и у дому ученика.

Програм је припремљен у складу са општим принципима образовања и васпитања и обезбеђује остваривање општих стандарда постигнућа. Програм је организован у четири области које чине окосницу васпитног рада у школи са домом и у дому ученика. Свака област има циљеве (остварује их васпитач), очекиване исходе (достигне их ученик, а васпитач их користи за планирање и вредновање сопственог рада) и препоручене теме (користи их васпитач за планирање и реализацију својих активности).

Циљ васпитног рада у школи са домом је:

- Подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа
- Помоћ ученицима да самостално и успешно уче, постижу образовне резултате и изграде одговоран однос према школским обавезама и сопственом професионалном развоју
- Оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина
- Оснаживање ученика за социјалну интеграцију.

Области васпитног рада:

Полазиште васпитног рада у нашем дому, представља модел узајамног деловања васпитача и васпитаника где су обе стране активни и равноправни партнери у размени. То од васпитача захтева да у васпитном раду примењује вештине ненасилне комуникације уместо суђења, придиковања и критиковања. Овај модел наглашава самосталност и активну

улогу васпитаника у процесу васпитања, развијања аутономне мотивације, самодисциплине, личне одговорности и одговорност за заједницу. Наш модел подразумева поштовање ауторитета васпитача од стране ученика зато што он нуди подстицање за развој и сарадњу а не ауторитет заснован на страху.

Програмирање васпитног рада Дома има 4 области:

1. АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ
2. УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ
3. ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ
4. ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ

## 2.1. АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ

*ЦИЉ: подршка процесу прилагођивања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа*

*ИСХОДИ: Ученик:*

- познаје организацију дома, начин његовог функционисања и поштује правила понашања
- зна своја права и обавезе које се односе на живот у дому
- прихвата одвојеност од куће и живот у дому
- уме да брине о себи и својим стварима
- сналази се у окружењу у коме су дом и школа
- зна где и на који начин може да добије потребне информације и помоћ.

*ПРЕПОРУЧЕНЕ ТЕМЕ:*

- Организација, функционисање и правила живота у дому
- Права, обавезе и одговорности ученика у дому
- Процес адаптације на нову средину



- Окружење у коме су школа и дом (важне информације о превозу, институцијама итд.).

## 2.2. УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ

*ЦИЉ: Помоћ ученицима да самостално и успешно уче – постижу образовне резултате и изграде одговоран однос према школским обавезама и сопственом професионалном развоју.*

*ИСХОДИ: ученик:*

- познаје и примењује ефикасне стратегије учења
- прилагођава навике учења на услове у дому
- процењује сопствени школски успех и узроке тешкоћа
- поставља реалистичне циљеве и предузима одговарајуће активности за њихово остварење
- уме да направи краткорочне и дугорочне планове активности
- показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха
- редовно испуњава школске обавезе
- уколико има тешкоће у учењу благовремено тражи помоћ
- показује спремност да другима помогне у учењу области коју добро познаје
- учествује у организованим додатним активностима из области за коју је заинтересован и/или надарен
- одговорно доноси одлуке које имају последице на његов професионални развој.

*ПРЕПОРУЧЕНЕ ТЕМЕ:*

- Планирање учења
- Стратегије учења
- Мотивација за учење
- Пажња, концентрација
- Чиниоци школског успеха и неуспеха

- Праћење тока и резултата учења
- Помоћ вршњака у учењу
- Професионални развој.

### 2.3. ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ

*ЦИЉ: оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина*

*ИСХОДИ: ученик:*

- реално сагледава себе, сопствене потребе, интересовања, могућности
- одговорно се односи према сопственом здрављу познајући одлике здравих стилова живота и последице негативних животних навика
- води рачуна о личној хигијени и хигијени просторија које користи
- препознаје сопствена и туђа осећања и на социјално прихватљив начин изражава емоције
- изражава критички однос према информацијама и вредностима исказаним у медијима и непосредном окружењу
- изражава правилне ставове према ризичном понашању (хемијским и нехемијским зависностима) и уме да бира неризичне ситуације и окружење
- одговорно се односи према сопственој и туђој безбедности у дому и окружењу
- уме да се одупре притиску вршњака
- у стресним ситуацијама конструктивно реагује
- тражи помоћ од одговарајуће особе уколико има тешкоће које не може сам да реши
- уме конструктивно да користи слободно време.

### *ПРЕПОРУЧЕНЕ ТЕМЕ:*

- Слика о себи: самоперцепција, самопоштовање, самопоуздање
- Осећања: препознавање сопствених и туђих осећања, изражавање осећања на социјално прихватљив начин
- Морал и вредности
- Здрави стилови живота: исхрана и физичка активност, ментално здравље, хигијена (лична и хигијена заједничког простора), хемијске зависности (алкоголизам, наркоманија...), нехемијске зависности (патолошко коцкање, интернет зависност...), сексуално и репродуктивно здравље
- Животне вештине: доношење одлука, решавање проблема, супротстављање притиску вршњака, критичко мишљење
- Стрес и начини његовог превазилажења
- Ризична понашања и управљање ризицима
- Безбедно и небезбедно понашање, превенција повреда и насиља. Безбедност у дому.
- Организација слободног времена.

## 2.4. ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ

*ЦИЉ: оснаживање ученика за социјалну интеграцију*

*ИСХОДИ:ученик:*

- својим понашањем и поступцима показује да уважава различитости и поштује права других
- препознаје предрасуде, дискриминацију, нетолеранцију и реагује на њих
- уме да комуницира на конструктиван начин
- испољава социјално пожељне облике понашања у односима са вршњацима и одраслима
- уме да конструктивно решава сукобе са вршњацима и одраслима, „напада“ проблем, а не особу

- прихвата одговорност за сопствено понашање
- уме да сарађује и да буде члан тима
- аргументовано износи сопствено мишљење
- учествује у активностима које организује дом
- иницира и/или прихвата промене усмерене ка унапређивању квалитета живота у дому
- спреман је да пружи помоћ другима који имају тешкоће.

### *ПРЕПОРУЧЕНЕ ТЕМЕ*

- Уважавање различитости, толеранција, поштовање права других
- Конструктивна комуникација, узроци проблема у комуникацији
- Успостављање, неговање и развијање односа са другима
- Конфликти, врсте и стилови поступања у конфликтима
- Сарадња, тимски рад
- Подршка и помоћ особама које имају тешкоће
- Активности које организује дом и начин учествовања у њима.

Начин остваривања васпитног програма

Планиране активности за реализацију циљева су:

1. Спровођење Менторског програма у циљу лакшег адаптирања ученика првих разреда у дому, међусобног упознавања, подизања нивоа самопоуздања, стварање атмосфере поверења, отворености, узајамног поштовања, која се гради упознавањем сличности и различитости појединца у групи. Ментори су ученици 4. разреда. Свако од њих бира 2-3 ученика првих разреда. Они се састају недељно минимум једанпут и одговарају на питања бруцоша, помажу им у адаптацији, итд.
2. Састанак ученика дома са директором школе и васпитачима – упознавање ученика са организацијом, функционисањем и правилима живота дома/гимназије, са правима и одговорностима ученика.

3. Са ученицима првог разреда планирани су обиласци града у циљу његовог упознавања – реализатори су разредне старешине
4. Формирање и реформирање собних колектива уз поштовање ученичких индивидуалних особености (разред, школа, одељење, место сталног боравка, жеље...)
5. Брижљиво праћење степена опште адаптираности ученика на Дом и колектив, идентификација ученика који се не адаптирају или којима адаптација тече са потешкоћама и предлагање мера за њихово превазилажење
6. Појачан степен сарадње васпитача са родитељима ученика у циљу добијања повратне информације о елементима процеса развоја деце.

### **3. СТРУКТУРА РАДНОГ ВРЕМЕНА ВАСПИТАЧА И ОРГАНИЗАЦИЈА ДЕЖУРСТВА**

Укупан број васпитача: 16

Радно време васпитача је такво да је обезбеђено њихово присуство у Дому током 24 сата, како радним данима тако и викендом. Рад васпитача је сменски у континуираном трајању од 7:30 до 13:30, од 13:30 до 19:30 и ноћно дежурство од 19:30 до 7:30 наредног дана.

### **4. РАСПОРЕД АКТИВНОСТИ И КУЋНИ РЕД УСТАНОВЕ**

#### **РАСПОРЕД ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ У ДОМУ**

6.00-7.15 устајање, јутарња хигијена

6.15-9.20 доручак

7.15-7.30 естетско-хигијенско уређење собе

8.00-12.00 обавезно учење за поподневну смену у школи

7.30-13.30 настава

12.30-14.30 ручак

16.00-17.00 силенцијум ( време тишине)

17.30-19.45 вечера

21.00 закључавање друштвених сала, ходника и улаза

22.00 обавезно напуштање туђих соба, искључивање лаптопова

22.15 завршавање вечерње хигијене

22.30 повечерје и гашење светла

Прилог бр.1: Кућни ред

## 5. ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНОГ РАДА ВАСПИТАЧА

### 5.1. АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ

Препоручене теме за часове одељенских старешина по узрасним групама:

1.разред

Тема
Упознавање са радом Дома
Правила и обавезе у Дому
Прикупљање информација и решавање административних послова у школи и граду
Грађење веза и упознавање са менторима ( да зна од кога да тражи одговарајућу помоћ)
Упознавање са менторским програмом- први утисци

2.разред

Тема
Упознавање и расправа са кућним редом
Обрада појединих делова кућног реда у форму панона
Становници дома и ја- прилагођавање
Решавање административних послова у школи и граду
Највећа подршка у дому

Самосталност без породице- где припадам?
--

### 3.разред

Тема
Прописи и обавезе у дому
Мрежа социјалних контаката
Да сам ја директор ( предности и мане у раду дома и школе)
Моја улога у школи као ученика 3. Разреда

### 4.разред

Тема
Прописи и обавезе у дому
Припреме за Бруцошијаду
Покретање менторског програма
Извештај о искуствима менторског програма
Администрација за матуранте- шта ме чека?

Помоћна литература за остваривање ових тема: Правилник о понашању, Кућни ред дома и школе.

## 5.2. УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ

Планиране активности за реализацију ових циљева су:

1. Месечно праћење резултата учења, владања и изостанака свих ученика од стране васпитача задужених по појединим одељењима и благовремено реаговање васпитача
2. Повећање инструктивне помоћи ученицима у савладавању градива појединих предмета (корепетиција)
3. Рад библиотеке (библиотека школе)

- 4.
5. Сарадња са одељенским старешинама и стручним сарадницима гимназије ради побољшања успешности ученика Дома
6. Обавезно учење: сваког тромесечја васпитачи праве листу о ученицима који имају слабе оцене или слабије постигнуће у односу на претходно. Васпитачко веће затим одреди ученике којима је обавезно учење минимум један сат дневно док не исправе оцене. Тада се учење одвија у просторији за колективно учење (учнионице гимназије) уз стално присуство васпитача.
7. Секција Тренинг учења – организује се најчешће у оквиру школског плана, са ученицима првих разреда и по потреби
8. Теме разредних часова које се односе на методе, технике, стилове учења
9. Испитивање ученичких стилова и метода учења помоћу упитника
10. Спровођење менторског програма.

Препоручене теме за часове одељенске старешине по узрасним групама:

1.разред

Тема
Досадашња искуства са школом
Оптимални услови учења
Организовање и остваривање учења
Врсте учења – учење распоређена у времену, концентративно учење, глобално и партиципативно учење
Како да препознам пасивно учење?
Активно учење
Чиниоци који утичу на учење
Мој стил учење
Расправа о полугодишњим резултатима, постављање циљева у учењу
Средства за повећање ефикасности учења



## 2.разред

Тема
Циљеви у учењу – мотивација у учењу
Организовање учења у дому
Припрема и коришћење мапе учења
Добре белешке
Групно учење, учење у пару, методе
Слабости и предности мог учења
Уметност усменог одговарања
Мнемотехнике
Развијање концентрације
Анксиозност- шта је и ако да је препознам?

## 3.разред

Тема
Зато учим да...
Одреднице успешности и успех у учењу
Од кога за шта могу тражити помоћ?
Одређивање циљева- караткорочних и дугорочних
Могу ти помоћи у ...
Расправа о оцењивању у школи
Уметност презентовања- како припремити добру презентацију?
Самопоузданост у излагању
Планови за даље учење
Уопштено о захтевима матурског рада

## 4.разред

Тема
Родио-ла сам се за.... Одлучивање за будућност, за даље

Више школе и факултети који су у вези са областима интересовања
Породично дрво- занимања и степени образовања у мојој породици
Матурски рад- шта, како, где?
Златна правила матурског рада
Како се видим за 10/20 година?
Правилно означавање и позивање на стручну литературу при изради матурског рада
Матурски испит- играње улога
Жељени факултет
Присећање на знање усвојено од стране дома/ школе

Помоћна литература:

Mező Ferenc: Tanulógép

Mező Ferenc: Tanulásegítés az IPOO program alapján

[www.felvi.hu](http://www.felvi.hu)

Правилник о организовању матурских испита

Tóth László: Pszichológiai vizsgálati módszerek a tanulók megismeréséhez

### 5.3. ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ

Планиране активности за реализацију овог програма су:

1. Теме у оквиру ЧОС-а који се баве животним вештинама: слика о себи, како видим себе, како ме виде други, самопоуздање, осећања, морал и вредности, решавања конфликта, здрави стилови живота, хигијена, зависности, итд.
2. Секција: Здравствено васпитање о репродуктивном здрављу – Вашаш Чила и наставник психологије гимназије – организује се за све ученике гимназије другог разреда, али у послеподневним часовима
3. Индивидуални или групни аутогени тренинг за превазилажење стреса – психолог гимназије

4. Радионице за решавања конфликта – психолог/педагог гимназије са разредним старешинама у оквиру ЧОС-а
5. Организација слободног времена : услови живота у Дому омогућују ученицима да слободно време посвете различитим активностима у којима налазе задовољство и личну срећу. Ученицима је током школске године омогућен рад на рачунарима и сталан приступ интернету у циљу учења или забаве у слободно време, и омогућавамо укључивање ученика у разне облике културних, забавних, едукативних, спортских и рекреативних програма. У свакој школској години систематски ће водити секције и слободне активности, којима је циљ да се корисно и креативно организује слободно време наших ученика. Сваки ученик у Дому има могућност да се определи за ангажовање у један или већи број слободних активности. У поподневном програму се укључује и допунска и додатна настава гимназије као и разни факултативни предмети који се разрађају у програму Гимназије.

Препоручене теме за часове одељенских старешина по узрастним групама:

1.разред

Тема
Слика о себи- како видим себе?
Самопоуздање- самовредновање
Вредности
Извори среће и туге
Етичке дилеме- обрада једне етичке дилеме
Ментално здравље
Уопштено о зависностима
Сигурно коришћење интернета
Без силе
Организација слободног времена

## 2.разред

Тема
Слика о себи? – у чему сам се променио у односу на прошлу годину
Развијање самопоуздања и самовредновања
Анксиозности, страхови
Обрада једне моралне приче
Интервју
Здрав начин живота- употреба алкохола код адолесцената
Сексуално васпитање
Како доносимо одлуке?
Љубав на филмском платну и реалности
Организација слободног времена- позориште, биоскоп

## 3.разред

Тема
Изражавање ставова и мишљења о себи и другима
Трема пред испит
Мој стил комуникације
Обрада моралне приче
У мрежи дроге
Решавање проблема у свакодневници
Противљење притиску вршњака
Зависност од рачунара и остале зависности
Ефикасно решавање конфликта
Организација слободног времена

## 4.разред

Тема
На граници адолесценције и одраслог доба
Какав бих желео бити?
Наше вредности

Емпатија
Сметње у спавању, исхрани
Асертивни наступ
Данашње везе
Разумевање конфликта

Препоручена литература:

Páskuné Kiss Judit: Varázsszem – 21 játékcsoomag önismereti foglalkozásokhoz

Nenad Vukosavljević: Erőszakmentesség?

Mirsada Dzaferović: A konfliktusok megoldásának kultúrája

Tóth László: Pszichológiai vizsgálati módszerek a tanulók megismeréséhez

#### 5.4. ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ

Планиране активности за реализацију овог програма:

1. Обележавања дана толеранције активношћом који измишља Ученички парламент
2. Психолог гимназије у оквиру ЧОС-а држи радионице за јачање кохерентности, тимског рада
3. У оквиру ЧОС-а реализације часа са темама које негују другарство, који се тичу конфликта, сарадње, тимског рада
4. Организација божићне приредбе за децу запослених у организацији ђачког парламента
5. Организација волонтерских акција
6. Сарадња са цивилном организацијом „Лајка“
7. Сарадња са цивилном организацијом „Весела болница“
8. Секција филмски клуб, који поред забаве и васпитања има циљ јачање комуникацијских вештина и јачање осећаја припадности групи
9. Сарадња са Цивилним организацијама – могућност и организација да Цивилне организације представе свој рад и мотивисање ученика да се укључе.

Препоручене теме за часове одељенских старешина по узрасним групама:

1.разред

Тема
Заједница и ја
Групни рад
Дан толеранције- нека активност
Права људи
Упознавање Цивилних организација
Стилови комуникације
Припреме за Божић
Бонтон
Мој стил решавања конфликта
Прихватање одговорности за наше понашање

2.разред

Тема
Прихватање других
Права мањине
Дан толеранције- активност
Којим групама припадам?
Говор у „ ЈА“ форми
Заједнички рад
Припреме за Божић
Лични и групни идентитет
Схватање конфликта
Како могу помоћи другима?

### 3.разред

Тема
Моја улога у групи
Групни рад- доношење заједничких одлука
Дан толеранције- једна активност
Разлике међу половима
Друштвене активности
Вежбање ЈА форме
Припреме за Божић
Формалне и неформалне везе
Улоге полова у друштву, стереотипи
Организацијске способности

### 4.разред

Тема
Последњи пут са вама
Научио сам о себи од вас...
Дан толеранције- једна активност
Заједничко ( групно) решавање проблема
Припрема матурског паноа са најбољим тренуцима
Друштвена улога полова
Припреме за Божић
Доживотна пријатељства

Препоручена литература:

Páskuné Kiss Judit: Varázsszem – 21 játékcsoomag önismereti foglalkozásokhoz

Nenad Vukosavljevic: Erőszakmentesség?

Mirsada Dzaferovic: A konfliktusok megoldásának kultúrája

Tóth László: Pszichológiai vizsgálati módszerek a tanulók megismeréséhez

Rudas János: Delfi örökösei

Rudas János: Javhe örökösei

Besnyi Szabolcs: A játék nem játék

Thomas - Killman упитник за комуникацијски стил

Упитник Белбина о групним улогама

## 6. СПЕЦИФИЧНОСТИ ДОМА

Дом не функционише као посебна институција. Смештај ученика је на 3. спрату школе, док се настава одржава углавном на 2. спрату зграде. Ткз. Доњи дом је за ученике ликовног смера, пошто се целокупна настава стручних предмета одржава у Пионирском Дому. Програми школе и дома, слободне активности и прославе се зато не могу раздвојити. Рад васпитача и помоћног особља припада такође и дому и школе.

Захваљујући овим околностима наставници, одељенске старешине у школи и у дому успешно сарађују и васпитачима је лакше праћење школске успешности ученика.

## 7. ПРОГРАМИ РАДА СЕКЦИЈА, СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, КУЛТУРНИХ И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

Детаљни програми рада секција, слободних активности, културних и спортивно-рекреативних активности установе се налазе у Програму образовања и васпитања школе.

**Листа секција, слободних и спортских активности установе:**

Бр.	Назив секције:
1.	Секција из информатике
2.	Секција из микробиологије
3.	Секција из биологије- учествовање у програму Универзитета у Сегедину Природно-информатичког факултета
4.	Здравствено васпитање о репродуктивном здрављу
5.	Секција из мађарског језика и књижевности
6.	Секција керамичког занатства



7.	Анатомија
8.	Филмска секција
9.	Хемија-студијска група
10.	Програмирање
11.	Алгоритамско размишљање
12.	Физика
13.	Секција из математике – задаци са понуђеним одговорима за 1-2.разред
14.	Фитнес
15.	Пливање
16.	Физичко васпитање –грађење тела
17.	Шетајмо у природи
18.	Представе за свечане програме
19.	Енглески језик
20.	Новинарска секција
21.	Графичка секција
22.	Праћење конкурса
23.	Секција просторног представљања

**Програм културних активности школе са домом:**

<b>Прослава – Програм</b>	<b>Време реализације</b>
Бруцошијада и камп за прваке	На крају августа
Свечано отварање школске године	1. септембар
Пријем првака у Ђачки Парламент	септембар
Камп “Kágrát-medencei kémia tábor”	септембар
Стручна екскурзија/посета изложбама	септембар
Самостална изложба наставника стручних предмета на ликовном смеру	прво полугодиште
Организовање ликовног конкурса ученицима основне школе	прво полугодиште
Путовање на Сајам књига	октобар
Учешће у рестаураторској радионици у организацији Градског музеја у Сенти / рестаураторска радионица са гостујућим предавачем у школи	октобар
Словенија, „UNESCO“ камп	Октобар
Дан толеранције	Октобар
Путовање на отворене дане факултета Суботица	октобар и март
Путовање на отворене дане факултета Нови Сад	новембар и март
Отворени дан наше школе	Новембар
Стручна екскурзија/посета изложбама у Будимпешти	Новембар
Организовање меморијалног такмичења из математике „Fekete Mihály Emlékverseny”	Децембар
Прослава Божића	Децембар
Зимски камп	Јануар
Обележавање школске славе -Дан Светог Саве	27.јануар

<b>Прослава – Програм</b>	<b>Време реализације</b>
Такмичење из информатике „Neumann“	фебруар
Беокулис – фото-конкурс	фебруар
Изложба матуранта	Март
Изложба наставника	Март
Пи –дан	Март
Свечана подела награде на основу постигнутих резултата на такмичењу „Зрињи“	Март
Домијада	Април
Сусрет школа са називом „Бољаи“- БИТ	Април
Свечани бал матураната	Април
Сајам средњих школа у Сенти	Април
„КМV“ такмичење средњошколаца	Април
Заједничка изложба ученичких радова Гимназије Бољаи и Школе за дизајн Богдан Шупут, Нови Сад	Април
Музеј Мацура, Београд	Мај
Представљање филмова филмске радионице „Bolyai Filmműhely”	Мај
Македонија, „Small Montmartre of Bitola“	Мај
Пројекат „Војвођанска фантастична бића“	Јун
Матура	крај маја – почетак јуна
Изложба ученика ликовног смера на Фестивалу „Цветање Тисе“ у Сенти	Јун
Завршна изложба - ликовни техничари	Јун

## **8. НАЧИНИ ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА СПЕЦИФИЧНИМ ПОТРЕБАМА ГРУПЕ И ПОЈЕДИНАЦА**

Ученици дома су и ученици гимназије где се спроводи образовно-васпитни рад са талентованим ученицима из области математике, рачунарства и информатике и ликовне уметности. Развој талената у дому добије исто такву важну улогу као и у школи само са другачијег угла гледања. У дому је стављен акценат на обогаћивање и проширење наставног градива на ваннаставним активностима и на обезбеђивање адекватне и опуштене атмосфере. С обзиром на потребе ученика и њихове могућности на почетку школске године се крећу програми за развој талената.

### **Циљ и задатак комплексног програма за развој талената:**

Примарни циљ програма су наши ученици и развој њихових талената и ван школе.

Ту подразумевамо подстицање ученичке радозналости и жеље за постављањем питања, пробужање и задовољивање њихово интересовање, паралелни развој логичког и креативног размишљања, као и стварање веза између различитих информација.

Неговање талената је заједнички задатак школе и дома који врше наставници, васпитачи, педагог, психолог и остале колеге са положеним стручним испитом.

### **Принципи програма:**

1. Развијање снаге и слабости ученика
2. Обезбеђивање адекватне атмосфере
3. Обезбеђивање слободне активности, програме за одмор ученика

У дому се остварују на следећи начин:

#### **1. РАЗВИЈАЊЕ СНАГЕ УЧЕНИКА**

### **Обогаћивање:**

На ваннаставним активностима има довољно времена за проширење наученог са часова, као и за припреме на такмичења кроз припрему такмичарских радова. Дата је свака могућност и средство за даље богаћење и проширење знања.

Поред ваннаставних активности као што су додатне и допунске часове и факултативна настава у школи, секције добију значајну улогу у развоју и богаћењу талентованих у дому.

На секцијама се ствара могућност учешћа ученика у таквим активностима које нису у строгој вези са наставним градивом. Професори који воде секције се баве оним ученицима који показују интересовање према одређеној области, којој су дорасли и за коју су способни. Ове активности по секцијама су одређене на почетку сваке године у оквирима годишњег плана.

#### **РАЗВИЈАЊЕ СЛАБОСТИ УЧЕНИКА:**

У корист, службу успешног учења, посебну пажњу посвећујемо томе да ученици усвоје/присвоје учинковите стратегије и начине учења. Зато повремено, у датим могућностима вршимо тестирања. Међу васпитне циљеве дома спада и развој, односно повећање резултата школе кроз поподневну наставу у разредној заједници, уз тематику као што су усвајање учинковитих стратегија учења, организација учења, развијање пажње и концентрације, правилно прављење белешки, итд. Наведено се спроводи и на тренингу „учење учења“.

#### **Помоћ и потпора талентованих:**

У овоме помаже вишеслојна мрежа за талентоване. Осим учениковог развоја, покушавамо помоћи и у оквиру институције и проблема унутар ње, као и материјалном подршком у облику стипендије ученицима у тешкој социјалној ситуацији.

#### **Помоћ ученицима са изузетним (посебним потребама):**

Наша школа са домом обраћа нарочиту пажњу на оне ученике који имају посебне потребе (хиперактивност, поремећај пажње, Аспергер синдром, проблеми са учењем, неуролошки проблеми, емотивни проблеми, физички недостаци). Код развијања слабе стране талентованих ученика улога психолога је значајна који води тестирање, ради индивидуално са ученицима и води радионице на темама којима се може развијати емотивне способности ученика. Овакве радионице у малим групама су од великог значаја као што су на пример радионице на темама слика о себи, познавање себе, прихватање себе, итд.

На основу примедбе разредног старешине или предметног наставника, стручна служба уз помоћ стручњака покушава препознати потешкоће и разлоге, и уколико се покаже да је у питању ученик са изузетним (посебним) потребама, правимо посебан програм за њега.

## 2. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ АДЕКВАТНЕ АТМОСФЕРЕ

Обезбеђивање адекватне опуштене атмосфере у дому сматрамо исто јаким важним. Припремањем социометрије, на основу добијених резултата, континуирано су вођене групне радионице ради ојачања групне кохезије, превенције одбацивања талентованог ученика, развоја толеранције и социјалних односа ученика са посебним способностима поред континуираног праћења породичних односа, односа између ученика-ученика, ученика-наставника, наставника и родитеља.

## 3. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ РЕКРЕАТИВНИХ ПРОГРАМА ЗА ОДМОР УЧЕНИКА У ДОМУ

Дом има задатак да понуди услове за остваривање и задовољавање потенцијалних, аутентичних и свакодневних потреба ученика у слободном времену, а васпитачи да стварају могућности за квалитетно испуњавање слободног времена. У дому је уведен силенцијум сваког дана за остваривање услова за одмор. Поред тога ученици имају могућности да бирају од слободних активности оне на које би најрадије ишли као што су на пример пливање, аеробик, аутогени тренинг или драмска секција. Сваке године више пута су организовани излети, пешачке туре у оквиру пешачке секције за ученике.

Очекивани ефекти слободног времена огледају се у опуштању, окрепљењу, уживању, спонтаности, осећању учествовања и друштвеним контактима, у размишљању о себи и другима у проширивању видика и бризи за себе.

## **9. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА**

Програм заштите од насиља и дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања налазе се у Програму образовања и васпитања Гимназије са домом.

## **10. ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ПРОФЕСИОНАЛНОМ РАЗВОЈУ УЧЕНИКА**

Програм подршке професионалном развоју ученика се налази у Програму образовања и васпитања Гимназије са домом.

## **11. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ**

Сарадња са родитељима ученика планира се на следећи начин:

- лични и телефонски контакти (зависно од теме разговора, али претежно лични контакти по позиву васпитача)
- пригодни сусрети (у случајевима када родитељи долазе у Сенту у посету школи, уобичавају да посете и Дом и разговарају са васпитачима)
- родитељски састанци .

## 12. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ШКОЛАМА КОЈЕ УЧЕНИЦИ ПОХАЂАЈУ

Током целе године одвијаће се континуирана сарадња између свих школа које похађају ученици Дома. У циљу јединствених васпитних утицаја неопходно је да сарадња између разредних старешина и васпитача буде обавезна.

Ученици Дома су у највећем броју ученици Гимназије „Бољаи”, сходно томе најинтензивнија сарадња ће се одвијати са разредним старешинама и наставницима Гимназије „Бољаи“. У највећем случају васпитачи су предметни наставници и често и разредне старешине у Гимназији „Бољаи“, те је сарадња свакодневна и лако се остварује. Васпитачи свакодневно могу пратити успех и понашање ученика Гимназије „Бољаи“, добро познају наставнике свих предмета, учествују у раду одељенских и наставничких већа, што олакша сарадњу између Дома и школе. Разредне старешине ученика Гимназије „Бољаи“ на тај начин лако имају увид и редовно могу да прате и евидентирају успех и понашање ученика.

Мањи број ученика долази из сенћанских средњих школа:

- Сенћанска гимназија
- Економско- трговинска школа
- Средња медицинска школа – Сента

Сарадња између директора свих средњих школа је веома добра, осим личних контаката редовно се одржавају колегијуми директора.

Васпитачи, који су разредне старешине васпитних група ученика ових школа су у обавези да:

-на почетку школске године прибаве контакте (број телефона, имејл) разредних старешина ученика и да их лично упознају;

-на сваком кварталном периоду консултују са разредним старешинама и прибаве оцене; редовност похађања наставе (број оправданих и неоправданих часова), успехе ученика на такмичењима;

- обавештавају разредне старешине ученика о евентуалним проблемима који се појаве у вези понашања ученика у Дому;

- удовоље позиву школе уколико их позову да посете школу.



### **13. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**

1. Сарадња са спортским клубовима

Сарадња са спортским клубовима се планира на почетку године. По предлогу ученика школа и дом сарађује са спортским клубовима из Сенте ради организовања спортских активности ученика. Постоји дугогодишња сарадња са Атлетском клубом „Сента“, са Кајакашким клубом „Сента“ и са Ватерполо клубом, али по потреби ученика укључују се и други спортски клубови.

2. Сарадња са цивилним организацијама

Дом настоји да ученици упознају што већи број Цивилних организација, њихов рад и да се активно укључе у њихов рад. Цивилне организације имају могућност да представе своју организацију, организују се групна предавања и по потреби дома и по потреби цивилних организација.

3. Сарадња са градском библиотеком, Културним центром „Коц“

Ученици дома/гимназије имају могућност одласка на представе, изложбе, итд. у организацији Културно Образовног Центра.

### **14. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И СВИХ ОБЛИКА СТУДИЈСКИХ ПУТОВАЊА**

Програм излета и свих облика студијских путовања се налази у Програму образовања и васпитања Гимназије са домом.

## 15. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА И ВРЕДНОВАЊА ВАСПИТНОГ РАДА

Време реализације	Област	Активност	Носиоци
Октобар, јануар, март, јун	Евиденције	Контрола вођења евиденција	Директор и стручни сарадници школе
Током године	Остваривање програма васпитног рада	Контрола евиденција	Директор и стручни сарадници школе
Током године	Адаптација ученика	Анализа одступања од правила кућног реда	Васпитачко веће
Током године	Формирање радних навика-учење	Праћење и анализа радних навика ученика, праћење напредовања у учењу	Васпитачко веће, васпитачи
Током године	Формирање хигијенских навика	Преглед уредности ормара и соба, евидентирање и анализа	Васпитачи, Васпитачко веће
Током године	Учење и школска успешност	Праћење и анализа успеха ученика	Васпитачи, Васпитачко веће
Током године	Животне вештине	Праћење броја конфликата међу ученицима и успешност њиховог решавања	Васпитачи, Васпитачко веће
Током године	Живот у заједници	Праћење укључивања ученика у слободне активности	Васпитачи, Васпитачко веће

## **16. ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА**

Директор гимназије обавља и послове директора дома. Програм директора се налази у Програму образовања и васпитања Гимназије са домом.

## **17. ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Дом нажалост нема стручне сараднике, већ неколико година конкурише за отварање радног места за психолога. Психолог, педагог и библиотекар су у радном односу у оквиру гимназије. Њихов програм се налази у Програму образовања и васпитања Гимназије са домом.

## **18. ПРОГРАМ РАДА ДОМСКЕ БИБЛИОТЕКЕ**

Дом нема посебну библиотеку, ученици дома користе школску библиотеку у згради Дома. Детаљан програм рада библиотеке се налази у Програму образовања и васпитања Гимназије са домом.

## 19. ПРОГРАМ РАДА ВАСПИТАЧКОГ ВЕЋА

Васпитачко веће чине васпитачи и директор Дома, а његовим радом руководи главни васпитач.

Функционисање Васпитачког већа:

По могућности Педагошко веће се састане сваког понедељка у 14 сати и саставља недељни план рада и расправља се о актуелним проблемима/догађајима у дому.

Програмски задаци рада Васпитачког већа:

- Договор о смерницама за рад у првом и другом полугодишту
- Утврђивање распореда рада васпитача
- утврђивање програмских задатака васпитног рада на нивоу Дома и договор о планирању васпитног рада на нивоу васпитних група
- основне информације о вођењу прописане документације
- разматрање и доношење одлуке о формирању секција
- утврђивање Годишњег плана рада Дома
- анализа кварталног извештаја васпитача о успеху и изостанцима и владању ученика
- разматрање захтева васпитача за набавку основних средстава и потрошног материјала за рад слободних активности
- континуирана анализа успеха, владања и изостанака ученика и предузимање неопходних мера
- периодично сачињење табеларног приказа са сакупљеним минус бодовима ученика на основу одлуке Васпитачког већа
- анализа рада секција слободних активности и организације слободног времена ученика.
- Планирање учешћа и анализа учешћа нашег Дома на Домијадама
- доношење одлуке о наградама и похвалама ученика
- договор у вези пријема ученика у Дом за следећу школску годину

- извештај о спровођењу процедуре и резултатима Конкурса за пријем ученика за следећу школску годину.
- доношење одлуке о формирању васпитних група ученика и одређивању групних васпитача
- распоређивање ученика по собама

## 20. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент у оквиру дома чине исти ученици који су чланови ученичког парламента школе, тј. из сваког разреда 1 представник.

Задаци ученичког парламента у оквиру дома:

- Давање мишљења о годишњем плану
- Организовање бруцошијаде
- Организација божићног програма
- Давање предлога слободних активности/секција
- Давање предлога за сарадњу са спортким клубовима
- Давање предлога за активности на дану толеранције

## 21. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАСПИТАЧА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА

Активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Евалуација
Креирање плана стручног усавршавања на основу потребе дома и васпитача	Стручни сарадници школе Васпитачи	Сваке године на почетку школске године	Стручни сарадници редовно информисани о акредитованим семинарима	План стручног усавршавања у оквиру установе
Међусобна комуникација, преношење искуства на педагошким	Васпитачи	Континуирано	Годишњи план стручног усавршавања на нивоу установе саставни је део	Записник са састанка Педагошког колегијума

већима, размена информације између васпитача, стручних сарадника у вези примењивања стеченог знања и вештине на семинарима	стручни сарадници школе		годишњег плана рада установе	Годишњи план рада дома План стручног усавршавања у оквиру установе, План стручног усавршавања ван установе
Креирање планова стручног усавршавања-акредитовани семинари (одабир програма стручног усавршавања из области компетенција К1,К2,К3,К4)	Педагошко веће Васпитачи лично	Сваке године у августу	Годишњи план	Записник са састанка Педагошког већа Годишњи план установе План стручног усавршавања у оквиру установе План стручног усавршавања ван установе
Информисање запослених у вези са стручним усавршавањем и напредовањем	П-П служба	Континуирано током целе године	Стручни сарадници редовно информисани о акредитованим семинарима	Обавештења прослеђена васпитачима о најављеним и похађаним акредитованим семинарима

## **22. ПРИЛОЗИ**

Прилог бр. 1 : КУЋНИ РЕД

### **ПРАВИЛНИК О ПРАВИЛИМА ПОНАШАЊА У ДОМУ УЧЕНИКА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „ БОЉАИ“**

У складу са чланом 35 Закона о ученичком и студентском стандарду (СГ РС 18/2010, 55/2013) и члана 38 Статута Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „ Бољаи“, Школски одбор на својој седници дана 08.11.2016. доноси

### **ПРАВИЛНИК О ПРАВИЛИМА ПОНАШАЊА У ДОМУ УЧЕНИКА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „ БОЉАИ“**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником се регулишу правила понашања и распоред дневних активности у Дому ученика Гимназије за талентоване ученике „ Бољаи“ ( у даљем тексту: Дом) са циљем да се створе што ефикаснији услови за нормалан интелектуални, емотивни и социјални развој ученика- корисника услуга Дома ( у даљем тексту: ученици).

#### **Члан 2.**

### **РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКИХ ОБАВЕЗА**

Ученици су дужни да:

- редовно похађају наставу
- улажу труд за постизање што бољих резултата у учењу и понашању

- савесно уче и раде
- активно учествују у извршавању послеподневног васпитно-образовног процеса
- стално раде на здравствено-физичком и културном развоју
- чувају и благовремено враћају књиге из библиотеке Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „ Бољаи“
- ако ученик, из било ког разлога, не оде у школу, дужан је да се јави дежурном васпитачу.

### Члан 3.

#### КУЋНИ РЕД

Ученици су ОБАВЕЗНИ да:

- својим укупним понашањем не ремете ред, рад и мир у Дому
- активно учествују у образовно-васпитним процесима у Дому
- придржавају се упутстава васпитача
- одржавају свесну дисциплину, да се културно понашају и примерено облаче у соби, трпезарији, друштвеним и јавним просторијама у Дому (ходници, холови, двориште, улични део Дома и улази)
- да се правилно односе према запосленима у Дому, засновано на узајамном поштовању
- чувају и естетско-хигијенски одржавају себе, просторије за боравак и санитарне чворове
- приликом одласка на викенд обавезно да остављају собе у уредном стању ( испразнити корпу, уклонити постељину, спакују своје личне ствари и закључају их у плакар, затворити прозоре)
- приликом сваког напуштања собе обавезно гасе светла и све електричне уређаје искључују из конектора
- пријављују свој боравак у Дому преко викенда васпитачима, најкасније до среде
- свог васпитача благовремено обавештавају о свим насталим променама ( број тел., адреса становања, лични подаци, подаци о породици, ...)
- временски и садржајно се придржавају кућног реда у сврху несметаног рада и очувања Дома



- приликом сваког напуштања Дома се уписују у свеску излазака, остављајући податке о месту , времену задржавања и времену повратка
- имају код себе оверену здравствену књижицу и податке о здравственом стању потисан од стране родитеља/старатеља

Ученицима НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО да:

- остваривање права на коришћење услуга Дома на основу исправа и докумената са лажним подацима
- фалсификовање јавних исправа на основу којих се остварују право на коришћење услуга Дома
- износе, оштећују, уништавају евиденцију или уносе и преправљају податке које води Дом
- распиривање расне, националне и верске мржње и нетрпељивости, као и радње које указују на етничку и верску нетолеранцију
- организовање активности којима се угрожавају и омаловажавају ученици у Дому по основу расне, националне, језичке, верске или полне припадности или политичког опредељења или подстицање таквих активности
- крађа имовине ученика у Дому или имовине Дома, њихово намерно уништавање или непрописно коришћење
- илегално излазе и улазе након повечерја
- да примају госте, осим родитеља и чланова уже породице
- након закључавања Дома напустити исти
- пуше у Дому и у дворишту Дома
- складиште било какву кварљиву храну у собама
- бацају смеће или бико какве отпатке кроз прозор
- декоришу собе без дозволе васпитача ( налепнице, постери, слике, постављање празничне декорације)
- задржавање у туђим собама након 22.00 сати
- се нетолерантно и грубо понашају према другим ученицима

- уносе, поседују и употребљавају било какво оружје, хладно оружје ( сечива дужег од 8 цм), експлозивне материјале и запаљиве течности
- уносе, конзумирају, препродају и/или поседују алкохол и психоактивне супстанце
- користе отворени пламен
- долазе и задржавају се у Дому у алкохолисаном стању и под дејством психоактивних супстанци
- се насилнички понашају, или изазивају и учествују у тучи и другим конфликтима у установи
- неовлашћено фотографишу, снимају друга лица и јавно објављују и приказују фотографије, списе и видео записе без дозволе истих лица на социјалне мреже
- постављају коментаре на интернет који штете угледу Дома.

#### Члан 4.

### РАСПОРЕД ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ У ДОМУ

6.00-7.15 устајање, јутарња хигијена

6.15-7.30 доручак

7.15-7.30 естетско-хигијенско уређење собе

8.00-12.00 обавезно учење за поподневну смену у школи

7.30-13.30 настава

12.30-14.30 ручак

16.00-17.00 силенцијум ( време тишине)

17.30-19.45 вечера

21.00 закључавање друштвених сала, ходника и улаза

22.00 обавезно напуштање туђих соба, искључивање лаптопова

22.15 завршавање вечерње хигијене

22.30 повечерје и гашење светла

## Члан 5

### СИЛЕНЦИУМ ( ВРЕМЕ ТИШИНЕ)

За ово време , ученици који су остали у Дому , се баве радњама у тишини ( учење, читање, одмарање). Не задржавају се ни на ходницима нити у собама других ученика. Забрањено је прављење било какве буке.

## Члан 6.

### ИСХРАНА УЧЕНИКА

Исхрана ученика је одређена нормативима и јеловником Дома.

Храна се узима у трпезарији Дома у за то предвиђено време.

Узимање оброка ван одређеног времена, дозвољено је уз благовремено јављање дежурном васпитачу.

После јела ученик мора оставити уредно место за столом.

Ученик је обавезан да прибор и остатке хране остави на за то предвиђеном месту.

У трпезарију ученици морају долазити пристојно одевени.

Из трпезарије је забрањено изношење кухињског инвентара.

Приликом узимања оброка обавезно је коришћење ИД картице.

## Члан 7.

### СЛОБОДНО ВРЕМЕ УЧЕНИКА

Слободно време ученика је предвиђено у распореду дневних активности у дому и подразумева време које ученици проводе ван школске наставе, којим слободно располажу и у коме по личном афинитету, добровољно бирају активности предвиђене програмом рада Дома, или неке друге активности по свом избору.

Ученик, у свом слободном времену, у Дому или ван њега, на културан начин задовољава своје потребе и интересовања: учење, рачунар, библиотека, културне, едукативне и спортске активности, одлазак у град.

#### Члан 8.

### ЛИЧНА ХИГИЈЕНА, ХИГИЈЕНА СОБА И ЗАЈЕДНИЧКИХ ПРОСТОРИЈА

Лична хигијена је обавеза свих ученика.

Одржавање чистоће и реда у собама је свакодневна обавеза.

Ученици су дужни да правилно користе и чувају санитарне просторије и уређаје, и да не остављају неред у заједничким просторијама.

Контролу хигијене и реда просторија врши васпитач.

#### Члан 9.

### НОЋНИ ОДМОР УЧЕНИКА

Од 22.00 часа ученици су дужни да буду у својим собама за спавање.

У време ноћног одмора у Дому мора владати мир и тишина.

Коришћење лаптопова након овог времена је забрањена, а лична (вечерња) хигијена треба да се заврши до 22.15 сати.

Учење након повечерја је могуће уз претходну сагласност васпитача и може се одвијати у једној од учионица школе до договореног времена.

#### Члан 10.

### ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА У СЛУЧАЈУ БОЛЕСТИ

Болестан ученик је дужан да се обрати дежурном васпитачу.

Пре одласка на лекарски преглед, и по доласку са лекарског прегледа, ученик је дужан да се јави дежурном васпитачу.

У хитним и ванредним случајевима дежурни васпитач, или друго одговорно лице, у обавези је да позове хитну помоћ, као и да обавести родитеље или старатеље болесног ученика.

Дужа лечења ученика обављају се ван Дома.

Сва инфективна обољења се лече ван Дома.

У току ноћи, помоћ болесном ученику, обезбеђује ноћни васпитач.

Одсуство болесног ученика из дома правда лекар или родитељ.

#### Члан 11.

### ЛИЧНА И ДОМСКА ИМОВИНА

Ученици су дужни да чувају имовину Дома, личну и имовину других корисника услуга ученика Дома.

Неодговорно коришћење, оштећење или уништење Домске или туђе имовине повлачи за собом накнаду штете од стране учиниоца.

Собним инвентаром ( кључеви од плакара, ...) ученици се задужују при доласку у дом, и за то су одговорни до раздужења на крају школске године.

Штета настала у заједничким просторијама које користе ученици , а за коју се не зна учинилац, сматра се солидарном штетом па се тако и надокнађује.

Није дозвољено лепљење постера, цртежа, текстова и др. на намештају, вратима, прозорима и зидовима соба без дозволе васпитача.

#### Члан 12.

### ИЗЛАЗАК И ДОЛАЗАК У ДОМ

Уколико ученик Дома жели продужено одсуство у односу на предвиђено, у обавези је да тражи дозволу од свог послеподневног разредног и дежурног васпитача.

Родитељи су дужни да писмено и благовремено обавесте групног васпитача о изостанку ученика у изузетним ситуацијама, и да за то одсуство преузму одговорност. Такође су обавезни обавестити послеподневног разредног у случају да ученик Дома током недеље одлази кући, или долази дан касније од за то предвиђеног времена од стране Дома.

За изостанке у току недеље, разлосима и времену трајања истог, родитељ је обавезан да обавести послеподневног разредног старешину. Изостанци у току недеље су могући само из оправданих разлога.

### Члан 13.

#### ПОСЛЕДИЦЕ КРШЕЊА ПРАВИЛА

Васпитачко веће примењује бодовни систем за понашање ученика. Бодовни систем постоји да би се ученици придржавали правила Дома. Прекршаје васпитач, односно Васпитачко веће кажњава смањивањем бодова. Сваки ученик Дома на почетку године има по 100 бодова чији коначни број смањују казне. Смањивање бодова следује за следеће казне:

- упаљено светло у соби и купатилу 5 бодова
- псовање и вређање 5 бодова
- намерно ремећење мира 5 бодова
- неуредна соба 5 бодова
- непоштовање силенцијума ( 16.00-17.00 и 22.00-6.00) 5 бодова
- кршење јутарњих и преподневних активности у дому 5 бодова
- задржавање на ходнику након повечерја 10 бодова
- употреба лаптопа после 22,00 сати 15 бодова
- задржавање у туђој соби након 22.00 15 бодова
- упаљено светло након 22.30 сати 15 бодова
- кашњење при повратку у Дом 15 бодова
- одсуство без дозволе са обавезних програма 15 бодова
- непоштовање и непослушност према наставницима  
и осталим радницима школе 15 бодова
- напуштање Дома без дозволе 25 бодова

Повреда прописа и правила повлачи са собом следеће укор:

- укор разредног старешине код 25 бодова
- укор Васпитачког већа код 50 бодова
- укор директора код 75 бодова
- искључење из Дома ( на одређено време) код 100 бодова

## Теже повреде

У случају тежих повреда прописа Васпитачко веће доноси одлуку на основу свих чињеница. О повреди прописа родитеље одмах обавештава послеподневни разредни старешина. У зависности од тежине кршења прописа, Васпитачко веће предлаже аутоматско искључивање из Дома, привремено искључење или **покретање појачаног васпитног рада**. Уколико се педагошки поступак решавања проблема покаже као неуспешан и/или следи новији прекршај, Васпитачко веће предлаже директору искључење ученика из Дома. Свако коначно решење доноси директор.

Теже повреде су:

- намерно уништавање
- пушење на територији школе
- крађа
- целаноћни изостанак из Дома без дозволе
- поседовање алкохола
- конзумирање алкохола, задржавање на територији Дома у алкохолисаном стању
- угрожавање своје/туђе безбедности
- уношење, поседовање и коришћење оружја, хладног оружја, предмета који могу послужити као оружје, запаљивих и експозивних материја
- узимање, поседовање, препродаја и/или куповина дрога или других психоактивних супстанци
- фалсификовање података ради користи

Иако није конкретно наведено, у случају повреде било каквих општих правила понашања Васпитачко веће (по потреби укључен и директор) доноси одлуку о одговарајућој казни.

Члан 14.

#### ДЕЛОКРУГ КУЋНОГ РЕДА

Са овим правилима морају се упознати и родитељи/старатељи и ученици Дома.

Члан 15.

#### НОРМЕ ПОНАШАЊА УЧЕНИКА

Ученик је дужан да се упозна и поштује правила понашања и распоред дневних активности у Дому.

Члан 16.

#### ПРАВОСНАЖНОСТ

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома.