



Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégium
Гимназија са домом ученика за талентоване ученике “Бољаи”

24400 Zenta, Posta utca 18. Tel: +381 (0)24 816-700 www.bolyai-zenta.edu.rs
24400 Сента, Поштанска 18. Факс: +381 (0)24 817-775 bolyai@bolyai-zenta.edu.rs

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА
ГИМНАЗИЈЕ СА ДОМОМ УЧЕНИКА ЗА
ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „БОЉАИ“
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023 ГОДИНУ**

М.П.

Директор

Председник Школског Одбора

мр Чикош Пајор Гизела

др Рипцо Шипош Елвира

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ	2
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ	5
2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ	5
2.1 ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	6
2.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА	7
2.3. УНАПРЕЂИВАЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА	7
2.3.1 ЛИСТА ДОДАТНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА, НАСТАВНИХ ПОМАГАЛА И ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА	7
3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ	8
3.1 ДИРЕКТОР ШКОЛЕ	8
3.2 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	8
3.3 НАСТАВНИ КАДАР	9
3.4 ВАННАСТАВНИ КАДАР	10
3.5 НЕДЕЉНИ ФОНД ЧАСОВА	11
4.1 БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА	28
4.2 РИТАМ РАДА	29
4.3 ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ	30
4.4 НАСТАВНИ ПЛАНОВИ	46
4.5 ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	47
4.5.2 ДОПУНСКИ РАД И ПРИПРЕМЕ	49
4.5.3 СЕКЦИЈЕ	51
У школској 2022/2023 години планирају се следеће секције:	51
4.5.8. САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ ОДБРАНЕ	54
4.5.9. ГОДИШЊИ ПЛАН СТУДИЈСКИХ ПУТОВАЊА И ИЗЛЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ	55
4.6. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР	66
4.8 ТИМОВИ У ШКОЛИ	70
5. ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА	78
5.1. ПЛАН НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	78
5.2. ПЛАН ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА	80
5.3. ПЛАН СТРУЧНИХ АКТИВА	81
5.3.1. ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА МАЂАРСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	82
ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2022/23	82
5.3.3. Годишњи план стручног актива друштвених наука за школску 2022-2023 годину ..	86
5.3.4. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ	88

5.3.5. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА МАТЕМАТИКЕ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2022-2023.....	92
• Извођење наставе	92
• Извођење допунске наставе	92
• Извођење припремне наставе за полагање завршног матурског испита.....	92
• Извођење припремне наставе за полагање пријемних испита на разним факултетима.....	92
• Организација разних такмичења из математике на регионалном и ширем нивоу.....	92
• Вођење најуспешнијих такмичара на разна такмичења у земљи и иностранству	92
• Присуство на семинарима	92
• Организација семинара за наставнике математике.....	92
• Присуство на међународном математичком такмичењу.....	92
• Првенствено учествујемо на горе наведеним такмичењима. Евентуално ако добијамо позив и то не оремети наше планове можемо учествовати и на другим такмичењима	93
• Сваке године 14. марта обележавамо дан борја Пи.....	94
• По могућности учествујемо на форумима, семинарима, дебатама, конференцијама о неговању и развијању талентованих ученика,	94
• Планирамо одржавање сопствене семинаре за професоре и наставнике математике средњих основних школа по новим конкурсима.....	94
• В. Богославов: Збирка решених задатака 1, 2, 3, 4.....	94
• Б. Богетић: Збирка задатака из математике.....	94
• Зоран Каделбург, Срђан Огњановић и Соња Чукић: Анализа са алгебром 1	94
• З. Каделбург, Б. Мићић, Срђан Огњановић: Анализа са алгебром 2	94
• Зоран Каделбург, Владимир Мићић, Срђан Огњановић и Соња Чукић: Анализа са алгебром 3	94
• Зоран Каделбург, Владимир Мићић и Срђан Огњановић: Анализа са алгебром 4	94
• М. Митровић, С. Огњановић, М. Вељковић, Љ. Пековић, Н. Лазаревић: Геометрија 1	94
• В. Илић, Б. Маринковић, Б. Матић : Линеарна алгебра и аналитичка геометрија, збирка решених задатака за 3. разред математичке гимназија.....	94
• Павле Младеновић: Елементаран увод у вероватноћу и статистику.....	94
5.3.6. Годишњи план стручног актива физичког васпитања	96
5.3.7. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ИНФОРМАТИЧАРА ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023.ГОДИНУ	99
5.3.8. Годишњи план рада стручног актива стручних предмета ликовног одсека.....	105
за школску 2022-2023. годину.....	105
5.4. ПРОГРАМ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23 ГОДИНУ	108
5.5. ПРОГРАМ ПЕДАГОГА ЗА школску 2022/2023. годину.....	114
5.7 ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ЗА 2022-2023. ГОДИНУ.....	120
5.8 ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	122
5.9 ПРОГРАМ САВЕТА РОДИТЕЉА	123
6.ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	125

6.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	125
6.3. ПРОГРАМ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПРЕВЕНЦИЈУ	130
6.4. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	132
6.5 ПЛАН ЗА ИЗРАДУ ИОП.....	133
7. ПРОГРАМ СТручног УСавршавања.....	134
8. ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА.....	135
9. АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	138
10. ДОДАЦИ И ПРИЛОЗИ.....	142
Додатак бр.1: НАСТАВНИ ПЛАН – МАТЕМАТИЧКИ СМЕР.....	143
Додатак бр.2: НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ЛИКОВНИ СМЕР	152
Додатак бр.3: НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ГИМНАЗИЈУ ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКУ	158

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Школа је државна, средњошколска установа и посебно правно лице. У школи постоји три смера: математичка гимназија, гимназија за талентоване ученике у рачунарству и информатици и ликовни смер.

Школа користи зграду у Сенти у улици Поштанска бр.18 као главну зграду, издвојено одељење Пионирски дом у Народној башти, и узима просторије у закуп од Промес доо на адреси Поштанска 14., које је акредитовано као друго издвојено одељење.

Школа има укупно 12 одељења. Настава се изводи искључиво на мађарском језику.

Основни подаци школе:

- Назив школе: Гимназија са домом ученика за талентоване ученике «Бољаи»
- Седиште: 24400 Сента, Поштанска 18.
- Телефон: 024/816-700, 816-666, факс: 024/817-775
- Е-маил: bolyai@bolyai-zenta.edu.rs
- Веб: www.bolyai-zenta.edu.rs

2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Школа је добила место адаптацијом другог спрата и поткровља у згради Културно–образовног центра «Турзо Лајош» Сента. На основу уговора између школе и сенћанске самоуправе 29-ог јануара 2004. године школа је добила искључиво право коришћења на овом делу зграде.

Укупна основна површина гимназије је 1104 м², која обухвата: учионице, зборницу, секретаријат, канцеларију за директора и библиотеку.

Укупна површина издвојеног одељења Пионирски дом је 285 м² која обухвата 4 учионице, једну зборницу и два тоалета, док издвојено одељење Промес је укупне површине 138 м², где школа има две учионице, архиву и мањи магацин. Школа поседује магацин и у касарни од укупне површине 133 м².

2.1 ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

1. Просторије у гимназији:

- канцеларија за директора (1)
- секретаријат (1)
- зборница (1)
- канцеларија за стручну службу (1)
- канцеларија за књиговодство (1)
- учионица за опште предмете на другом спрату(1)
- учионица за математику и физику (2)
- учионица за биологију и хемију- са посебним магацином (1)
- учионица за мађарски језик (1)
- информатички кабинет (4)
- библиотека (1)
- кабинет за системског администратора (1)
- женски и мушки тоалет (2-2)
- учионица на првом спрату, тј. велика сала (2)
- учионица у подруму (1)
- клуб просторија у подруму (1)

2. Просторије у Пионирском дому:

- учионица за извођење стручних предмета ликовног смера (4)
- зборница (1)
- тоалет женски и мушки (1+1)

Школа располаже библиотеком, која се преселила из учионице за мађарски језик у посебну просторију на првом спрату. Захваљујући инвестицијама и донацијама библиотека располаже са 9000 књига.

2.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Најважнија наставна средства са којима располажемо:

- радиокасетофон са CD-плејером (2)
- ТВ – колор (7)
- Интерактивна табла (1)
- кућни биоскоп са DVD-плејером (2)
- видео-рекордер (1)
- пројектор (12)
- лаптоп за употребу ученика (6)
- лаптоп на реверс код професора (24)
- рачунар (70)
- таблет (12)
- скенер (2)
- мултифункционални штампач инк јет (2)
- мултифункционални ласерски штампач (2)
- огледна средства за физику и хемију
- машина за фотокопирање (2)
- графичка преса (2)
- ласерски штампач (5)
- ласерски колор штампач (1)
- штампачи инк јет (3)

2.3. УНАПРЕЂИВАЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

2.3.1 ЛИСТА ДОДАТНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА, НАСТАВНИХ ПОМАГАЛА И ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА

С разлогом што листа одобрених додатних наставних средстава, наставних помагала и дидактичких средстава не садржи средства која би наша школа могла да користи у настави,

у школској 2022/2023. години планира се набавка следећих наставних и дидактичких средстава за унапређивање материјално-техничких услова:

- нове беле табле,
- нове дигиталне табле,
- ПВЦ фасцикла (100*70) за ликовни смер,
- Књиге за школску библиотеку,
- Нови пројектори,
- Нови рачунари и лаптопови,
- Радиокасетофони са CD-плејером,
- Континуирана обнова интернета и бежичног интернета.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

3.1 ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Име	Стручна спрема	Ангажованост %	Лиценца
мр Чикош Пајор Гизела	Дипл. математичар- магистар	100%	Да

3.2 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Име	Стручна спрема	Радно место	Ангажованост %	Лиценца
Чонић Ела	Дипл.педагог и професор педагогије	Педагог	100%	Не
Мезеи Жофиа	Проф.мађарског језика	Библиотекар	50%	Не

3.3 НАСТАВНИ КАДАР

Бр.	Презиме и име	Стручна спрема
1.	Антал Марта	VII- дипл. психолог
2.	Др Аго Кристина	VIII-проф.математике
3.	Бадиш Роберт	VII- проф.социологије
4.	Багањ Игор	VII-проф.рачунарства и информатике
5.	Бајтаи Ева	VII- проф.мађарског језика и књижевности
6.	Бакош Тимеа	VII- проф. информатике
7.	Бала Акош	VII- мастер у пољу уметности
8.	Балинт Нора	VII-проф. информатике
9.	Баша Рожа	VII- проф.немачког језика
10.	Башић П. Бакош Анита	VII-дипл.сликар-проф.ликовне културе
11.	Бенчик Андреа	VII-дипломирани архитекта унутрашње архитектуре
12.	Берец Калаи Патрициа	VII- правник
13.	Береш Золтан	VII- проф.математике
14.	Др Бордаш Арпад	VIII- проф.физике
15.	Борош Кристина	VII- проф.српског језика
16.	Чонић Ела	VII-проф.педагогије и српског језика
17.	Домањ Силвестер	VII-програмирање
18.	Ереш Норберт	VII- проф. физичког васпитања
19.	Естелецки Петер	VII- проф. информатике
20.	Фајка Валерија	VII-проф. хемије
21.	Губик Корина	VII-дипломирани сликар, проф. ликовне културе
22.	Ђорђевић Анико	VII- проф. математике
23.	Ханђа Јурца Ева	VII- проф.немачког језика
24.	Јованчић Мирослав	VII-дипломирани сликар, проф. ликовне културе
25.	Кирал Золтан	VII- проф.географије
26.	Кормањош Роберт	VII- проф. биологије
27.	Кокаи Елена	VII- дипломирани сликар, проф. ликовне културе
28.	Кереси Габор	VII-проф. Информатике
29.	Лазар Сич Анико	VII- проф.енглеског и француског језика
30.	мр Лазар Тибор	VII-дипломирани сликар, проф. ликовне културе
31.	Липтаи Балинт Јохана	VII-проф. Веронауке
32.	Међери Габор	VII- мастер информатичар
33.	Мезеи Жофия	VII- проф. мађарског језика и књижевности
34.	Патаки Тибор	VII- проф.историје
35.	Радоцки-Дукаи Вираг	VII- проф. мађарског језика и књижевности
36.	Др Рипцо Шипош Елвира	VIII- проф.математике
37.	Рожа Шипош Моника	VII- проф.биологије
38.	Шаркањ Рита	VII-проф. математике и информатике
39.	Шандор Давид	VII-проф. историје
40.	Шоти Ленке	VII-проф. музичке културе/уметности
41.	Салма Емеше	VII- проф.физике
42.	Терек Гергел Габриела	VII- проф. енглеског језика
43.	Улијан Емина	VII- проф. физичког васпитања

44.	Вереб Лорант	VII- проф. филозофије
45.	Заварго Жужана	VII- проф.математике

3.4 ВАННАСТАВНИ КАДАР

Име	Стручна спрема	Радно место	Ангажованост %
Берец Калаи Патрициа	VII	Секретар	100%
Буцко Габор	IV	Домар/мајстор одржавања, техничар одржавања информационих система	50%-50%
Копас Етелка	IV	Чистачица- референт за кадровске и административне послове	50-50%
Нађ Ибоља	II	Чистачица	100%
Гуљаш Жужана	III	Чистачица	100%
Терхеш Жанет	III	чистачица	100%

3.5 НЕДЕЉНИ ФОНД ЧАСОВА

Структура и распоред обавеза наставника и стручних сарадника у оквиру 40 часовне радне недеље за школску 2022/2023. годину:

Ред. Број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	Недељни фонд	Норма	40 часовна радна недеља
1.	Бадиш Роберт	40	100% васпитач	Непосредан васпитни рад са ученицима: 30 Планирање и припремање: 4 Сарадња са родитељима: 1 Вођење документације и евиденције: 1 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Остваривање културне делатности школе: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови (по налогу директора): 1
2.	Бала Акош	40	100% наставник <i>разр.стар-4к</i>	Изводи образовни васпитни рад са ученицима са факултацијом: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Рад са ученицима као одељенски старешина: 2 Сарадња са родитељима: 1 Матурски испит и припреме: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 1 Остваривање културне делатности школе: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 1

3.	Шандор Давид	20	50% наставник историје	Изводи образовни васпитни рад са ученицима са факултацијама: 10 Менторски рад:1 Планирање и припремање наставе: 6 Сарадња са родитељима:- Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 1 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: - Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): Културне и друге активности: 1
4.	Баша Рожа	4,4	11,11% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима са факултацијама : 2 Планирање и припремање наставе: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 1 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 0,4
5.	Башић П. Бакош Анита	40	100% наставник Разр.стар. 1к	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Вођење документације и сарадња са родитељима и наставницима:1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 1 Рад са ученицима као одељенски старешина: 1 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 2 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора):1

6.	Бенчик Андреа	40	100% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Рад са ученицима као одељенски старешина: - Матурски испит и припреме: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу, од. и наст. већу: 2 Остваривање културне делатности школе: 2 Стручно усавршавање: 2 Остали послови наставника (по налогу директора):1
7.	Береш Золтан	24	60% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима са: 7 Планирање и припремање наставе: 4 Сарадња са родитељима:1 Исправка писмених задатака: 2 Матурски испит и припреме: 2 Припремање ученике за такмичења:2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу, од. и наст. већу: 1 Стручно усавршавање: 2 Остали послови по налогу директора: 1
8.	Багањ Игор	20	50,56 % наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 10 Планирање и припремање наставе: 5 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција и сарадња са родитељима:2 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 2 Стручно усавршавање: 1

				Остали послови наставника (по налогу директора):
9.	Бордаш Арпад	40	100 % наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 12 Планирање и припремање наставе: 11 Остваривање образовно-васпитног рада у лабораторији: 2 Сарадња са родитељима: 1 Исправка писмених задатака: 2 Матурски испит и припреме: 2 Припремање ученике за такмичења: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 3 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 2 Стручно усавршавање: 1 Друштвено користан рад: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 1
10	Борош Кристина	40	100 % наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 18 Планирање и припремање наставе: 10 Сарадња са родитељима: 1 Исправка писмених задатака: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Припремање ученике за такмичења: 1 Руковођење стручним активом: 1 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 2

11	Вереб Лорант	40	30% наставник +70% васпитач	Изводи образовни васпитни рад са ученицима са факултацијама: 6 Планирање и припремање наставе: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 1 Вођење документације и сарадња са родитељима : 3 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Стручно усавршавање: 1 Друштвено користан рад: 2 Остали послови наставника (по налогу директора): 2 Непосредан рад са ученицима као васпитач: 22
12	Губик Корина	40	100% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Вођење документације и сарадња са родитељима и наставницима: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Припремање ученике за такмичење: 2 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Стручно усавршавање: 2 Остали послови наставника (по налогу директора): 1
13	Мезеи Жофиа	100	50% библиотекар, 25% наставник грађанског в., 25% васпитач	Изводи образовно- васпитни рад са ученицима: 5 Планирање и припремање наставе: 4 Непосредан рад са ученицима као библиотекар и вођење евиденције библиотеке: 15 Непосредан рад са ученицима као васпитач: 7 Вођење евиденције као васпитач и наставник: 1 Стручно усавршавање: 1 Секције: 2

				Културне активности: 1 Сарадња са родитељима: 1 Рад у стручним већима, активима и тимовима: 2 Остали послови (по налогу директора):1
14	др Рипцо Шипош Елвира	40	100% наставник <i>разр. стар. – 4м</i>	Изводи образвони васпитни рад са ученицима: 12 Планирање и припремање наставе: 10 Рад са ученицима као одељенски старешина: 2 Вођење документације:2 Сарадња са родитељима и наставницима:1 Исправка писмених задатака: 2 Израда распореда часова: 1 Организовање замена наставника: 1 Припремање ученика за такмичење:2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу и школском одбору:1 Рад у одељенском и наставничком већу: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора):2
15	Ереш Норберт	40	100% васпитач Шеф васпитне службе	Непосредан васпитни рад са ученицима: 30 Планирање и припремање: 4 Сарадња са родитељима:1 Вођење документације и евиденције: 1 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Остваривање културне делатности школе: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови (по налогу директора):1

16.	Естелецки Петер	40	100% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 16 Планирање и припремање наставе: 10 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Сарадња са родитељима: 1 Матурски испит и припреме: 3 Припремање ученике за такмичење: 2 Рад у стручном активу: 1 Рад у одељенском и наставничком већу: 2 Остали послови наставника (по налогу директора): 1 Вођење евиденције: 1 Стручно усавршавање: 1
17.	Јованчић Мирослав	8	20% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 4 Планирање и припремање наставе: 2 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу и сарадња са родитељима: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 1
18.	Шоти Ленке	4	10% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима и: 2 Планирање и припремање наставе: 1 Вођење хора: 1
19.	Кокаи Елена	40	100% наставник <i>Разр.стар.: 2к</i>	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Вођење документације: 1 Сарадња са родитељима: 1 Матурски испит и припреме: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Рад са ученицима као одељенски старешина: 1

				Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора):1
20.	Кормањош Роберт	40	40% наставник +60% васпитач	Непосредан рад са ученицима као васпитач: 19 Сарадња са наставницима:1 Припреме:4 Вођење евиденције:1 Стручно усавршавање:1 Изводи образвони васпитни рад са ученицима: 8 Планирање и припремање наставе: 3 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција:2
21.	Лазар Сич Анико	40	100% наставник <i>Разр.стар. 2м</i>	Изводи образвони васпитни рад са ученицима са факултацијама : 18 Планирање и припремање наставе: 9 Сарадња са родитељима:1 Рад са ученицима као одељенски старешина: 1 Исправка писмених задатака: 2 Припремање ученике за такмичење:2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Стручно усавршавање: 2 Друштвено користан рад:1
22.	Заварго Жужана	40	70% наставник 30% васпитач <i>Разр.стар. 1м</i>	Изводи образвони васпитни рад са ученицима: 6 Планирање и припремање наставе: 6 Непосредни рад са ученицима као васпитач: 12 Сарадња са родитељима:2 Рад са ученицима као одељенски старешина: 1 Матурски испит и припреме:2

				Припремање ученике за такмичење:2 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Исправка писмених задатака: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Стручно усавршавање: 2 Остали послови наставника (по налогу директора):1
23.	мр Лазар Тибор	40	100% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Сарадња са родитељима:1 Матурски испит и припреме:1 Припремање ученике за такмичење:1 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Остваривање културне делатности школе: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора):1
24.	Бакош Тимеа	40	100% наставник разр.стар. 3м	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 12 Планирање и припремање наставе: 10 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција:4 Сарадња са родитељима:1 Матурски испит и припреме: 3 Припремање ученике за такмичење: 4 Рад у стручном активу:1 Рад у одељенском и наставничком већу: 2 Остали послови наставника (по налогу директора):1

				Вођење евиденције: 1 Стручно усавршавање: 1
25.	Липтаи Балинт Јохана	100	35% наставник и 65% васпитач	Изводи образбони васпитни рад са ученицима: 7 Планирање и припремање наставе: 4 Сарадња са родитељима: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција и стручно усавршавање: 3 Непосредан рад са ученицима као васпитач: 20 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 2 Вођење евиденције: 1 Остали послови по налогу директора: 1
26.	Радоцки Дукаи Вираг	40	100% наставник	Изводи образбони васпитни рад са ученицима: 18 Планирање и припремање наставе: 10 Сарадња са родитељима: 1 Исправка писмених задатака: 2 Матурски испит и припреме: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 3 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Остваривање културне делатности школе: 2 Стручно усавршавање: 2 Рад са ученицима као одељењски старешина: -
27.	Рожа Шипош Моника	12	30% наставник	Изводи образбони васпитни рад са ученицима: 6 Планирање и припремање наставе: 4 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 2
28.	Фајка Валерија	32	80% наставник	Изводи образбони васпитни рад са ученицима: 16 Планирање и припремање наставе: 8 Додатни/допунски образовно васпитни рад: 3 Вођење евиденције: 1

				Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу и сарадња са родитељима: 2 Стручно усавршавање: 2
29.	Патаки Тибор	4	10% наставник	Непосредан васпитни рад са ученицима: 2 Планирање и припремање: 1 Вођење документације и евиденције: 1
30.	Улијан Емина	40	100% наставник <i>разр.стар. 3 и</i>	Изводи образбони васпитни рад са ученицима: 20 Планирање и припремање наставе: 10 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Сарадња са родитељима: 2 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 1 Рад са ученицима као одељенски старешина: 2 Вођење евиденције и сарадња са наставницима: 1
31.	Ханђа Јурца Ева	40	100% наставник	Изводи образбони васпитни рад са ученицима: 18 Планирање и припремање наставе: 10 Сарадња са родитељима: 1 Исправка писмених задатака: 2 Матурски испит и припреме: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 3 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Остваривање културне делатности школе: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 1

32.	Бајтаи Ева	40	100% наставник Мађарског језика <i>Разр.стар 3к</i>	Изводи образовни рад са ученицима: 18 Планирање и припремање наставе: 10 Послови по налогу директора:4 Вођење евиденције и сарадња са наставницима:3 Стручно усавршавање: 2 Рад са ученицима као одељенски старешина: 1 Сарадња са родитељима: 1 Секције: 1
33.	Чонић Ела	40	100% педагог	Рад са ученицима, сарадња са наставницима и аналитичко-истраживање рада:30 Припреме: 8 Сарадња са родитељима: 1 Стручно усавршавање: 1
34.	Берец Калаи Патрициа	2	5% наставник	Непосредан васпитни рад са ученицима: 1 Планирање и припремање: 1 Остали послови (по налогу директора):1
35.	Аго Кристина	7	16,67% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 4 Планирање и припремање наставе: 1 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу и сарадња са родитељима: 1 Остали послови наставника (по налогу директора):7
36.	Ђорђевић Анико	40	100% наставник <i>разр.стар.3и</i>	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 16 Планирање и припремање наставе: 10 Матурски испит и припреме и сарадња са родитељима: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 3 Стручно усавршавање:3 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2

				Остали послови наставника (по налогу директора):3 Рад са ученицима као одељенски старешина: 2
37.	Шаркањ Рита	40	100% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 12 Планирање и припремање наставе: 9 Исправка писмених задатака: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 3 Стручно усавршавање:3 Менторски рад: 2 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2 Сарадња са наставницима: 2 Остали послови наставника (по налогу директора):2 Вођење евиденције: 3
38.	Терек Гергел Габриела	9	22,22% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 4 Планирање и припремање наставе: 2 Матурски испит и припреме и сарадња са родитељима: 1 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 1 Стручно усавршавање:1
39.	Домањ Силвестер	32,5 0	80,84% наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 12 Планирање и припремање наставе:6 Матурски испит и припреме и сарадња са родитељима: 3 Менторски рад: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција и стручно усавршавање: 3 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 2

				Стручно усавршавање: 2,50 Остали послови наставника (по налогу директора):2
40.	Кираљ Золтан	40	50% наставник+50% васпитач <i>Разр.стар. 2и</i>	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 10 Планирање и припремање наставе: 5 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Рад са ученицима као одељенски старешина: 1 Сарадња са родитељима: 2 Вођење евиденције и сарадња са наставницима као васпитач: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Стручно усавршавање:2 Непосредан рад са ученицима као васпитач: 15
41.	Балинт Нора	40	100% наставник <i>Разр. стар.1и</i>	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 16 Планирање и припремање наставе: 10 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Сарадња са родитељима:1 Матурски испит и припреме: 3 Припремање ученике за такмичење: 2 Рад у стручном активу:1 Рад у одељенском и наставничком већу: 2 Остали послови наставника (по налогу директора):1 Вођење евиденције: 1 Стручно усавршавање:1

42.	Антал Марта	40	100% васпитач	Непосредан васпитни рад са ученицима: 30 Планирање и припремање: 4 Сарадња са родитељима: 1 Вођење документације и евиденције: 1 Рад у стручном активу, одељ. и наставничком већу: 1 Остваривање културне делатности школе: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови (по налогу директора): 1
43.	Међери Габор	8	20% наставник	Изводи образовно- васпитни рад са ученицима: 4 Планирање и припремање наставе: 2 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу и сарадња са родитељима: 2
44.	Салма Емеше	40	100%наставник	Изводи образовни васпитни рад са ученицима: 17 Планирање и припремање наставе: 10 Остваривање образовно-васпитног рада у лабораторији: 2 Сарадња са родитељима: 1 Исправка писмених задатака: 2 Матурски испит и припреме: 1 Припремање ученике за такмичења: 2 Додатни образовно-васпитни рад/допунски рад/секција: 2 Рад у стручном активу, одељенском и наставничком већу: 1 Стручно усавршавање: 1 Остали послови наставника (по налогу директора): 1

3.6 ПРИЈЕМНИ ЧАС НАСТАВНИКА

Бр.	Презиме и име наставника	Пријемни час
1.	Антал Марта	среда, 9.30 - 10.15
2.	Др Аго Кристина	среда 8:20-9:05
3.	Багањ Игор	четвртак 14:20-15:05
4.	Бадиш Роберт	четвртак 9:25-10:10
5.	Бајтаи Ева	понедељак: 9.05-10.00
6.	Бакош Тимеа	уторак 16.00-17.00
7.	Бала Акош	понедељак 11:00-11:45
8.	Балинт Нора	понедељак 11:00-12:00
9.	Баша Рожа	петак 10:15-11:00
10.	Башић П. Бакош Анита	уторак, 11ч
11.	Бенчик Андреа	четвртак 11:00
12.	Берец Калаи Патрициа	петак 11:55-12:40
13.	Береш Золтан	уторак 13:25-14:00
14.	Др Бордаш Арпад	уторак 8.00-9.00
15.	Борош Кристина	уторак, 10.15-11.00
16.	Чонић Ела	уторак 11:55-12:40
17.	Домањ Силвестер	понедељак 10:00 - 11:0
18.	Ереш Норберт	четвртак 15:00-16:00
19.	Естелецки Петер	четвртак 11:00-12:0
20.	Фајка Валериа	уторак 14:20-15:05
21.	Губик Корина	уторак 14:15-15:00 пионирски дом
22.	Ђорђевић Анико	уторак 15:15-16:00
23.	Ханђа Јурца Ева	четвртак 8:15-9:00
24.	Јованчић Мирослав	четвртак 11:05-11:50
25.	Киралъ Золтан	понедељак, 14.00 - 14.45
26.	Кормањош Роберт	четвртак, 11.-11-45
27.	Кокаи Елена	уторак, 11ч

28.	Лазар Сич Анико	четвртак 10.15-11.00
29.	мгр Лазар Тибор	среда 11:00-14:00
30.	Липтаи Балинт Јохана	петак 13:30-14:15
31.	Међери Габор	среда 13:00 -13:45
32.	Мезеи Жофия	понедељак 14:15-15:00
33.	Патаки Тибор	уторак 11:55-12:40
34.	Радоцки-Дукаи Вираг	среда, 11:05-11.50
35.	Др Рипцо Шипош Елвира	четвртак 12:30-13:30
36.	Рожа Шипош Моника	понедељак 14:15-15:00
37.	Шаркањ Рита	понедељак 11:00-11:45
38.	Шандор Давид	четвртак 9.25-10.10
39.	Шоти Ленке	четвртак 13:30-14:15
40.	Салма Емеше	уторак 9:25-10:10
41.	Терек Гергелъ Габриела	понедељак 12:45-13:15
42.	Улијан Емина	понедељак 14:15-15:00
43.	Вереб Лорант	петак 8:20-9:05
44.	Заварго Жужана	понедељак 14:15-15:00

4.ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

4.1 БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Школа у школској 2022/2023. години има 12 одељења. Укупан број ученика је 221 на почетку школске године. Од тога су: сенћани 51, дечаци 113, девојке 108.

Разред	Број	Сенћани	Мушки	Женски
1м	19	7	8	11
2м	16	5	10	6
3м	16	3	8	8
4м	20	2	14	6
1и	20	6	18	2
2и	19	6	16	3
3и	20	5	14	6
4и	19	6	18	1
1к	19	3	1	18
2к	17	6	1	16
3к	17	1	0	17
4к	19	2	4	15
Укупно:	221	51	113	108

4.2 РИТАМ РАДА

Настава је организована у једној смени . У поподневним часовима су углавном организоване факултативна настава, додатна и допунска настава, радионице и разне секције, а и део редовне наставе за рачунарски и ликовни смер.

Распоред звоњења је следећи:

Преподневна смена:

1. час: 7.30 – 8.15

2. час: 8.20 – 9.05

Пауза 20 мин.

3. час: 9.25 – 10.10

4. час: 10.15 – 11.00

5. час: 11.05 – 11.50

6. час: 11.55 – 12.40

7. час: 12.45 – 13.25

8.час: 13:30- 14:15

9. час: 14:20-15:05

10. час: 15:15-16:00

11. час: 16:05-16:50

12. час: 16:55-17:40

13. час: 17:45-18:30

14.час: 18:35-19:15

4.3 ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ

1М

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Заварго Жужана	1
Мађарски језик и књижевност	Бајтаи Ева	4
Српски као нематерњи језик	Борош Кристина	2
Страни језик-енглески 1.	Анико Лазар Сич	2
Историја	Шандор Давид	2
Географија	Кираљ Золтан	2
Физика	Арпад Бордаш	4
Хемија	Валерија Фајка	3
Физичко и здравствено васпитање	Емина Улијан	2
Анализа са алгебром	Жужана Заварго	4
Геометрија	Елвира Рипцо Шипош	4
Рачунарство и информатика	Нора Балинт	3+2А+2В
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1

Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Страни језик-немачки2.	Ева Ханђа Јурца	2

2М

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Анико Лазар Сич	2
Мађарски језик и књижевност	Вирав Радоцки Дукаи	3
Српски као нематерњи језик	Борош Кристина	2
Страни језик-енглески1.	Анико Лазар Сич	2
Психологија	Антал Марта	2
Историја	Шандор Давид	2
Географија	Кираљ Золтан	2
Физика	Емеше Салма, Арпад Бордаш (лабораторијске вежбе)	3
Хемија	Валерија Фајка	3
Физичко и здравствено васпитање	Емина Улијан	2

Анализа са алгебром	Золтан Береш	4
Геометрија	Елвира Рипцо Шипош	4
Рачунарство и информатика	Анико Ђорђевић	3+2А 2Б
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1
Грађанско васпитање	Мезеи Жофиа	1
Страни језик-немачки2.	Ева Ханђа Јурца	2

3М

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Бакош Тимеа	2
Мађарски језик и књижевност	Вираг Радоцки Дукаи	3
Српски као нематерњи језик	Борош Кристина	2
Страни језик-енглески1.	Анико Лазар Сич	2
Социологија	Бадиш Роберт	2
Физика	Емеше Салма	4
Хемија	Валерија Фајка	2
Биологија	Роберт Кормањош	3

Физичко васпитање	Норберт Ереш	2
Анализа са алгебром	Кристина Аго и Рита Шаркањ	4
Линеарна алгебра и аналитичка геометрија	Елвира Рипцо Шипош	4
Рачунарство и информатика	Багањ Игор	2+30блок
Програмирање и програмски језици	Бакош Тимеа	1+2А 2Б
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1
Страни језик-немачки 2.	Ева Ханђа Јурца	2

4М

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Елвира Рипцо Шипош	2
Мађарски језик и књижевност	Вираг Радоцки Дукаи	4
Српски као нематерњи језик	Борош Кристина	2
Страни језик-енглески	Анико Лазар Сич	2

Филозофија	Вереб Лорант	2
Физика	Арпад Бордаш	4
Астрономија	Арпад Бордаш	1
Биологија	Роберт Кормањош	3
Физичко васпитање	Емина Улијан	2
Анализа са алгебром	Жужана Заварго	4
Вероватноћа и математичка статистика	Золтан Береш	2
Нумеричка математика	Рита Шаркањ	2
Рачунарство и информатика	Петер Естелецки	2+2
Програмирање и програмски језици	Силвестер Домањ	2+30блок
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1
Страни језик-немачки 2.	Ева Ханђа Јурца	2

1K

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Анита Бакош	2
Мађарски језик и књижевност	Бајтаи Ева	3
Српски језик као нематерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик	Анико Лазар Сич	2
Историја	Шандор Давид	2
Музичка уметност	Шоти Ерцег Ленке	1
Физичко васпитање	Емина Улијан	2
Математика	Жужана Заварго	3
Рачунарство и информатика	Међери Габор	2+2
Географија	Кираљ Золтан	2
Физика	Арпад Бордаш	2
Хемија	Валерија Фајка	2
Биологија	Рожа Шипош Моника	3

Историја уметности	Анита Бакош	2
Теорија форме	Андреа Бенчик	2
Цртање	Лазар Тибор, Акош Бала	4
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1
Грађанско васпитање	Мезеи Жофиа	1
Страни језик-немачки2.	Ева Ханђа Јурца	2

2К

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Елена Кокаи	2
Мађарски језик и књижевност	Вираг Радоцки Дукаи	3
Српски језик као нематерњи	Ела Чонић	2
Енглески језик	Анико Лазар Сич	2
Историја	Шандор Давид	2
Физичко васпитање	Емина Улијан	2
Физика	Емеше Салма	2

Математика	Рита Шаркањ	3
Историја уметности	Андреа Бенчик	2
Цртање	Анита Бакош, Андреа Бенчик	4
Сликање	Анита Бакош, Елена Кокаи	3
Вајање	Акош Бала	3
Графика	Корина Губик	2
Фотографија	Лазар Тибор	2 + 30Б
Основи технологије и конзервације	Акош Бала	2 + 30Б
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Страни језик-немачки2.	Ева Ханђа Јурца	2

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Бајтаи Ева	2
Мађарски језик и књиж.	Бајтаи Ева	3
Српски језик као матерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик 1.	Габриела Терек Гергел	2
Социологија	Бадиш Роберт	2
Психологија	Антал Марта	2
Физичко васпитање	Емина Улијан	2
Историја уметности	Андреа Бенчик	2
Цртање	Анита Бакош, Елена Кокаи	4 + 30Б
Сликање	Анита Бакош, Елена Кокаи	4
Вајање	Акош Бала	3
Графика	Корина Губик	2

Основи технологије и конзервације	Корина Губик	2+30Б
Технике зидног сликарства	Анита Бакош	2
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Вишемедијска уметност	Лазар Тибор	2
Страни језик-немачки 2.	Ева Ханђа Јурца	2
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1

4К

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Бала Акош	2
Мађарски језик и књиж.	Бајтаи Ева	3
Српски језик као нематерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик 1.	Габриела Терек Гергел	2
Физичко васпитање	Емина Улијан	2
Филозофија	Вереб Лорант	2
Устав и права грађана	Берец Калаи Патриција	1

Историја уметности	Андреа Бенчик	2
Цртање	Елена Кокаи, Корина Губик	4
Сликање	Лазар Тибор, Елена Кокаи	4
Вајање	Акош Бала	2
Графика	Мирослав Јованчић	2
Основи технологије и конзервације	Корина Губик	2
Технике зидног сликарства	Лазар Тибор	2
Вишемедијска уметност	Корина Губик	2
Рачунарска графика и мултимедија	Андреа Бенчик	2
Практична настава	Бенчик Андреа	60Б
Грађанско васпитање	Мезеи Жофиа	1
Страни језик-немачки 2.	Ева Ханђа Јурца	2
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Нора Балинт	2
Мађарски језик и књижевност	Бајтаи Ева	4
Српски језик као нематерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик 1.	Анико Лазар Сич	2
Историја	Патаки Тибор	2
Географија	Кираљ Золтан	2
Физика	Емеше Салма	2
Музичка култура	Шоти Ерцег Ленке	1
Хемија	Валерија Фајка	2
Физичко и здравствено васпитање	Емина Улијан	2
Математика	Золтан Береш	5
Примена рачунара	Петер Естелецки	1+2
Програмирање	Нора Балинт, Силвестер Домањ	2+3А 3Б

Рачунарски системи	Багањ Игор	2
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1
Страни језик-немачки 2.	Баша Рожа	2

2И

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Кираљ Золтан	2
Мађарски језик и књиж.	Бајтаи Ева	3
Српски језик као нематерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик 1.	Анико Лазар Сич	2
Историја	Шандор Давид	2
Физичко и здравствено васпитање	Емина Улијан	2
Географија	Кираљ Золтан	2
Физика	Арпад Бордаш	3
Хемија	Валерија Фајка	2

Математика	Елвира Рипцо Шипош	5
Психологија	Антал Марта	2
Примена рачунара	Рита Шаркањ	2В
Програмирање	Бакош Тимеа	2+3А+3В
Оперативни системи и рачунарске мреже	Багањ Игор	2
Страни језик-немачки2.	Ева Ханђа Јурца	2
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1

3И

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Ђорђевић Анико	2
Мађарски језик и књиж.	Вираг Радоцки Дукаи	3
Српски језик као нематерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик 1.	Анико Лазар Сич	2

Физичко и здравствено васпитање	Норберт Ереш	2
Физика	Емеше Салма	3
Математика	Рита Шаркањ	5
Дискретна математика	Анико Ђорђевић	2
Биологија	Рожа Шипош Моника	3
Ликовна култура	Елена Кокаи	1
Примена рачунара	Багањ Игор	2В
Програмирање	Анико Ђорђевић	2 +3А 3Б
Објектно оријентисано програмирање	Нора Балинт	1+3А 3Б
Базе података	Петер Естелецки	1+1
Страни језик-немачки 2.	Ева Ханђа Јурца	2
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1

Предмет	Наставник	Недељни фонд часова
Час разредног старешине	Улијан Емина	2
Мађарски језик и књиж.	Вираг Радоцки Дукаи	4
Српски језик као нематерњи	Борош Кристина	2
Енглески језик 1.	Анико Лазар Сич	2
Физика	Емеше Салма	4
Физичко васпитање	Емина Улијан	4
Математика	Анико Ђорђевић	5
Биологија	Роберт Кормањош	3
Социологија са правима грађана	Бадиш Роберт	2
Филозофија	Вереб Лорант	2
Базе података	Петер Естелецки	1+2
Програмске парадигме	Бакош Тимеа	3В А+3В Б
Веб програмирање	Силвестер Домањ	2В

Страни језик-немачки 2.	Ева Ханђа Јурца	2
Грађанско васпитање	Мезеи Жофия	1
Верска настава	Липтаи Балинт Јохана	1

4.4 НАСТАВНИ ПЛАНОВИ

Додатак бр.1. : Наставни план за математички смер

Додатак бр.2. : Наставни план за ликовни смер

Додатак бр.3.: Наставни план за гимназију за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику

Листа изборних предмета

- Грађанско васпитање
- Веронаука

Годишњи планови наставника се налазе на следећем линку:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1DXDYGSRczX9-BPbVFGFoGayvOtY4WVn6>

Они су саставни део Годишњег плана рада школе и достављају се педагогу у електронској форми.

4.5 ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Планирани додатни часови за школску 2022-2023 годину

Бр.	Назив додатних часова	Презиме и име наставника
1.	Додатни час из математике 2и	Елвира Рипцо Шипош
2.	Додатни час из енглеског језика и припрема за такмичење	Анико Лазар Сич
3.	Програмирање за 1. разред	Бакош Тимеа
4.	Програмирање за 4. разред	Бакош Тимеа
5.	Програмирање за 2. разред	Анико Ђорђевић
6.	Програмирање за 3. разред	Анико Ђорђевић
7.	Припрема за тест - такмичења из математике 1-2 разред	Жужана Заварго
8.	Додатни час из математике за 1и разред	Береш Золтан
9.	Додатни час из анализе са алгебром за 1м разред	Береш Золтан
10.	Хемија-припрема за такмичење	Валерија Фајка
11.	Припрема за такмичење из физике	Емеше Салма, Бордаш Арпад
12.	Припрема за такмичење из геометрије	Елвира Рипцо Шипош

13.	Припрема за такмичење из биологије за 3и и 1к разреде	Рожа Шипош Моника
14.	Припрема за такмичење из биологије за 3м, 4м и 4и разреде	Кормањош Роберт
15.	Припрема за такмичење из енглеског језика за 3к и 4к разред (ако има заинтересованих ученика)	Терек Гергељ Габриела
16.	Додатни час и припрема за такмичење из немачког језика	Ева Ханђа Јурца
17.	Додатни час из физике	Емеше Салма
18.	Додатни час из физике	Арпад Бордаш
19.	Граматика, правопис и радионица из мађарског језика	Бајтаи Ева
20.	Припреме за такмичења из физичког васпитања	Емина Улијан Ереш Норберт
21.	Додатни час из географије	Кираљ Золтан
22.	Додатни час из српског језика	Борош Кристина
23.	Додатни час из анализе са алгебром за 2м	Кристина Аго
24.	Додатни час из анализе са алгебром за 3м	Кристина Аго и Рита Шаркањ
25.	Додатни час из математике за 4и разред	Анико Ђорђевић
26.	Додатни час из математике за 3-4. разред (глобално) за математичке конкурсе	Рита Шаркањ

4.5.2 ДОПУНСКИ РАД И ПРИПРЕМЕ

Планирани допунски часови и припреме за матуру за школску 2022-2023 годину:

Бр.	Назив допунског рада и припреме	Презиме и име наставника
1.	Припреме за матуру из хемије	Валерија Фајка
2.	Допунски час из хемије	Валерија Фајка
3.	Припреме за матуру из анализе са алгебром	Жужана Заварго
4.	Допунски час из анализе са алгебром за 2. разред	Золтан Береш
5.	Допунски час из математике за 3i разред	Рита Шаркањ
6.	Допунски час из анализе са алгебром за 3м разред	Кристина Аго и Рита Шаркањ
7.	Допунски час из анализе са алгебром за 4м разред	Жужана Заварго
8.	Допунски час из геометрије	Елвира Рипцо Шипош
9.	Допунски час из немачког језика (по потреби)	Ева Ханђа Јурца
10.	Припрема за матурски испит из биологије за 4.разед	Роберт Кормањош
11.	Допунски час из српског језика	Борош Кристина
12.	Допунски час из српског језика по потреби (2к)	Чонић Ела

13.	Припрема за матуру и пријемни испит из информатичких предмета	Тимеа Бакош Анико Ђорђевић Нора Балинт Петер Естелецки Игор Багањ Силвестер Домањ
14.	Допунски час из математике за 2.и разред	Елвира Рипцо Шипош
15.	Допунски час из програмирања за 3и разред	Анико Ђорђевић
16.	Допунски час из рачунарства и информатике за 2.м разред	Анико Ђорђевић
17.	Допунски час из програмске парадигме за 4и разред	Бакош Тимеа
18.	Допунски час из програмирања и програмских језика за 4.м разред	Силвестер Домањ
19.	Допунски час из програмирања (1и), из објектно оријентисаног програмирања (3и) и из рачунарства и информатике (1м)	Нора Балинт
20.	Допунски час из мађарског језика и књижевности (по потреби)	Бајтаи Ева
21.	Допунску час из енглеског језика	Анико Лазар Сич
22.	Енглески језик (по потреби)	Габриела Терек Гергел
23.	Доунски рад из математике за 1.и	Золтан Береш
24.	Допунски час из биологије за 1к и 3и разред	Рожа Шипош Моника

25.	Припрема за матуру из програмирања (ако буде пријевљених ученика)	Анико Ђорђевић
26.	Допунски рад из анализе и алгебре за 1.м	Жужана Заварго
27.	Доунски рад из математике за 4.и	Анико Ђорђевић
28.	Допунски час из географије (по потреби)	Киралъ Золтан
29.	Консултације за писање матурског рада из математике 4и	Анико Ђорђевић

4.5.3 СЕКЦИЈЕ

У ШКОЛСКОЈ 2022/2023 ГОДИНИ ПЛАНИРАЈУ СЕ СЛЕДЕЋЕ СЕКЦИЈЕ:

Бр.	Назив секције:	Презиме и име наставника
1.	Секција из микробиологије	Роберт Кормањош
2.	Секција из биологије: учествовање у програму Сегединског Универзитета Природно-информатичког факултета	Роберт Кормањош
3.	Вештачка интелигенција 3и, 3м, 4и, 4м	Кереси Габор
4.	Секција из мађарског језика и књижевности	Бајтаи Ева
5.	Графика	Корина Губик
6.	Фотографија плус	Лазар Тибор
7.	Хемија-студијска група	Валерија Фајка

8.	„Scientific English“	Анико Лазар Сич
9.	Супер српски (2к)	Чонић Ела
10.	Новинарска секција	Бајтаи Ева
11.	Креативна математика 1-2и,м,к	Заварго Жужана
12.	Креативна математика 3-4и,м,к	Аго Кристина
13.	Праћење конкурса	Елена Кокаи, Анита Бакош
14.	Секција „Photoshop“	Андреа Бенчик
15.	Анализа уметничких дела	Акош Бала
16.	Секција за Ардуино програмирање	Нора Балинт
17.	Секција за програмирање Лего робота	Нора Балинт Багањ Игор
18.	Секција блоковског програмирања	Багањ Игор
19.	Веб развој у пракси	Силвестер Домањ
20.	Менторисање пројектних радова	Петер Естелецки

Посебни планови додатних, допунских часова и секција се налазе на следећем линку:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1L-fS_signLDieEsK5RjUP2EHN-y6VHJL

4.5.4 ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА

Листа факултативних предмета за школску 2022/2023 годину:

Предмет	Наставник
Немачки језик 2.-4.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2. – 3.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2. – 2.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2. –1.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.-1.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик2.-2.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.-3.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.- 4.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик-2.-1.и	Баша Рожа
Немачки језик-2.-2. и	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.- 3.и	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.- 4. и	Ева Ханђа Јурца

4.5.5 САРАДЊА СА ЦИВИЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

- a) Друштво драмских педагога војвођанских мађара
- b) Фондација Ингенијум

4.5.6 САРАДЊА СА КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Школа сарађује са Културним центром „Турзо Лајош”, укључује се у њихове програме и прати културне догађаје задовољавајући културне потребе ученика.

4.5.7 САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Школа сарађује са родитељима на више начина:

- Преко савета родитеља: сваки разред на почетку године бира члана за савета родитеља
- Преко родитељских састанака: планирају се минимум 4 састанка годишње, и то после сваког тромесечја.
- Преко пријема родитеља – сваки разредни старешина и сваки наставник је дужан да недељно један пут држи пријемни час родитељима. Табела са пријемним часовима је окачена на огласну таблу школе и на сајт школе.

4.5.8.САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ ОДБРАНЕ

На основу упутства Министарства просвете, науке и технолошког развоја планирано је да ћемо ученицима четвртог разреда наставу из области Основе система одбране РС изводити факултативно на четири часа одељенског старешине са ученицима завршних разреда коришћењем писаних материјала и презентација са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја као и помоћу наставних филмова. Друга варијанта је да ћемо звати стручну помоћ представника територијалног органа Министарства одбране и резервног војног старешине. Време, место и начин одржавања часова биће реализовано на основу

договора са најближим Регионалним центром Министарства одбране надлежном за територију локалне самоуправе.

4.5.9. ГОДИШЊИ ПЛАН СТУДИЈСКИХ ПУТОВАЊА И ИЗЛЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Студијска путовања и излети су факултативне ваннаставне активности, које се остварују ван школе. Школа планира извођење излета, студијска путовања на начин и под условима утврђеним наставним планом и програмом.

ПРВИ РАЗРЕДИ

Разред:1к	
Путни правац	Мађарска, Будимпешта или Србија, Кикинда, Београд
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа или мађарског народа, посета музеја, галерије... Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, директан контакт са ликовним делима, архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више стручних наставних предмета
Носиоци предвиђених активности	ученици
Планиран број ученика	19
Трајање	1 дан
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	током јесени и пролећа

Разред: 1м, 1и, 1к	
Путни правац	Фрушка Гора
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета
Носиоци предвиђених активности	Нора Балинт
Планиран број ученика	58
Трајање	1 дан
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	2023. пролеће

Разред: 1м, 1и, 2м, 2и	
Путни правац	Нови Сад - Vibe Factory Festival
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета
Носиоци предвиђених активности	Стручни актив информатичара

Планиран број ученика	60
Трајање	1 дан
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	октобар 2022.

ДРУГИ РАЗРЕДИ

Разред:2к	
Путни правац	Мађарска, Будимпешта или Србија, Кикинда, Београд
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа или мађарског народа, посета музеја, галерије... Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, директан контакт са ликовним делима, архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више стручних наставних предмета
Носиоци предвиђених активности	ученици
Планиран број ученика	19
Трајање	1 дан
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	током јесени и пролећа

Разред: 2м	
Путни правац	Република Мађарска
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним обичајима мађарског и српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета.
Носиоци предвиђених активности	Одељењске старешне
Планиран број ученика	16
Трајање	2 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	у току школске године

Разред: 2И	
Путни правац	Сента – Деспотовач – Ресавска пећина
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.

Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета: географија, верска настава, историја, биологија
Носиоци предвиђених активности	Одељенски старешина (Золтан Кираљ) и васпитач групе (Норберт Ереш)
Планиран број ученика	19
Трајање	2 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	Током маја месеца 2023. године

ТРЕЋИ РАЗРЕДИ

Разред:3к	
Путни правац	Мађарска или Београд
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа или мађарског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета:
Носиоци предвиђених активности	ученици

Планиран број ученика	17
Трајање	1 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	током јесени

Разред: 3m	
Путни правац	Република Мађарска
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима мађарског и српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета: биологија, верска настава, грађанско васпитање, примена рачунара, мађарски језик и књижевност, социологија
Носиоци предвиђених активности	Одељењске старешне
Планиран број ученика	16
Трајање	2 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	у току школске године

Разред: 3m	
Путни правац	Војвођанска тура
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима мађарског и српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета: биологија, верска настава, грађанско васпитање, примена рачунара, мађарски језик и књижевност, социологија

Носиоци предвиђених активности	Одељењске старешне
Планиран број ученика	16
Трајање	1 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	у току школске године

Разред: 3м, 3и, 4м, 4и	
Путни правац	Суботица - Subotica Open IT
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета.
Носиоци предвиђених активности	Стручни актив информатичара
Планиран број ученика	60
Трајање	1 дан
Начин финансирања	организатор ИТ Кластер финансира
Време реализације	7.10. 2022.

Разред: 3и	
Путни правац	Република Мађарска
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима мађарског и српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини,

	повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета: биологија, верска настава, грађанско васпитање, примена рачунара, мађарски језик и књижевност.
Носиоци предвиђених активности	Одељењске старешне
Планиран број ученика	20
Трајање	2 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	у току школске године

Разред: 3и	
Путни правац	Војвођанска тура
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима мађарског и српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета: биологија, верска настава, грађанско васпитање, примена рачунара, мађарски језик и књижевност
Носиоци предвиђених активности	Одељењске старешне
Планиран број ученика	20
Трајање	1 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	у току школске године

ЧЕТВРТИ РАЗРЕДИ

Разред:4м	
Путни правац	Мађарска
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа,развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета:
Носиоци предвиђених активности	ученици
Планиран број ученика	20
Трајање	3 дана
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	током јесени

Разред: 4 К	
Путни правац	Србија или Мађарска
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа,развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.

Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета:
Носиоци предвиђених активности	Ученици
Планиран број ученика	19
Трајање	1 дан
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	током јесени

Разред:4и	
Путни правац	Мађарска и Фрушка Гора
Образовно-васпитни циљеви и задаци	Упознавање са природним лепотама околине, упознавање са културним и верским обичајима српског народа. Неговање међуљудских односа, развијање толеранције и другарства. Проширење знања стечених на часовима и стицање нових знања, уочавање основних законитости у географској средини, повезаности појава и процеса, директан контакт са архитектуром.
Садржаји којима се постављени циљеви остварују	Садржаји из више наставних предмета:
Носиоци предвиђених активности	ученици
Планиран број ученика	19
Трајање	3 дана и 1 дан
Начин финансирања	Самофинансирање
Време реализације	током јесени

2.Излети

Излети се организују уз сагласност родитеља, планирају се на почетку школске године, једнодневни су, реализују се у оквиру наше земље или у иностранству, а имају за циљ обogaћивање знања и разумевања природних и друштвених појава, уметничких дела, развијања склоности према науци, култури и уметности. Излети су усклађени са наставним планом и програмом образовања за обавезне и изборне предмете и омогућавају непосредно искуство из кога се најефикасније и најефективније учи.

Ове школске године наша школа планира излете као што су:

- Учествовање на Фрушкогорском маратону
- Сајам књига
- Посете позоришту
- Сајам образовања
- Сајам науке
- Излети у оближњу околину- планинарење
- Стручне екскурзије за ликовне техничаре: посета изложбама у Будимпешту, Новом Саду, Београду, Суботици и Кикинди
- Путовање на отворене дане факултета (Нови Сад, Суботица)

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

66

17 наставних дана	81 наставна дана	јулијанском календару	13 наставних дана								
ОПШТЕ НАПОМЕНЕ		01-02.05.2023. године	рн Мај								
Школска година почиње у четвртак, 01.09.2022. године Прво полугодиште завршава се у петак, 23.12.2022. године Друго полугодиште почиње у понедељак, 09.01.2023. године Сретењски распуст – 15.02-17.02.2023. године Пролећни распуст – 07.04-17.04.2023. године Наставна година се завршава: 23.05.2023. године – за ученике четвртог разреда гимназија; 30.05.2023. год. – за ученике четвртог разреда четворогодишњих и трећег разреда трогодишњих стручних школа; 20.06.2023. год. – за ученике првог, другог и трећег разреда гимназија и четворогодишњих средњих стручних школа, као и ученике првог и другог разреда трогодишњих средњих стручних школа.		–									
		Празник рада									
		09.05.2023.године –									
		Дан победе над фашизмом									
		32.	1*	2*	3	4	5	6	7		
		33.	8	9	10	11	12	13	14		
		34.	15	16	17	18	19	20	21		
		35.	22	23	24	25	26	27	28		
		36.	29	30	31						
		15/20/21 наставних дана									
		рн Јун									
		36.				1	2	3	4		
		37.	5	6	7	8	9	10	11		
38.	12	13	14	15	16	17	18				
39.	19	20	21	22	23	24	25				
	26	27	28*	29	30						
14 наставних дана						104 наставна дана					

ЛЕГЕНДА

	Почетак и завршетак полугодишта и наставне године		Државни празници који се обележавају радно (наставни дан)
			Школска слава Свети Сава (радни, ненаставни дан)
			Завршетак квартала
	Ученички распуст, нерадни дани	РН	Радна недеља
*	Верски празник		Пробна Државна матура
•	Државни празник – нерадни дан		

Планирани програми за школску 2022/2023. годину:

Програм	Време реализације
Свечано отварање школске године за прваке	31.8.2022.
Летњи камп за прваке и бруцошијада	Крај августа, почетак септембра 2022.
Дан српског јединства, слободе и националне заставе	15.септембар 2022.

Отворени дан наше школе	Новембар 2022.
Прослава Божића	Децембар 2022.
Саопштавање успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта	Децембар 2022.
Зимски камп	Јануар 2023.
Обележавање празника „Светог Саве“	27.01.2023.
Изложба матураната	Март 2023.
Међународни сајам образовања „Путокази“, Нови Сад	Март, 2023.
Пи-дан	Март, 2023.
Свечани бал матураната	Април 2023.
„ВГТ“-Сусрет школа „Бољай“	Април 2023.
Изложба наставника	Април 2023.
Сајам средњих школа у Сенти	Април 2023.
Пријемни испити	Мај 2023.
Матурски испити	Почетак јуна 2023.
Пробна државна матура	Почетак јуна 203.
Завршна изложба –ликовни техничари први, други, трећи разреди	Јун 2023.
Матура-подела дипломе	Јун 2022.
Подела ђачких књижица за прве, друге и треће разреде	Јун 2022.

4.7. ЧЛАНОВИ УПРАВЉАЊА

Чланови школског одбора до истека мандата су:

	Име
Представници локалне самоуправе	Галус Габриела
	Терхеш Ендре
	Ружа Тинде
Представници наставничког већа	Ђорђевић Анико
	Бадиш Роберт
	Др Рипцо Шипош Елвира
Представници савета родитеља	Нађ Жужана
	Тот Мељкути Беата
	Забош Елеонора
Представници Ђачког парламента	Шељмеша Николета
	Мајор Ференц

4.8 ТИМОВИ У ШКОЛИ

На почетку школске године сваки тим доставља план рада за текућу школску годину. Планови се налазе на следећем линку:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WanxKP24Z-67GwqtkNz3i1LvMpGD-7Os>

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Име	Занимање
мр Чикош Пајор Гизела	Директор
Чонић Ела- координатор тима	Педагог
Бала Акош	наставник ликовне културе
Береш Золтан	Наставник математике
Бордаш Арпад	наставник физике
Председник савета родитеља	Члан савета родитеља
Шељмешки Николета	Члан ђачког парламента
Јанкаи Тамара	Представник општине

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ:

Име	Занимање
мр Чикош Пајор Гизела- координатор тима	Директор

др Рипцо Шипош Елвира	Наставник математике – председник Школског Одбора
Чонић Ела	Педагог
Ђорђевић Анико	Наставник информатике
Бенчик Андреа	Наставник ликовних предмета

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ШКОЛЕ:

Име	Занимање
мр Чикош Пајор Гизела	Директор
Антал Марта	Наставник психологије
Чонић Ела	Педагог- координатор
Балинт Нора	Наставник информатичких предмета
Кокаи Елена	Наставник ликовних предмета
Председник савета родитеља	Члан савета родитеља
Губиш Алекс	Члан ђачког парламента

ТИМ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПЕЦИФИЧНИХ ДОГАЂАЈА

Име	Занимање
Бајтаи Ева	Наставник мађарског језика
Мезеи Жофия	наставник мађарског језика
Радочки- Дукаи Вираг	наставник мађарског језика и координатор тима
Лазар Сич Анико	наставник енглеског језика

ТИМ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ НССР СТАНДАРДА:

Име	Занимање
мр Чикош Пајор Гизела	Директор
Берец Калаи Патрициа	Секретар
Стефановић Рихард	Кувар
Хусак Анита	Економ
Бадиш Роберт	Координатор тима, наставник социологије и васпитач
Кормањош Роберт	Наставник биологије и васпитач
Фајка Валерија	Наставник хемије

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ УЧЕНИКА:

Име	Занимање
Бала Акош	Координатор тима и разредни старешина 4к
Улијан Емина	Разредни старешина 4и
Рипцо Шипош Елвира	Разредни старешина 4м
Бајтаи Ева	Разредни старешина 3к
Бакош Тимеа	Разредни старешина 3м, координатор тима
Ђорђевић Анико	Разредни старешина 3и
Липтаи Балинт Јохана	Васпитач и наставник

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА:

Име	Занимање
Антал Марта	Координатор тима и наставник психологије
Лазар Сич Анико	Наставник енглеског језика
Вереб Лорант	Наставник филозофије, васпитач
Кираљ Золтан	Наставник географије и васпитач
Губик Корина	Наставник ликовних предмета

Заварго Жужана	Наставник математике и васпитач
Берец Калаи Патрициа	Секретар

ТИМ ЗА ИНДИВИДУАЛНИ НАСТАВНИ ПЛАН (ИОП 3)

Предметни наставник – координатор
Стручни сарадник
Родитељ/други законски заступник

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА:

Име	Занимање
Ђорђевић Анико	Координатор и наставник информатике
Бакош Тимеа	Наставник информатике
Ханђа Јурца Ева	Наставник немачког језика
Борош Кристина	Наставник српског језика

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Име	Занимање
Домањ Силвестер	Наставник информатичких предмета и координатор тима
Ђорђевић Анико	Наставник математике и информатичких предмета
Естелецки Петер	Наставник информатичких предмета

Терек Гергељ Габриела	Наставник енглеског језика
Салма Емеше	Наставник физике

ТИМ ЗА ПРОМОВИСАЊЕ ШКОЛЕ

Име	Занимање
Салма Емеше	Наставник физике и координатор тима
Липтаи Балинт Јохана	Наставник веронауке и васпитач
Балинт Нора	Наставник информатичких предмета
Естелецки Петер	Наставник информатичких предмета
Башић П. Бакош Анита	Наставник ликовних предмета
Шаркањ Рита	Наставник математике и информатичких предмета

ТИМ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПРЕВЕНЦИЈУ

Име	Занимање
Рожа Шипош Моника	Наставник
Фајка Валерија	Наставник хемије
Ереш Норберт	Васпитач
Улијан Емина	Наставник физичког васпитања, координатор тима

Шаркањ Рита	Наставник математике и информатичких предмета
-------------	---

ТИМ ЗА ПИСАЊЕ КОНКУРСА

Име	Занимање
Багањ Игор	Наставник информатичких предмета и координатор тима
Борош Кристина	Наставник српског језика
Хереди Елвира	Шеф књиговодства
Берец Калаи Патрициа	Секретар

ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ИЗЛОЖБИ

Име	Занимање
Лазар Тибор	Наставник ликовних предмета
Губик Корина	Наставник ликовних предмета
Бала Акош	Наставник ликовних предмета
Бенчик Андреа	Наставник ликовних предмета
Кокаи Елена	Наставник ликовних предмета и координатор тима
Башић П. Бакош Анита	Наставник ликовних предмета

ТИМ ЗА ПИСАЊЕ ГОДИШЊАКА ШКОЛЕ

Име	Занимање
мр Чикош Пајор Гизела	Директор
Лазар Тибор	Наставник ликовних предмета
Мезеи Жофия	Библиотекар и васпитач
Радочки-Дукаи Вираг	Наставник мађарског језика и књижевности
Бенчик Андреа	Наставник ликовних предмета
Бајтаи Ева	Наставник мађарског језика и књижевности
Лазар Сич Анико	Наставник и координатор тима
Ханђа Јурца Ева	Наставник немачког језика
Ђорђевић Анико	Наставник математике и информатичких предмета
Шаркањ Рита	Наставник математике и информатичких предмета

5. ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

5.1. ПЛАН НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У току године наставничко веће реализује следеће програмске садржаје:

1. Организациони послови

- a) Анализа организационо- техничких припрема за почетак рада у наредној години (август)
 - припремљеност објекта
- b) Постављање организације васпитно – образовног рада (август)
 - број и структура одељења по кључним варијаблама
 - распоред часова
 - подела предмета на наставнике
- c) Организација екскурзија и излета (април)

2. Програмирање рада

- a) Разматрање предлога годишњег програма рада
- b) Месечно планирање послова и радних задатака
- c) Концепција планирања наставног рада

3. Праћење и вредновање остварених резултата

- a) Анализа остварених резултата у протеклој шк. години (септембар)
- b) Анализа остварених резултата на крају појединих квалификационих периода у току године
- c) Остваривање годишњег плана школе:
 - анализа реализације фонда часова

- остваривање појединачних програма рада
- рад стручних органа

d) Анализа реализације програма психолошко -педагошке службе

4. Унапређење васпитно образовног рада школе

- a) Опремање учионица дидактичким материјалом
- b) Примена појединих иновација у настави

5. Мотивација и стимулација ученика

- a) Награђивање успешних ученика
- b) Додела признања у току и на крају године

6. Кадровска питања

- a) Анализа кадровских услова рада школе

Наставничко веће се планира после сваког квартала, а по потреби и током године:

1. 14. септембра 2022.
2. 26. октобра 2022.
3. 23. децембра 2022.
4. 28. марта 2023.
5. 30. маја 2023.
6. 20. јуна 2023.
7. 21. августа 2023.

5.2. ПЛАН ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА

Планира се 5 одељенских већа током године:

1. 26. октобра 2022.

- анализа рада и успеха
- сарадња са родитељима
- актуелни проблеми

2. 23. децембра 2022.:

- закључивање оцена
- анализа рада и успеха

3. 28. марта 2023:

- договор у вези екскурзија
- актуелни проблеми
- анализа рада и успеха

4. 30. маја 2023:

- закључивање оцена за ученике 4м, 4и и 4к разреда
- успех и владање ученика 4м, 4и и 4к разреда
- договор у вези матуре
- избор ђака генерације

5. 20. јуна 2022:

- закључивање оцена за остале разреде
- успех и владање ученика

5.3. ПЛАН СТРУЧНИХ АКТИВА

У школи постоје следећи стручни активи:

1. актив матерњег језика
2. актив страних језика
3. актив друштвених наука
4. актив математике
5. актив природне науке
6. актив за физичко васпитање
7. актив информатичара
8. актив за ликовне предмете

Стручни активи планирају минимум 4 састанка у току школске године.

5.3.1.ПЛАН СТУЧНОГ АКТИВА ЗА МАЂАРСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2022/23.

Чланови актива:

Бајтаи Ева
Мезеи Жофия
Радоцки-Дукаи Вираг

Планиране активности:

I. Израда програма за школске приредбе

Напомена: Организација програма зависи од тренутне епидемиолошке ситуације.

1. Организација програма за свечано отварање школске године
2. Организовање програма за отварање такмичења Neumann у нашој школи
3. Свечано отварање кампа хемије
4. Организовање програма за школски бал матураната
5. Свечани програм за матуру

II. Рад секција

Литерарна секција – Радоцки-Дукаи Вираг
Новинарски кутак – Радоцки-Дукаи Вираг, Бајтаи Ева, Мезеи Жофия
Драмска секција – Бајтаи Ева

III. Вођење додатне и допунске наставе

IV.Посета позоришних представа

V.Стимулисање коришћења библиотеке

VI.Планирање и извршење матурског испита из мађарског језика и књижевности

Планирани састанци:

1. састанак – септембар 2022. год.
2. састанак – новембар 2022. год.
3. састанак – јануар 2023. год.
4. састанак – април 2023. год.

Планирани семинари: . Иновације и дигитални приступ у настави
мађарског језика и књижевности, Одсек за хунгарологију Филозофског факултета у
Новом Саду 1495

Примењено позориште у настави, Удружење просветних радника Мађара у
Војводини 1524

Планирана такмичења:

Напомена: Учешће на такмичењима зависи од тренутне епидемиолошке ситуације.

1. Такмичења из мађарског језика –која организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја
 - Општинско такмичење из мађарског језика
 - Међуопштинско такмичење из мађарског језика
 - Републичко такмичење из мађарског језика
2. Лингвистички дани „Сарваш Габор“, Ада (октобар)
3. Такмичење из правописа „Имплом Јожеф“ (Мађарска, фебруар)
4. Уметничко такмичење средњошколаца (Бечеј, април)
5. Такмичење лепог мађарског говора- „Kazinczy” (Топола, април, Мађарска, мај)

Саставиле:

Байтаи Ева, Мезеи Жофиа и Радоцки –Дукаи Вираг

A MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM SZAKOSOK MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK TERVE **A 2022/23-AS TANÉVRE**

Tagok:

Bajtai Éva
Mezei Zsófia
Radócki-Dukai Virág

Tervezett tevékenységek:

I. Műsorok készítése iskolai rendezvényekre – a műsorok megrendezése az aktuális járványügyi helyzettől függ

1. Az elsősök köszöntése
2. Neumann informatikaverseny megnyitója
3. A kémia tábor megnyitója
4. Szalagavató
5. Ballagási műsor

II. Szakköri munka, emelt szintű és pótoktatás

III. Színházlátogatás

IV. Könyvtár-pedagógiai tevékenység (terv a könyvtárosnál)

V. Az érettségi vizsga előkészítése és lebonyolítása

Az ülések tervezett időpontjai

1. 2022 szeptembere
2. 2022 novembere
3. 2023 januárja
4. 2023 áprilisa

Tervezett továbbképzések:

Az Újvidéki Magyar Tanszék által szervezett képzéseken szeretnénk részt venni, valamint valamely környékbeli színházzal, népművészettel kapcsolatos képzésen.

Tervezett versenyek –

Megjegyzés: A versenyeken való részvétel a járványügyi helyzet függvényében alakul

1. Anyanyelvi verseny
 - községi
 - körzeti
 - köztársasági (Szabadka, május)
2. Szarvas Gábor Nyelvművelő Napok, Ada (október)
3. Implom József Helyesírási Verseny (Gyula, február)
4. Középiskolások Művészeti Vetélkedője (Becse, április)
5. Szép Magyar Beszéd – Kazinczy-verseny (Topolya, április - Győr)

Összeállította: Bajtai Éva, Mezei Zsófia és Radócki-Dukai Virág

5.3.2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА СТРАНИ ЈЕЗИЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023.ГОДИНУ

Чланови актива:

Борош Кристина, Чонић Ела, Лазар Сич Анико, Терек Гергељ Габриела, Баша Рожа, Ханђа Јурца Ева

Председник актива: Борош Кристина

Планиране активности: иницијални тест, уџбеници, семинари, КМВ

Планирани пројекти: Енглески језик - потенцијал за замене ученика и идеје (Exchange) и путовање у Француску са 10-15 учеником у оквиру договора са средњом школом из Француске (Пвату Шарант)

ПЛАНИРАНИ САСТАНЦИ СТРУЧНОГ АКТИВА : пред свако тромесечје

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

Српски као нематерњи језик: ЗУОВ-а бесплатна обука примене програма Српски као нематерњи језик

Енглески језик: Летња академија, Суботица

Немачки језик: ЗУОВ-а обука примене програма Немачки језик

ПЛАНИРАНА ТАКМИЧЕЊА:

Такмичења, која се планирају за школску 2022/23 годину:

Српски као нематерњи језик: КМВ превођење и по могућству литерална такмичења

Енглески језик: КМВ, окружно такмичење из енглеског језика, и по могућству онлајн такмичења (ако ће бити организовани ове школске године)

Немачки језик: КМВ, окружно такмичење из немачког језика, и по могућству онлајн такмичења (ако ће бити организовани ове школске године)

ОРГАНИЗАЦИЈА ТАКМИЧЕЊА

ПРЕДЛОГ ИЗАБРАНИХ УЏБЕНИКА:

Српски као нематерњи језик:

1. Српски као нематерњи језик, збирка текстова и задатака за наставнике и ученике средње школе, група аутора, Завод за издавање уџбеника
2. Учимо српски 1- српски језик за странце, почетни ниво , Азбукум
3. Научимо српски 1 и 2- Универзитет у Новом Саду , Одсек за српски језик и лингвистику, група аутора, Дневник

Енглески језик:

1. New English File Intermediate, Oxford, 2008.
2. New English Upper Intermediate, Oxford, 2008.

Немачки језик:

1. Optimal A1-B2, Langenscheidt Verlag, Berlin und München, 2009
2. Schritte International, Hueber Verlag, 2012

5.3.3. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ДРУШТВЕНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023 ГОДИНУ

Председник актива:

Антал Марта – наставник психологије

Чланови актива:

Бадиш Роберт – наставник социологије

Шандор Давид – наставник историје

Вереб Лорант – наставник филозофије

Мезеи Жофия - грађанског васпитања

Липтаи Балинт Јохана – наставник католичке веронауке

Патаки Тибор – наставник историје

Шоти Ленке – наставник музичке културе

Планиране активности за 2022/2023 годину:

- избор председника актива
- договор о начину рада, разматрање међупредметних корелација
- секција „Gazdálkodj okosan”
- секција Филозофија
- секција Друштвених наука
- секција Свакодневна психологија
- извештавање о стручном усавршавању
- размена добре праксе коришћене у настави,
- оцењивање – усаглашавање критеријума
- размена информација о начинима оцењивања

Планирани пројекти:

- Превенција менталног здравља: мала ликовна изложба 3.к разреда о менталним болестима

Планирани састанци

Одржено је састанак у августу и планирани су састанци на крају сваког тромесечја (октобар, децембар, март, јун) и по потреби.

Планирана такмичења/организација такмичења:

- Генијус конференција
- Такмичење „Tudok“
- Cultura Nostra - такмичење историје широм Карпатског базена

- Gloria Victis – такмичење из историје

Подела предмета по разредима

Наставник	Предмет	Разред
Бадиш Роберт	социологија	3м, 3к, 4и
Антал Марта	психологија	2м, 2и, 3к
Вереб Лорант	филозофија	4м, 4и, 4к
Шандор Давид	историја	1к, 1м, 2м, 2к, 2и
Мезеи Жофия	грађанско васпитање	4ик, 3к, 3им, 2имк
Липтаи Балинт Јохана	католичка веронаука	1ик, 4ик, 3имк, 2мк, 4м, 1м, 2и
Патаки Тибор	историја	1и
Шоти Ленке	музичка култура	1к, 1и
Берец Калаи Патрициа	Устав и права грађана	4к

Планирани семинари:

Наставник	Планирани семинари и скупови
Бадиш Роберт	Семинари у оквиру пројекта Erasmus plus Механизми подршке образовању даровитих учени, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа, кат број: 254, К3, П1, 8 бод
Антал Марта	Семинари у организацији цента „ЕРЦ Обуке“ Семинар у Будимпешти у организацији установе “ Vadaskert“ Специјалности рада са адолесцентима- теорија и пракса, 3 дана Са адолесцентом кроз кризу – акредитовани семинар, каталошки број 169. К3, К14, К19, К23, Организатор: Друштво психолога Србије, Центар за примењену психологију, Област: васпитни рад, број бодова: 8
Вереб Лорант	Сагоревања на послу је мање ако имаш вољу и знање - каталошки број 172 , Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа- 238, К4, К6, К9, К15, К20, дана: 1 бодова: 8
Шандор Давид	Настава модерне историје југоисточне Европе - оспособљавање наставника за мултиперспективни приступ настави историје, Каталошки број: 286, К1, дана: 2, бодова: 16, Удружење за друштвену историју – Euroclio
Мезеи Жофия	Гамификација – развојна улога игре у образовно-васпитном раду, каталошки број 1136, К1, К3, П3, 1 дан, број бодова:8 Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа

Липтаи Балинт Јохана	Брига о деци – задатак свих институција, одговорност сваког појединца, кат.број: 1145, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа, , К1, К2, К3, К4, П1, 8 бод
----------------------------	--

Уџбеници за 2022/23 школску годину:

Филозофија: Миле Савић: Филозофија, Завод за уџбенике

Социологија: Владимир Вулетић: Социологија. Уџбеник за четврти разред гимназије и четворогодишње средње школе и за трећи разред трогодишње средње школе. Клетт;

Историја: Душко Лопандић, Мања Милиновић, Ратомир Миликић: Историја 1, уџбеник за први разред гимназије на мађарском језику, Логос

Веронаука: нема

Психологија: Биљана Милојевић Апостоловић, Невенка Јовановић: Психологија, уџбеник за други разред гимназије на мађарском језику, Логос

Устав и право грађана: Др. Стеван Лилић-Светислава Булајић мгр.: Alkotmány és állampolgári jogok a gimnáziumok IV. osztálya, illetve a szakközépiskolák III. és IV. osztálya számára

5.3.4. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Чланови стручног актива су:

Арпад Бордаш (физика, астрономија) – председник,
Золтан Кираљ (географија),
Роберт Кормањош (биологија),
Моника Рожа Ш. (биологија),
Емеше Салма (физика),
Валерија Фајка (хемија).

Планиране активности:

- Састанак актива три пута у првој и четири пута у другом полугодишту,
- Договор о корелацији наставних садржаја и усаглашавање критеријума за оцењивање,
- Израда и усаглашавање планова за допунску и додатну наставу, планирање угладних часова и израда личних планова усавршавања,
- Одређивање тема за матурске радове, планирање матурског испита из биологије, физике и хемије.

Листа планираних акредитованих усавршавања чланова актива:

- 916. Републички семинар о настави физике,
- 921. Примена географско информационих система у настави,
- 924. Настава/учење хемије и проверавање постигнућа на даљину,
- 927. Интердисциплинарни приступ настави хемије, биологије и физике,
- 929. Локални ефекти глобалних климатских промена на биолошке, еколошке и антропогене системе,

931. Хемија плус: хемијски изазови за ученике изузетних способности,
940. Модели и експерименти у настави физике,
945. Употреба мобилних телефона у настави физике,
952. Примена савремених метода и ИК технологија у настави физике и сродних наука.

Планиране ваннаставне активности са ученицима и листа уџбеника по предметима

Биологија

- Листа уџбеника:
 - Драгослав Маринковић, Вељко Терзија, Катица Пауновић: Биологија за I и II разред средње школе, Завод за уџбенике (1991),
 - Нада Шербан, Мирко Цвијан, Радиша Јанчић: Биологија за гимназије и пољопривредну школу, Завод за уџбенике (2003),
 - Бригита Петров, Милош Калезић, Радомир Коњевић: Биологија за II разред гимназије општег смера, Завод за уџбенике (2003),
 - Војислав Петровић, Мира Пашић, Љубинка Ђулафић, Гордана Цвијић: Биологија за III разред гимназије, Завод за уџбенике (1989),
 - Драгана Цветковић, Дмитар Лакушић, Гордана Матић, Александра Кораћ, Слободан Јовановић: Биологија за IV разред гимназије, Завод за уџбенике (2005).
- Планирана такмичења:
 - „SZTE Szent-Györgyi Albert Tanulmányi Verseny“, Сегедин,
 - Регионално такмичење „TUDOK“, Нови Сад,
 - Државно такмичење „TUDOK“, Мађарска,
 - „Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny“, Будимпешта,
 - Окружно такмичење из биологије Министарства просвете РС, Кикинда,
 - Такмичење за талентоване ученике „Genius“, Нови Сад ,
 - Општинско такмичење „Шта знаш о здрављу и Црвеном крсту?“,
 - „Magyar Tudomány Ünnepe“, Суботица,
 - „Természettudományos Oktatási Szakkiállítás“,
 - „Tantárgyháló“, Суботица,
 - „Természet–Tudomány Diákpályázat“, Будимпешта,
 - „TERMTUD“, Нађсалонта,
 - „Országos Tudományos és Technikai Diákalkotók Kiállítása (OTTDK)“, Будимпешта,
 - „Tudományos Poster-verseny“, МТА библиотека, Будимпешта.

Географија

- Листа уџбеника:
 - Винко Ковачевић, Босилка Младеновић Кљајић: Географија – уџбеник за први разред гимназије, Завод за уџбенике (2013),
 - Винко Ковачевић, Босилка Младеновић Кљајић: Географија – уџбеник за други разред гимназије, Завод за уџбенике (2014).

Физика и астрономија

- Листа уџбеника:
 - Наташа Чакуковић: Физика 1 – за први разред математичке гимназије, Круг (2003)
 - Милан Распоповић: Физика за гимназије, Завод за уџбенике (2003)
 - Милан Распоповић, Бранислав Цветковић, Горан Кековић: Збирка задатака из физике са лабораторијским вежбама, Завод за уџбенике (2006)
 - Горан Попарић, Милена Богдановић: Физика 1, уџбеник за први разред гимназије, Логос (2021, превод на мађарски језик)
 - Наташа Чакуковић: Физика 2 – за други разред математичке гимназије, Круг (2003)
 - Милан Распоповић, Светозар Божин: Физика за гимназију општег типа и друштвено-језичког смера, Завод за уџбенике (1991)
 - Јовица Милисављевић, Мирослав Шнеблић: Физика 2, уџбеник за други разред гимназије природно-математичког смера, Логос (2021, превод на мађарски језик)
 - Наташа Кеделбург, Весна Рапаић: Физика 3 – за трећи разред математичке гимназије, Круг (2004)
 - Милан Распоповић, Светозар Божин, Емило Даниловић: Физика за гимназију општег типа и друштвено-језичког смера, Завод за уџбенике (1989)
 - Наташа Чалуковић: Физика 4 – уџбеник за 4. разред гимназије, Круг (2008)
 - Милан Распоповић и други: Физика за општу гимназију и гимназију друштвено-језичког смера, Завод за уџбенике (1993)
 - Олга Атанацковић: Астрономија за четврти разред гимназије природно-математичког смера, Клетт (2016)
- Планирана такмичења:
 - Такмичење из физике у организацији Друштва физичара Србије и Министарства Републике Србије од општинског до републичког нивоа.
- Планиране стручне екскурзије:
 - Београд - посета Музеја Николе Тесле и Музеја Народне банке Србије,
 - Пакш - посете нуклеарне електране.

Хемија

- Листа уџбеника:
 - Тајјана Недељковић: Хемија 1 - за први разред гимназије, Нови Логос,
 - Радивој Николајевић, Милена Шурјановић: Збирка задатака из хемије за први и други разред гимназије и средње школе, Завод за уџбенике (2021),
 - Снежана Рајић: Хемија 2 - за други разред гимназије природно-математичког смера, Нови Логос,

- Тајјана Недељковић: Хемија 3 - уџбеник за трећи разред гимназије природно-математичког смера и општег смер, Нови Логос,
 - Радивој Николајевић, Милена Шурјановић: Збирка задатака из хемије за први и други разред гимназије и средње школе, Завод за уџбенике (2021),
 - Јулијана Петровић, Смиљана Велимировић: Хемија за 4. разред опште гимназије и гимназије природно-математичког смера, Завод за уџбенике.
- Планирана такмичења:
 - „A Magyar Tudomány Ünnepe“, Суботица,
 - „Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája“,
 - „Természettudományos Oktatási Szakkiállítás“,
 - „Junior Freshhh“,
 - „Diákok az Akadémián – Inno Diákok Fóruma“, Будимпешта,
 - 25. „Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny“, Будимпешта,
 - Такмичење „Szent-Györgyi Albert Tanulmányi Verseny“, Сегедин,
 - „Tantárgyháló“, Суботица,
 - „TUDOK, Műszaki és Reáltudományi Tematikus Konferencia“, Дебрецен,
 - Természet–Tudomány Diákpályázat“, Будимпешта,
 - Покрајинско и државно такмичење „Curie Kémia Emlékverseny“, Сента – Солнок,
 - „Hlavay József Országos Környezettudományi és Műszaki Diákkonferencia“, Веспрем,
 - „Országos Diákvegyész Napok“, Шарошпатак,
 - „TERMTUD“, Нађсалонта,
 - „Országos Tudományos és Technikai Diákalkotók Kiállítása (OTTDK)“, Будимпешта,
 - „KutDiák Tudományos Poszterverseny“, МТА библиотека, Будимпешта,
 - Такмичење за талентоване ученике „Genius“, Нови Сад,
 - „KutDiák Tudományos Esszépályázat“, Будимпешта.
 - Организација такмичења и других манифестација:
 - „Kárpát-medencei Kémiatábor“ - камп хемичара,
 - „Ноћ истраживача“, Сента.

5.3.5. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА МАТЕМАТИКЕ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2022-2023

Председник актива: Шаркањ Рита

Чланови актива: Береш Золтан
мгр Чикош Пајор Гизела
др. Рипцо Шипош Елвира
Ђорђевић Анико
Заварго Жужана
др. Аго Кристина
Шаркањ Рита

Планиране активности за 2022/2023 годину:

- Извођење наставе
- Извођење допунске наставе
- Извођење припремне наставе за полагање завршног матурског испита
- Извођење припремне наставе за полагање пријемних испита на разним факултетима
- Организација разних такмичења из математике на регионалном и ширем нивоу
- Вођење најуспешнијих такмичара на разна такмичења у земљи и иностранству
- Присуство на семинарима
- Организација семинара за наставнике математике
- Присуство на међународном математичком такмичењу

Планирани састанци:

Састанци се одржавају сваке друге среде у 14,00 часова месечно два пута или по потреби.

Планирани семинари:

Чланови стручног већа редовно учествују на разним семинарима. У току школске године 2022/23 праћамо најаве и јављамо се и учествујемо на семинарима који нас интересују. Онлајн семинари су такође у нашем видокругу.

Планирана такмичења:

1. XX. такмичење „Фекете Михаља“, Сента
2. општинско такмичење, Сента
3. окружно такмичење, Сента или Кикинда
4. државно такмичење,
5. „Zrínyi Ilona-Gordiusz“ такмичење, Сента–Кечкемет
6. „Csigé“ математичко такмичење, Сента–Солнок
7. „NMMV“ такмичење (Међународно такмичење из математике на мађарском језику), Залаегерсег (5 професора, 20 ученика)
8. Такмичење „Дирер“
9. Кенгур без граница, Сента, а финале у Крагујевцу
10. „Најнал Имре“ такмичење, Ђула, Мађарска, (1 професор 4 ученика)
11. Математичко такмичење жупаније „Бекеш“, Сента
12. Тимско такмичење из математике „Bolyai“,
13. Међународно тимско такмичење из математике „Bolyai“, Будимпешта
14. Дани математике „Nagy Károly“, Комарно, Словачка
15. Математичке Минијатуре - Дани Математике у Новом Саду, 1 професор, 4-8 ученика
16. „SZTE Egyetemi Tavas - Polygon pályázat“ Сегедин, 1 професор, 4-8 ученика
17. Математички Подиум Младих – ДМНС, Нови Сад, 1 професор, 4 ученика

Организовање такмичења:

Ми смо организатори следећих такмичења:

1. XX. такмичење „Фекете Михаља“. дописни део и финале
- 2-3. Општинско и окружно такмичење по договору
4. Такмичење „Zrínyi“ на школском и окружном нивоу
5. Математичко такмичење „Csigé“, дописни део и окружно такмичење
6. такмичењ „Дирер“, онлајн део
7. Кенгур без граница, рпви део
8. Тимско такмичење „Бољаи“, рпви, онлајн део
9. Математичко такмичење жупаније „Бекеш“

Остало:

- Првенствено учествујемо на горе наведеним такмичењима. Евентуално ако добијамо позив и то не оремети наше планове можемо учествовати и на другим такмичењима

- Сваке године 14. марта обележавамо дан борја Пи
- По могућности учествујемо на форумима, семинарима, дебатима, конференцијама о неговању и развијању талентованих ученика,
- Планирамо одржавање сопствене семинаре за професоре и наставнике математике средњих и основних школа по новим конкурсима

Уџбеници за 2022/2023 школску годину:

Општа литература:

- В. Богославов: Збирка решених задатака 1, 2, 3, 4
- Б. Богетић: Збирка задатака из математике

Предмет Анализа са алгебром:

- Зоран Каделбург, Срђан Огњановић и Соња Чукић: Анализа са алгебром 1
- З. Каделбург, Б. Мићић, Срђан Огњановић: Анализа са алгебром 2
- Зоран Каделбург, Владимир Мићић, Срђан Огњановић и Соња Чукић: Анализа са алгебром 3
- Зоран Каделбург, Владимир Мићић и Срђан Огњановић: Анализа са алгебром 4

Предмет Геометрија:

- М. Митровић, С. Огњановић, М. Вељковић, Љ. Пековић, Н. Лазаревић: Геометрија 1

Предмет Линеарна алгебра и аналитичка геометрија:

- В. Илић, Б. Маринковић, Б. Матић : Линеарна алгебра и аналитичка геометрија, збирка решених задатака за 3. разред математичке гимназија

Предмет: Вероватноћа и математичка статистика

- Павле Младеновић: Елементаран увод у вероватноћу и статистику

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА

Анализа са алгебром 1М – Жужана Заварго

Анализа са алгебром 2М – Золтан Береш

Анализа са алгебром 3М – др. Кристина Аго, Рита Шаркањ

Анализа са алгебром 4М – Жужана Заварго

Геометрија 1 – др. Елвира Рипцо Шипош

Геометрија 2 – др. Елвира Рипцо Шипош

Линеарна алгебра и аналитичка геометрија - др. Елвира Рипцо Шипош

Вероватноћа и статистика – Золтан Береш
Нумеричка математика – Рита Шаркањ

Математика 1И – Золтан Береш
Математика 2И – др. Елвира Рипцо Шипош
Математика 3И – Рита Шаркањ
Математика 4И – Анико Ђорђевић
Дискретна математика – Анико Ђорђевић

Математика 1К – Жужана Заварго
Математика 2К – Рита Шаркањ

ПЛАНИРАНЕ СЕКЦИЈЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Припрема за такмичење, додатна настава из предмета:
Геометрија 1,2,3,4 – др. Елвира Рипцо Шипош
Алгебра са анализом 1М, Математика 1И – Золтан Береш
Алгебра са анализом 2М, Математика 2И – др Кристина Аго
Алгебра са анализом 3М, Математика 3И – др Кристина Аго, Рита Шаркањ
Алгебра са анализом 4М, Математика 4И – Жужана Заварго, Анико Ђорђевић

Секције:
Креативна математика за ученике 1-2 разреда – Жужана Заварго
Креативна математика за ученике 3-4 разреда – др Кристина Аго
Математички конкурси – Рита Шаркањ

5.3.6. ГОДИШЊИ ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Председник актива:

Емина Улијан

Чланови актива:

Емина Улијан

Норберт Ереш

Планиране активности за 2022/23 годину:

- 1. Дан толеранције, организовање спортски дан**
- 2. Летњи камп (спортски програм)**
- 3. Поподневне спортске активности ФИТНЕС**
- 4. Поподневне спортске активности- ФУТБАЛ**
- 5. Припреме на такмичење**
- 6. Организација рекреативног одбојка за професоре**
- 7. Дан изазова (спортски програм)**
- 8. Школски бал (плес)**
- 9. Матурски плес**
- 10. Рекреационо пливање**
- 11. Зимски камп (игре и спортски програм)**
- 12. Организовање ходање као вид рекреације**

У оквиру актива организује се планинарење на Фрушкој гори. Планирани датуми су:

- 1. почетак новембра,**
- 2. краја јануара или почетак фебруара,**
- 3. краја априла (велики Фрушкогорски маратон)**
- 4. средина јуна**

Ове акције су отворене за све ученике школе. Најаве ће бити постављене на огласну таблу.

Учесници плаћају учешћу. Превоз и вођење шетње врши се организовано. За ово су задужени професори школе Лорант Вереб и Золтан Береш.

Планирани састанци: (колико, у којем месецу)

1. Септембар
2. Новембар
3. Јануар
4. Април
5. Јуни

Планирани семинари:

Каталогски број семинара	К 1/2/3/4	Назив семинара	Број бодова
395	К1/Р3	Искористи час	8
1011	К2/Р3	Моторичко учење и развој деце	8

Планирана такмичења/организација такмичења:

1.	Орштинске такмичење: Футсал	I. полугодиште
2.	Орштинске такмичење: Пливање	I. полугодиште
3.	Орштинске такмичење: Рукомет	I. полугодиште
4.	Орштинске такмичење: Одбојка	I. полугодиште
5.	Црвени Крст трка за срећније детињство	I. полугодиште
6.	Орштинске такмичење: Атлетика	I. полугодиште
7.	Домјада	II. полугодиште
8.	Твој лајк за наш плес	II. полугодиште
9.		

Реквизити за физичко васпитање:

-

- струњача 10 ком

- **лопта за кошарку 4 ком**
- **медицинска лопта 3kg, 4ком**
- **лопта за одбојку 5 ком**
- **сат за мерење пулса**
- **опрема за флорбал**
- **лопта за футбол 4ком.**

2022.08.26.

План је саставио/ла: Емина Улијан

5.3.7. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ИНФОРМАТИЧАРА ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023.ГОДИНУ

ЧЛАНОВИ АКТИВА

Бакош Тимеа
Естелецки Петер
Ђорђевић Анико
Међери Габор
Балинт Нора
Домањ Силвестер
Багањ Игор
Шаркањ Рита

ПРЕДСЕДНИК АКТИВА

Балинт Нора

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Септембар	• Конституисање стручног актива • Доношење годишњег плана • Израда глобалних и оперативних планова • Израда планова допунске и додатне наставе • Израда планова секција • Презентовање садржаја додатне наставе и секција ученицима • Припрема ученика за разна такмичења • Организовање и одржавање такмичења „Neumann“ • Стручно путовање за Суботицу - Subotica Open IT
Октобар	• Анализа успешности такмичења „Neumann“ • Подела задатака око такмичења „Nemes Tihamér“ • Припрема ученика за разна такмичења • Почетак рада додатне наставе и секција у мањим групама • Стручно путовање за Нови Сад - Vibe Factory Festival
Новембар	• Подела задатака у вези квалификација такмичења из програмирања (регистрација учесника, смернице) • Подела задатака око такмичења E-hód (регистрација ученика, комуникација са организаторима, техничка подршка) • Припрема ученика за разна такмичења
Децембар	• Подела менторског рада током израде матурских радова • Организовање отвореног дана школе • Припрема ученика за разна такмичења • Подела задатака повезаних са зимским кампом, који се организује у току зимског распуста • Анализа успеха ученика на редовним часовима, на секцијама, на допунској и додатној настави, на такмичењима
Јануар	• Припрема ученика за разна такмичења • Организација и одржавање зимског кампа • Рад са матурантима

	- Анализа успешности зимског кампа - Маркетинг школе - Планирање припремне наставе за пријемни испит
Фебруар	- Подела задатака везано за организацију и извођење окружног такмичења из програмирања - Припрема ученика за разна такмичења - Рад са матурантима - Маркетинг школе - Извођење припремне наставе за пријемни испит
Март	- Припрема ученика за разна такмичења - Рад са матурантима - Маркетинг школе - Извођење припремне наставе за пријемни испит
Април	- Извођење припремне наставе за пријемни испит - Припрема ученика за разна такмичења - Рад са матурантима - Маркетинг школе - Стручно путовање за Суботицу - Subotica Open IT
Мај	- Припрема ученика за разна такмичења - Рад са матурантима - Извођење припремне наставе за пријемни испит - Организовање пријемног испита
Јун	- Рад са матурантима - Анализа успеха ученика у редовној настави, на додатним и допунским часовима, на секцијама - Анализа успеха ученика на матури - Анализа успеха ученика на пријемном испиту - Анализа успеха ученика на такмичењима - Презентација најуспешнијих информатичких радова ученика
Јул	- Састављање извештаја о раду стручног актива у току 2022/2023 школске године - Подела предмета за школску 2023/2024 годину

ПЛАНИРАНИ ПРОЈЕКТИ

- Пројекти “Безгранично”
- Пројекат “Пупинов изазов”
- Студијска путовања
- Стручне посете

ПЛАНИРАНИ САСТАНЦИ

Планира се барем један састанак стручног актива информатичара у сваком месецу лично или електронским путем помоћу Microsoft Teams апликације.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Поводом новоотвореног смера гимназије, који је намењен ученицима који су талентовани у информатици, највећи задатак стручног актива информатичара је да се стручно усавршава за рад на овом смеру. Чланови стручног актива ће учествовати на стручним обукама, ако буду организовани. До сада нису доступне информације о овим обукама.

Из каталога Завода за унапређивање образовања и васпитања, планирају се следећа стручна усавршавања:

1. Унапређивање наставе информатике и рачунарства у основним и средњим школама, Друштво математичара Србије, компетенција К1, приоритет П4, каталошки број 395
2. Ванучиониичке активности у дигиталном окружењу, Школски центар за савремено образовање, компетенција К2, приоритет П6, каталошки број 349
3. STEAM едукација, Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор, компетенција К1, приоритет П6, каталошки број 1112
4. Рачунарско размишљање, Академија васпитачко медицинских струковних студија, компетенција К1 и К5, приоритет П3, каталошки број 390
5. Научни скуп: Подстицање и креирање новог образовног окружења - онлајн, каталошки број 726

ПЛАНИРАНА ТАКМИЧЕЊА

- Такмичење „Neumann“ - полуфинале а нашој школи у Сенти, 24.09.2022. (до 10 ђака)
- Финале такмичења „Neumann“ – Сексард, Мађарска, 13-14.10.2022. (320 км, комби, 5-7 ђака)
- Такмичења Дабар - организује се онлајн у школи у новембру 2022. године, учествују сви ученици математичког и информатичког смера, додела диплома у Будимпешти почетком лета 2023. године (450 км, комби/ауто 2-4 ђака)
- Квалификације такмичења из програмирања - онлајн (новембар 2022 - јануар 2023)
- Окружно такмичење из програмирања, март 2023. - највероватније у нашој школи у Сенти
- Државно такмичење из програмирања, април 2023. – Београд (360 км, ауто, 3-4 ђака)
- Српска информатичка олимпијада, мај 2023 - Београд (360 км, ауто, 3-4 ђака)
- М:тс - Београд – јануар 2023 (360km, ауто/комби, 4-6 ђака)
- OTTDK – Мађарска, април 2023 (град још није одређен, 300-500 км, комби/ауто, 3-6 ђака)
- TUDOK – Мађарска, април 2023 (град још није одређен, 300-500 км, комби/ауто, 3-6 ђака)
- Такмичење у иновацијама – Будимпешта, Мађарска (5 * 450 км, комби/ауто 2-4 ђака)
- INFOPROG – Филек, Словачка, април 2023 (700 км, комби, 4-5 ђака)
- „Bubble Cup“ онлајн такмичење у програмирању
- „Kódolj határok nélkül“ - такмичење у програмирању и коришћењу апликација са отвореним кодом (Будимпешта, 450 км, ауто, 3 ученика)
- Конкурс „Gábor Dénes” - онлајн у априлу 2023. године, додела награда почетком јуна у Будимпешти (450 км, комби/ауто 2-4 ђака)
- Edu Robotics Cup – Мађарска, јануар 2023. (50-450 км, комби/ауто, 5-6 ђака)
- World Robot Olympiad – Суботица, мај 2023. (50 км, комби/ауто, 5-6 ђака)
- “Nemes Tihamér Nemzetközi Informatikai Tantárgyi Verseny” - Будимпешта, Мађарска (450 км, комби/ауто 2-4 ђака)
- “Nemes Tihamér Online Programozói Verseny” - онлајн такмичење (новембар 2022 - мај 2023)
- GENIUS - Нови Сад (100 км, ауто/комби, 4-6 ђака)
- Такмичење за најбољу технолошку иновацију - Нови Сад (100 км, ауто, 2-3 ђака)
- Квалификација за Европску информатичку олимпијаду за девојке - Будимпешта, мај 2023

ОРГАНИЗАЦИЈА ТАКМИЧЕЊА

- Полуфинале такмичења „Neumann“ организује се 24.09.2022. у нашој школи.
Такмичење је покрајинског нивоа, учествују ученици основних и средњих школа.
- Такмичење Дабар - онлајн такмичење међународног нивоа, учествују сви ученици са математичког и информатичког смера.
- Окружно такмичење из програмирања организује се почетком марта 2023. године.
Учесници су ученици Севернобанатског округа, који су право за учествовање стекли на основу онлајн квалификација у периоду новембар 2022 - јануар 2023.

ПРЕДЛОГ ИЗАБРАНИХ УЦБЕНИКА

Предмет: Рачунарство и информатика	
1м	Милан Шкарић, Виктор Радовић: Увод у програмирање, збирка задатака из програмског језика С, Микро књига, Београд, 2009
1м	Ласло Краус: Решени задаци из програмског језика С++ Академска Мисао, 2016, Београд
2м	Драган Урошевић: Алгоритми у програмском језику С, Микро књига, Београд, 2007
2м	Милан Чабаркапа: Методичка збирка задатака из програмирања, ЦЕТ, Београд, 2007
3м	Черну Ласло - Микрорачунари,
3м	Агарди Габор – Assembly у пракси
4м	Павле Могин, Иван Лукић – Принципи базе података, 1996 Нови Сад
1к	Никола Клем – Рачунарство и информатика за 1. разред средњих школа
Предмет: Програмирање и програмски језици	
3м	Душа Вуковић: Програмирање – класе и објекти, СЕТ, Београд
4м	Б. Бајковић – Prolog и логика
4м	Наташа Крејић-Ђорђе Херцег: Математика и Mathematica, ПМФ, Нови Сад, 2004
Предмет: Програмирање	
1и	Милан Шкарић, Виктор Радовић: Увод у програмирање, збирка задатака из програмског језика С, Микро књига, Београд, 2009
2и	Милан Шкарић, Виктор Радовић: Увод у програмирање, збирка задатака из програмског језика С, Микро књига, Београд, 2009 Драган Урошевић: Алгоритми у програмском језику С, Микро књига, Београд, 2007
3и	Драган Урошевић: Алгоритми у програмском језику С, Микро књига, Београд, 2007
Предмет: Примена рачунара	
1и	
2и	Филип Марић, Душко Трифуновић, Срђан Трајковић, Иван Кљајић, Оливера Грачанин: Информатика 2, уџбеник за други разред гимназије, Клетт, Београд
3и	
Предмет: Рачунарске системи	
1и	
Предмет: Оперативни системи и рачунарске мреже	
2и	Миорслав Марић: Оперативни системи, Универзитет у Београду-Математички факултет, Београд, 2015
Предмет: Базе података	
3и	Павле Могин, Иван Лукић – Принципи базе података, 1996 Нови Сад
4и	Павле Могин, Иван Лукић – Принципи базе података, 1996 Нови Сад
Предмет: Објектно оријентисано програмирање	
3и	Душа Вуковић: Програмирање – класе и објекти, СЕТ, Београд

Предмет: Програмске парадигме	
4и	Б. Бајковић – Prolog и логика
Предмет: Веб програмирање	
4и	Ђуришић, Вуковић, Матковић – Веб програмирање, 2015 Београд

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА

Предмет: Рачунарство и информатика	
1м	Балинт Нора
2м	Ђорђевић Анико
3м	Багањ Игор
4м	Естелецки Петер
1к	Међери Габор
Предмет: Програмирање и програмски језици	
3м	Бакош Тимеа
4м	Домањ Силвестер
Предмет: Програмирање	
1и	Балинт Нора
2и	Бакош Тимеа
3и	Ђорђевић Анико
Предмет: Примена рачунара	
1и	Естелецки Петер
2и	Шаркањ Рита
3и	Багањ Игор
Предмет: Рачунарски системи	
1и	Багањ Игор
Предмет: Оперативни системи и рачунарске мреже	
2и	Багањ Игор
Предмет: Базе података	
3и	Естелецки Петер
4и	Естелецки Петер
Предмет: Објектно оријентисано програмирање	
3и	Балинт Нора
Предмет: Програмске парадигме	
4и	Бакош Тимеа
Предмет: Веб програмирање	
4и	Домањ Силвестер

ПЛАНИРАНЕ СЕКЦИЈЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

- Секција за Ардуино програмирање - Балинт Нора
- Секција за програмирање Лего робота за 3. и 4. разред - Балинт Нора
- Додатна настава из програморања за 2. и 3. разред - Ђорђевић Анико
- Додатна настава из програмирања за 1. и 4. разред - Бакош Тимеа
- Менторски рад код пројектских радова - Естелецки Петер
- Секција за напредно коришћење Офице пакета - Естелецки Петер

- Припрема за матурски испит - сви наставници актива
- Секција за развој веб апликација у пракси - Домањ Силвестер
- Секција блоковског програмирања - Игор Багањ
- Секција за програмирање Лего робота за 1. и 2. разред - Багањ Игор
- Филмска секција - Међери Габор

У Сенти, 29.08.2022.
Саставила: Балинт Нора

5.3.8. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА ЛИКОВНОГ ОДСЕКА ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023. ГОДИНУ

Чланови актива: Корина Губик, Андреа Бенчик, Анита Бакош П. Башић, Елена Кокаи, Мирослав Јованчић, Акош Бала, Тибор Лазар

Председник актива: Корина Губик

Планиране активности:

- Посета програмима поводом празника дана Сенте
- Посета изложби Атиле Черника у Бачкој Тополи
- Стручна екскурзија: Изложба Анрија Матиса у Будимпешти
- Учешће или посета Словенији, „UNESCO“ камп
- Учешће на International Meeting of Juvenile Art – ÉVORA, Португалија
- Стручна екскурзија: Изложба „Сава Шумановић и Европски реализми два светска рата“, Нови Сад
- Посета изложби у Бачкој Тополи поводом дана Војвођанске мађарске ликовне уметности
- Посета изложби у Градском музеју Сента поводом дана Војвођанске мађарске ликовне уметности
- Реставраторска радионица у Градском музеју Сента / реставраторска радионица са гостујућим предавачем
- Стручна екскурзија: Изложба Мрђана Бајића „Непоуздани приповедач“, Београд
- Музејска радионица, Савремена галерија Суботица
- Фотографска радионица са гостујућим предавачем
- Стручна екскурзија: Музеј Мацура Нови Бановци, Београд - музеји и галерије
- Стручна екскурзија: Сомбор
- Изложба Аните Бакош и Елене Кокаи, Савремена Галерија Суботица
- Учешће или посета такмичењу „Small Monmartre of Bitola“, Северна Македонија
- Посета актуелним изложбама

Планирани пројекти:

- Ликовни конкурс за ученике основних школа
- Зимски камп за ученике основних школа
- Припреме за пријемни
- Матурска изложба
- Изложба наставника
- Тематске изложбе ученика
- Завршна годишња изложба

ПЛАНИРАНИ САСТАНЦИ СТРУЧНОГ АКТИВА

- месечно

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Стручни семинар, учесници: Андреа Бенчик, Анита Бакош П. Башић, Елена Кокаи, Акош Бала, Тибор Лазар, Корина Губик

ПЛАНИРАНА ТАКМИЧЕЊА

Такмичења, која се планирају за школску 2022/23 годину:

- International Meeting of Juvenile Art – ÉVORA, Португалија
- „Small Monmartre of Bitola“, Северна Македонија
- Конкурс: Празник мађарске заставе
- Републичко такмичење из класичних ликовних медија
- Фото-конкурс: Беокулис
- KМV
- VATT
- Домијада
- остали актуелни конкурси и такмичења

ОРГАНИЗАЦИЈА ТАКМИЧЕЊА

-- Ликовни конкурс за ученике основних школа

ПРЕДЛОГ ИЗАБРАНИХ УЏБЕНИКА

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА

Историја уметности: 1к – Анита Бакош П. Башић, 2к, 3к, 4к – Андреа Бенчик

Теорија форме: 1к – Андреа Бенчик

Цртање: 1к – Акош Бала, Тибор Лазар, 2к – Анита Бакош П. Башић, Андреа Бенчик

3к – Анита Бакош П. Башић. Елена Кокаи, 4к – Корина Губик, Елена Кокаи

Сликање: 2к, 3к – Анита Бакош П. Башић, Елена Кокаи, 4к – Елена Кокаи, Тибор Лазар

Вајање: 2к, 3к, 4к – Акош Бала

Графика: 2к, 3к – Корина Губик, 4к – Мирослав Јованчић

Фотографија: 2к – Тибор Лазар

Технике зидног сликарства: 3к – Анита Бакош П. Башић, 4к – Тибор Лазар

Вишемедијска уметност: 3к – Тибор Лазар, 4к – Корина Губик

Рачунарска графика и мултимедија: 4к – Андреа Бенчик

Основи технологије и конзервације: 2к – Акош Бала, 3к, 4к – Корина Губик

ПЛАНИРАНЕ СЕКЦИЈЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

- секција: **Графика** – Корина Губик

- секција: **Фотографија** – Тибор Лазар

- секција: **Праћење ликовних конкурса** – Елена Кокаи, Анита Бакош П. Башић

- секција: **Анализа уметничких дела** – Акош Бала

- секција: **Photoshop** – Андреа Бенчик

У Сенти, 29.08.2022
Саставила: Корина Губик

5.4. ПРОГРАМ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23 ГОДИНУ

Рад директора у школи оствариваће се у следећим областима:

1. Програмирање рада Школе
2. Организационо-материјални задаци
3. Педагошко-инструктивни рад и надзор
4. Аналитички послови
5. Рад у управним и стручним органима школе
6. Сарадња са педагошко-психолошком службом
7. Сарадња са ученицима и родитељима
8. Сарадња са школском управом, покрајинским секретаријатом, министарством просвете и другим школама
9. Сарадња са организацијама и заједницама
10. Рад на педагошкој документацији
11. Рад на осталој документацији везаној за рад школе
12. Писање пројеката од битног значаја за школу и реализација истих
13. Спровођење јавних набавки
14. Актуелни послови и радни задаци

1. Програмирање рада Школе

1. Учествовање у изради предлога ГПРШ О-В рада – август, септембар
2. Израда плана и програма рада директора – август, септембар
3. Пружање помоћи у изради оријентационог плана и програма рада наставника – септембар
4. Сагледавање програма опремања појединих кабинета и потреба по предметима и областима – октобар
5. Преглед свих програма васпитних чинилаца – септембар

6. Одређивање предметизације у настави– септембар

2. Организационо-материјални задаци

1. Подела програма по одељењима и задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље – август, септембар
2. Учешће у изради периодичних обрачуна и њихово презентирање органима управљања – фебруар
3. Ажурирање документације и елемената за обезбеђивање финансирања школе – август, децембар
4. Усаглашавање нормативних аката са позитивним законским прописима – по потреби
5. Сарадња са секретаром и књиговодством у вези са финансијама – стално
6. Сарадња са секретаром и шефом рачуноводства око израде предлога финансијског плана и његовог ребаланса – током године по потреби
7. Праћење законских прописа из области пословања и финансија – стално
8. Обезбеђивање материјалне основе за реализацију садржаја изборне и факултативне наставе, секција и додатне наставе – током године
9. Учешће у раду комисије за инвестирање – током целе године
10. Планирање и реализација послова инвестиционог одржавања школског објекта и опреме – повремено
11. Образовање комисије за полагање пријемних, матурских и других испита – током целе године

3. Педагошко-инструктивни рад и надзор

1. Посета часова с циљем надзора организације рада на часу, квалитета припреме наставника, коришћење наставних средстава, као и субјекатске позиције ученика у наставном процесу – током године
2. Посета појединим часовима допунског и додатног О-В рада – повремено
3. Посета часовима слободних активности са циљем да се сагледа мотивација, субјекатска позиција као и оптерећеност ученика овим активностима – повремено

4. Сарадња са наставницима у вези са организовањем екскурзија и стручних путовања
5. Саветодавни рад са родитељима – током године
6. Сарадња са наставницима у вези са применом и реализацијом наставних програма – током године
7. Организација менторског рада и увођење приправника у праксу – по потреби
8. Оцењивање наставника и стручних сарадника – крајем године
9. Обављање других послова и радних задатака у вези са педагошко-инструктивним радом, који произилази из свакодневних или повремених потреба из делокруга рада школе.

4. Аналитички послови

1. Снимање и анализирање социјално-економског статуса ученика – септембар
2. Преглед и анализа свих годишњих програма О-В чинилаца школа – септембар
3. Анализирање реализације О-В делатности – периодично
4. Израда извештаја о резултатима рада, као и извештаја о праћењу остваривања плана и програма О-В рада – по потреби
5. Анализа стицања дохотка и расподеле средстава – децембар
6. Остале анализе и извештаји у вези са радом школе – током године

5. Рад у управним и стручним ораганима школе

1. Припрема материјала за рад Школског одбора – током године
2. Припрема и вођења седница Наставничког већа – током године
3. Учествовање у раду одељењских већа – током године
4. Учешће у раду Колегијума и Актива директора – током године

6. Сарадња са педагошко-психолошком службом

1. Редовна сарадња са педагогом школе – стално

2. Сарадња са подручном јединицом Министарства просвете и округа – по потреби
3. Сарадња са другим школама – по потреби

7. Сарадња са ученицима и родитељима

1. Планира се стална сарадња са ученицима на свим нивоима
2. Планира се континуелна сарадња са ученичким парламентом
4. Планира се континуирана сарадња са саветом родитеља
5. Планира се лична сарадња са родитељима ИОПЗ ученика
6. Планира се лична сарадња са родитељима ученика, где ће бити неких потешкоћа

8. Сарадња са школском управом, покрајинским секретаријатом, министарством просвете и другим школама

1. Планира се стална и континуирана сарадња са школском управом у Зрењанину
2. Планира се стална и континуирана сарадња са Покрајинским секретаријатом образовања у Новом Саду
3. Планира се стална и континуирана сарадња са Покрајинским секретаријатом спорта и омладине у Новом Саду
4. Планира се континуирана сарадња са министарством просвете,
5. Планира се континуирана сарадња са другим средњим школама ит Сенте, Аде, Бачке Тополе, Новог Кнежевца, Кикинде и Суботице,

9. Сарадња са организацијама и заједницама

1. Сарадња са СО Сента и службама округа – повремено
2. Сарадња са библиотеком и свим институцијама које на одређени начин учествују у О-В раду у школи – повремено
3. Сарадња са другим институцијама и организацијама која произилази из свакодневних послова и задатака школе – повремено

10. Рад на педагошкој документацији

1. Провера начина вођења педагошке документације (матичне књиге, електронског дневника рад, сведочанства, дипломе и сл.)
2. Помоћ у изради и спровођењу појединих инструмената – тестови, анкете и упитници који се достављају ради испитивања ученика или их школа сама израђује

11. Рад на осталој документацији везаној за рад школе

1. Провера вођења документација из домена рада секретара школе по питањима статистике, финансије, аналитике, података у вези са ученицима и кадром, инвентаром и сл.

12. Писање пројеката од битног значаја за школу и реализација истих

1. Праћење расписивања различитих конкурса на свим нивоима
2. Писање текста конкурса
3. Потписивање уговора
4. Организација рада за извршавање послова за реализацију пројеката

13. Спровођење јавних набавки

1. Расписивање и спровођење јавних набавки на свим пољима где ће се за то показати потреба

14. Актуелни послови и радни задаци

1. Учешће у изради одлука и решења о радним односима и пријем наставника и других радника
2. Доношења решења у границама овлашћења који произилазе из радног односа
3. Покретање поступка против радника који учествује у штрајку противно Закону, и удаљавање наставника до доношења одлуке о дисциплинском поступку ако не остварује циљеве образовања и васпитања
4. Стручно усавршавање, праћење нових прописа из области образовања, радних односа и др.

5. Реализација задатака и радних обавеза који проистичу из Статута школе
6. Одлучује о приговору родитеља на оцењивање и изречену казну.

Директор ће обављати и друге послове и радне задатке који произилазе из свакодневног рада школе, Закона, Статута и других аката. Континуирано ће се пратити епидемиолошка ситуација у земљи, и начин наставе ће се стално прилагођавати упутствима добијеним из школске управе Зрењанин, од ученичког стандарда, односно од тима за праћење епидемиолошке ситуације.

5.5. ПРОГРАМ ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

ОБЛАСТИ РАДА:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног, односно васпитно-образовног рада
3. Рад са васпитачима, односно наставницима
4. Рад са децом, односно ученицима
5. Рад са родитељима, односно другим законским заступницима
6. Рад са директором, сручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика
7. Рад са стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и заједницом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Област	Планиране активности	Динамика рада
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног	Израда годишњег плана рада школе	Септембар
	Израда годишњег плана самовредновања установе	
	Глобални и оперативни планови наставника	Септембар
	Припремање годишњих и оперативних планова педагога	(оперативни планови периодично)
	Припремање плана стручног усавршавања педагога	септембар
	Пружање помоћи наставницима у развијању програма, планирању и документовању образовно-васпитног рада	септембар

	Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике	септембар
	Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељенског старешине, секција	септембар
Праћење и вредновање образовно-васпитног, односно васпитно-образовног рада	Израда годишњег извештаја о раду педагога	Крајем јуна
	Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика	Континуирано
	Учешће у изради годишњег извештаја рада школе	До краја августа
	Праћење и вредновање напредовања ученика, праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	Континуирано
	Праћење реализације образовно-васпитног рада у школи и преко Teams платформа	континуирано
	Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	континуирано
	Учествовање у самовредновању рада школе	По плану самовредновања
	Учествовање у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и	континуирано

	пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада	
	Праћење примене мера индивидуализације и евентуалних индивидуалних образовних планова ученика	континуирано
	Иницирање и учествовање у истраживањима образовно-васпитне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређивања образовно-васпитног рада	континуирано
Рад са наставницима	Пружање помоћи наставницима у планирању и програмирању наставе	Континуирано
	Свакодневна комуникација	Континуирано
	Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета образовно-васпитног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада	Континуирано
	Пружање помоћи наставницима у операционализацији исхода, развијању компетенција ученика	По потреби
	Посета часовима: анализирање реализације часова редовне наставе, давање предлога за њихово унапређење	По плану посете часовима
	Заједничко организовање разне активности, излете и програме за ученике	Ако се укаже потреба
	Праћење начина вођења педагошке документације наставника	Континуирано

	Пружање помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	Континуирано
Рад са ученицима	Праћење напредовања ученика	Континуирано
	Саветодавни рад са ученицима	Континуирано
	Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању	Континуирано
	Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу	У првом полугодишту и по потреби
	Учествовање на разним активностима, излетима и програмима за ученике	Ако се укаже прилика
	Тестирање ученике (социометрија и разно)	Новембар и фебруар
	Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота	Континуирано
	Учествовање у изради педагошког профила ученика за ученике којима је потребна додатна подршка, израда индивидуалног образовног плана	По потреби
	Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права	По потреби

Рад са родитељима, односно другим законским заступницима	Пружање подршке родитељима, другим законским заступницима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији	По потреби
	Учешће на родитељским састанцима	По потреби
	Савет родитеља-организовање састанке и вођење истог(информисање родитеља, давање предлога по питањима која се разматрају на савету)	Континуирано
Рад са директором, педагошким асистентом, сручним сарадницима	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установа, предлагање мера за унапређење	Континуирано
	Сарадња у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	континуирано
	Сарадња на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената, анализа и извештаја о раду школе	У току школске године
	Сарадња на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција	У току школске године
Рад са стручним органима и тимовима	Учешће у раду тимова (тим за самовредновање, тим за развојно планирање, тим за каријерно вођење, тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања)	На састанцима
	Учешће на наставничком и одељенском већу	На састанцима

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и заједницом локалне самоуправе	Сарадња са образовним установама из Сенте и околине, са социјалним центром, са локалном самоуправом, са културним и другим установама	континуирано
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	Континуирано
	Чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	континуирано
	Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога	континуирано
	Стручно усавршавање: праћење стручне литературе, праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конференцијама, трибинама, похађањем стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању	континуирано

Планирани семинари за школску 2022-2023. годину:

Акредитовани семинар бр.:1135 Значај самовредновања и развојног планирања за квалитетно функционисање образовно-васпитних установа (К1-4, П2, 5 бодова)

Акредитовани семинар бр.15: Асертивна комуникација у образовној пракси (К4, К6, К9, К20, К23, П4, 8бодова)

Акредитовани семинар бр.:20 Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе (К3,К23, П5, 16 бодова)

Педагог школе: Ела Чонић

5.7 ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ЗА 2022-2023. ГОДИНУ

I. Усавршавање библиотекара:

1. Учешће на курсевима библиотекарских група

Капоч.

Место: ВММИ (Установа Војвођанских Мађара за Културно образовање) у Сенти.

Време: током 2022-23. године

2. Летња академија, Суботица – едукација просветних радника на мађарском наставном језику.

Време: у лето 2023. године.

Обука на мрежи за коришћење „новог софтвера” библиотеке.

Време: у току године.

II. Уобичајене делатности

1. Увећавање и проширивање фонда књига и разних издања у библиотеци уз помоћ конкурса.
2. Куповина нових књига за библиотеку.
3. Одржавање већ постојећих издања у библиотеци.
4. Организовање обавезног учења за децу.
5. Прорачун статистике библиотека за Народну Библиотеку Србије.
6. Коришћење нови библиотекарски програм (Qулту) у школи.
7. Активно учешће у жирију приликом школских и осталих културних приредби и такмичења:
 - а) КМВ –такмичење средњошколаца о знању културе (април 2023. године).
 - б) Фебруар 2023. год. - Општинско такмичење у рецитовању.
 - ц) Мај 2022. год. Калмањ Лајош- такмичење у рецитовању народних приповетки и умотворина.
8. Помоћ ученицима првих разреда у коришћењу библиотеке, обучавање употребе.
9. Коришћење нових картица за изнајмљивање.

III. Организација разних програма

1. Полугодишњи сусрет писца са читаоцима (ученицима). – Бреме: прво полугодиште
2. Библиотекарски задаци ученицима, читаоцима, разне мозгалице и питања једном недељно.
3. Састављање програма са ученицима за матуранта. Време: 04.2023. год
4. Састављање и израда програма за прославу католичког празника: децембар 2023.
5. Посете позоришту најмање 3-4 пута годишње у презентацији глумаца Мађарског Камерног Позоришта у Сенти.
6. Организовање песничког маратона, Датум: 11. април.
7. Заједничко учешће наставника и ученика у програму омиљених песама на Фејсбук страници библиотеке – током целе школске године
8. Тема недеље: књижевно-уметнички резиме и изложба у библиотеци везана за актуелни књижевни програм – током целе године
9. Такмичење читања – Време: фебруар 2023. год.
10. Библиотечко одељење: недељно једном од октобра 2022 год.

Теме: - Књига и дигитални текст

- Истраживање у библиотеци
- Наше читалачке навике - Анализа наших фаворита
- Књижевни канон и границе књижевности
- Писање поезије – савремени и класични облици поезије
- Писање прозе - кратка прича, есеј
- Новинарство – интервју, скеч

Сента, 08.09. 2022.

Мезен Жофиа

5.8 ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

СЕПТЕМБАР

- усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину
- усвајање Извештаја о остваривању годишњег плана рада у 2021/2022 години
- разматрање кадровских и материјалних услова

ФЕБРУАР

- разматрање текућих проблема
- разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2022/2023 године
- извештај директора о оствареним резултатима у вези услова рада школе и образовно- васпитног рада
- утврђивање завршног рачуна
- усвајање финансијског плана за школску 2022/2023 годину

АПРИЛ

- разматрање актуелних проблема
- анализа успеха у трећем кварталу 2022/2023 године

ЈУН

- анализа успеха у другом полугодишту 2022/2023 године
- извештавање о резултатима матурских испита
- остваривање сарадње са предузећима, установама и другим приватним и правним лицима

АВГУСТ

- резултати уписа у први разред школске 2023/2024 године
- инвестиционо одржавање зграде

Председник школског одбора је др Рипцо Шипош Елвира.

5.9 ПРОГРАМ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља се организује по једног члана родитеља из сваког разреда. Планирају се 4 састанка у току године, за свако тромесечје, са следећим областима:

- упознавање родитеља са годишњим планом школе за школску 2022/2023 годину
- упознавање родитеља са анализом рада школе за 2021/2022 шк.годину
- анализа успеха ученика
- материјално – техничка опрема школе
- донација
- актуелни проблеми
- укључивање у рад самовредновања школе
- идеје родитеља за унапређивање рада школе

Школа сарађује са родитељима на више начина:

- Преко савета родитеља : сваки разред на почетку године бира члана за савета родитеља
- Преко родитељских састанака: планира се минимум 4 састанка годишње, и то после сваког тромесечја.
- Преко пријема родитеља – сваки разредни старешина и сваки наставник је дужан да недељно један пут држи пријемни час родитељима, који је постављен на ходнику гимназије

Планиране теме за родитељске састанке:

1.разред:

Адаптација на живот у гимназији и у дому

План такмичења

Упознавање родитеља са тренингом учења, обављеним истраживањима унутар

разреда(социометрија, упитници у вези учења) – по могућности педагог

2.разред:

Како могу родитељи помоћи деци у побољшању успеха

Ризично понашање адолесцента – по могућности предавач из полиције

Излети – екскурзије

3.разред:

Каријерно вођење

Адолесценти у вртлогу дроге – по могућности предавач из Здравственог центра

4.разред:

Каријерно вођење

Информације у вези матуре, уписа на факултете

Чланови савета родитеља за школску 2022/2023 годину:

Име члана	Разред
Будаи Силвиа	1к
Бадиш Кристина	2к
Бичкеи Бетина	3к
Тот Мељкути Беата	4к
Мартоноши Андреа	1м
Палоташ Милутиновић Жужана	2м
Прикидановић Пете Зита	3м
Пастор Золтан	4м
Бевиз Хајналка	1и
Пап Золтан	2и
Нађ Фодор Лида	3и
Палфи Золтан	4и

6. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

6.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У школи састављен је тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања:

Чланови тима:

1. Антал Марта – васпитач, наставник
2. Вереб Лорант - наставник
3. Заварго Жужана – васпитач, наставник
4. Лазар Сич Анико- наставник
5. Кираљ Золтан- наставник
6. Губик Корина- наставник
7. Берец Калаи Патрициа - секретар

Одговорности:

Сваки запослени и ученик у школи је одговоран да реагује у случају насиља или ако сумња у насиљу и треба да пријави тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања на другом и трећем нивоу, а на првом нивоу да пријави разредној старешини или особи, у којој има поверења. Пријавни лист се налази у зборници.

Тим ће поступити по Правилнику о протоколу поступања у случају насиља, злостављања, занемаривања.

Дефинисање појмова као што су насиље, злостављање и занемаривање и сврставање насиља у три нивоа је одређено у Програму образовања и васпитања установе.

Планирани активности у циљу превенција насиља:

Превентивне активности	Време реализације	Носиоци реализације
1. Упознавање ученика првих разреда са Посебним протоколом и са кућним редом школе	септембар	одељенске старешине

2. Упознавање или подсећање родитеља са садржајем Посебног протокола и са кућним редом школе	септембар	одељенске старешине
3. Упознавање разредних старешина са водичем за примену ревидираних индикатора за идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима	септембар	тим за заштиту
4. Социометријска истраживања	друго полугодиште	Стручни сарадник и одељенске старешине
5. Обележавање светског дана ненасиља – израда паноа на основу протокола у случају насиља	Октобар	Разредне старешине 1к,1м,1и
6. Обележавање дана толеранције	16. новембар	Учнеички Парламент, професори физичког васпитања, разредне старешине
7. Радионице на тему насиље, ненасилна комуникација, толеранција, дигитално насиље, дискриминација, трговина људима у оквиру часова одељенских заједница	континуирано	Разредне старешине, по потреби/по позиву стручни сарадник

8. Божићна прослава - у циљу јачање припадности школи	децембар	ученички парламент, разредне старешине
9. Обележавање дана безбедног интернета	2.недеља у фебруару	Разредне старешине, наставници информатике

Литература за ЧОС, које се баве превенцијом насиља и стоје на располагању разредних старешина:

Páskuné Kiss Judit: Varázsszem – 21 játékcsoomag önismereti foglalkozásokhoz

Nenad Vukosavljevic: Erőszakmentesség?

Mirsada Dzaferovic: A konfliktusok megoldásának kultúrája

Tóth László: Pszichológiai vizsgálati módszerek a tanulók megismeréséhez

Уницеф: Млади у свету интернета

Уницеф: Дигитално насиље - превенција и реаговање

Járó Katalin: Osztálytükör

Iskolapszichológiai füzetek: Társas készségeket fejlesztő kiscsoportos tréning

Помоћни материјал за дигитално насиље: <https://www.coe.int/hu/web/compass/my-life-is-not-a-show->

Помоћни материјали у вези људских права: <https://www.coe.int/hu/web/compass/human-rights-calendar>

Национална платформа за превенцију насиља које укључује децу: <https://cuvamte.gov.rs/sta-je-nasilje/o-timu-skole-za-zastitu-od-diskriminacije-nasilja-zlostavljanja-i-zanemarivanja/>

Интервенција:

У случају насиља израђује се план заштите и појачани васпитни рад. Формулар за појачани васпитни рад садржи име ученика, разлог за појачани васпитни рад, циљеве и активности. Појачани рад покреће разредни старешина и увек укључује родитеља, а по потреби и психолога, педагога, директора, других наставника и институција.

По потреби, укључују се и следеће институције: полиција, центар за социјални рад, здравствени центар, локална самоуправа.

Начини праћења, вредновања и извештавања органа установе о остваривању и ефектима програма заштите:

- учесталост инцидентних ситуација и број пријава на другом и трећем нивоу води координатор
- на првом нивоу документацију воде разредне старешине

6.2. ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА

Координатор: Бакош Тимеа Зм

Чланови тима:

1. Бакош Тимеа- кординатор тима
2. Бајтаи Ева- разредни старешина трећег разреда
3. Липтаи Балинт Јохана-васпитач, наставник
4. Ђорђевић Анико- разредни старешина трећег разреда
5. Рипцо Шипош Елвира- разредни старешина четвртог разреда
6. Улијан Емина- разредни старешина четвртог разреда
7. Бала Акош- разредни старешина четвртог разреда

Професионално васпитање и усмеравање ученика одвијаће се кроз све облике наставног и ваннаставног рада, са задатком:

- да се ученици упознају са што већим бројем занимања, указујући на њихове захтеве и код ученика развијају способности и интересовања за поједине делатности.
- да се створи код ученика реалан став према сопственим способностима и да у складу са њима усмерава своје интересовање.
- да ради на усклађивању жеља и захтева родитеља са способностима, могућностима и жељама ученика.
- да сви ученици наставе школовање на неком факултету или вишој школи

Професионална орјентација је интегрални део васпитања и образовња и треба да се остварује:

- у свим облицима васпитно-образовног рада у којим се остварују општи задаци васпитања, а посебно путем програмских садржаја наставе слободних активности у оквири рада одељенске заједнице.

- посебним облицима рада на професионалној оријентацији као што су предавања, разговори, изложбе, посете радним организацијама.

У школи се ради на планском васпитању, усмеравању и информисању ученика.

Посебно узимају учешће у раду на професионалној оријентацији одељенске старешине четвртх разреда, предметни наставници и педагошко - психолошка служба.

Планирани активности у оквиру каријерног саветовања:

1. Уочавање склоности и способности ученика - индивидуално, по потреби
2. Шире и потпуније упознавање ученика са подручјама рада и занимања – орагнизација трибина, предавања професора и студента из разних факултета
3. Разговор са ученицима (ЧОС, одељенски старшина, психолог, педагог)
4. Организована посета факултетима и разговор са студентима који се школују у тим установама
5. Професионално саветовање
6. Упућивање ученика на стручну литературу и медије (ТВ, радијо емисије, штампа)

Школа прати развој ученика, помаже у избору даљег образовња и професионалног опредељења.

6.3. ПРОГРАМ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПРЕВЕНЦИЈУ

Чланови тима:

Улијан Емина- наставник, координатор тима

Фајка Валерија- наставник

Ереш Норберт- васпитач

Рожа Шипош Моника-наставник

Шаркањ Рита- наставник

Разред	Садржај рада	Носиоци активности	Време реализације
I	Процена социјалне структуре ученикових родитеља (услови живота, породично стање)	одељенске старешине	Септембар
I – IV	Систематски лекарски прегледи	одељенске старешине	током године
I –	Систематски зубарски преглед	одељенске старешине	током године
I- IV	Предавање на тему “Здрава исхрана“	Нутрициониста	април
I – IV	Крос	наставник физичког васпитања	октобар, мај
I – IV	Спортски дан	наставник физичког васпитања	У оквиру дана толеранције
I – IV	Излети, пешачења, Фрушкогорски маратон	одељенске старешине, Береш	по договору, април

		Золтан, Вереб Лорант	
I-IV	Подизање свести о менталним болестима – мала ликовна изложба	Наставник психологије и наставници ликовних предмета	мај
I-IV	Обележавање Светског дана без дуванског дима	Васпитачи	31.мај

У зависности од епидемиолошке ситуације предвиђени програми се проширују са темама о здравственој култури у циљу превенције ширења вируса COVID-19.

6.4. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Чланове Ћачког парламента чине по два ученика из сваког одељења.

Формиран Ћачки парламент ће донети свој програм рада са следећим питањима и задацима:

- Покретање одређених иницијатива за унапређивање успеха, организације рада у школи, дисциплине, међусобне солидарности и сл.
- Покретање и прихватање одређених акција и манифестација на нивоу школе, разматрање рада ученичких организација, секција и других облика слободних активности, организација слободног времена ученика и културно-забавног живота у школи, у оквиру чега се планирају спортске активности
- Разматрање предлога кућног реда за ученике
- Сарадња са другим школама и месном заједницом
- Обележавање значајних дана у оквиру школе- светски дан толеранције, дан заљубљених, организација божићне прославе за раднике школе, пи-дан
- Избор руководства и конситуисање ђачког парламента, доношење плана рада
- Упознавање са актима школе
- Предлог слободних и ваннаставних активности у школи, такмичења, прославе, манифестације у школи и шире
- Организовање хуманитарних акција
- Стварање пријатног амбијента у школи : учиона, холови, двориште, трпезарија
- Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њих

Детаљан програм ученичког парламента се налази у Школском програму установе. Задужен члан за координисање рада Ћачког парламента из реда наставничког већа: Антал Марта.

6.5 ПЛАН ЗА ИЗРАДУ ИОП

Тим за израду ИОП: предметни наставник/наставници, разредни старешина, стручни сарадник, родитељ/други законски заступник

Активност	Носиоци	Време реализације	Исход
Идентификовање ученика за које наставници сматрају да треба да имају ИОП планове	разредне старешине	Септембар	идентификовање ученика са ИОП
Израда и предаја планова за ученике са ИОП	предметни наставник	Октобар	израђени ИОП планови
Консултације са наставницима о индивидуализацији, потреби за ИОП	Директор, стручни сарадници	На крају првог полугодишта	Идентификовање талентованих ученика и ученика којима је потребна више од индивидуализације
Израда нових инд.планова	Предметни наставници	По потреби	Израђени документи за талентоване ученике
Праћење рада са талентованим ученицима преко континуираних разговора са наставницима, ученицима	Тим за ИОП	континуирано	Идентификација тешкоћа у раду/вођењу документације

7. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Планирају се две врсте стручног усавршавања :

- Унутрашње стручно усавршавање – на нивоу установе
- Спољашње стручно усавршавање – на основу акредитованих семинара и семинара у иностранству

Спољашње стручно усавршавање се израђује у оквиру стручних актива. Сваки стручни актив планира семинаре из каталога, на основу које се прави листа, која се предаје директору школе и локалној самоуправи, ради материјалног планирања.

Израђен је правилник о унутрашњем стручном усавршавању. Стручно усавршавање у установи подразумева следеће активности:

- набавка стручне литературе, часописа и приручника
- учешће на семинарима
- присуство на огледним часовима
- сарадња са осталим одељењским већима
- посете сајмовима образовања, изложбама књига и наставних средстава

Детаљан план стручног усавршавања се налази у Школском програму установе.

Планирана стручна усавршавања су саставни део планова стручних актива.

8. ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА

На основу одлуке директора Тим за самовредновање у школској 2022/23. години функционисаће у следећем саставу:

1. мр Чикош Пајор Гизела - директор
2. Чонић Ела-педагог
3. Антал Марта- наставник психологије
4. Балинт Нора- наставник информатичких предмета
5. Кокаи Елена- наставник ликовних предмета
6. Председник Савета родитеља- Члан Савета родитеља
7. Губиш Алекс -Члан Бачког парламента

Координатор тима: Чонић Ела - педагог

Област	Број	Шк.година
Подршка	4.	2022/23
Образовна постигнућа	3.	
Програмирање, планирање, извештавање	1.	2023/24
Образовна постигнућа	3.	
Настава и учење	2.	2024/25
Образовна постигнућа	3.	
ЕТОС	5.	2025/26
Организација рада и руковођење	6.	
Образовна постигнућа	3.	

План самовредновања:

Област	Бр. области квалитета	План за реализацију	Шк.година
Подршка	4.	април	2022/23
Образовна постигнућа ученика	3.	квартално	

Предмет:	Подршка		
Стандарди	4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима. 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.		
Активности	Инструменти / технике самовредновања	Носиоци	исходи
Испитивање мишљења ученика	Упитник	тим	Кванитативне и квалитативне информације од ученика
Испитивање мишљења наставника	Упитник	Тим	Кванитативне и квалитативне информације од наставника
Испитивање мишљења родитеља	Упитник	Тим	Кванитативне и квалитативне информације од родитеља
Састављење извештаја на основу свих информација	-	Тим	Извештај

Предмет:	ОБРАЗОВНА ПОСТИГЊИЋА		
Стандарди	3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика		
Активности	Инструменти / технике самовредновања	Носиоци	Исходи
Анализа стања	Извештаји одељенских старешина	Р.стар и стр.сарадници	Увид у ученичка напредовања
Праћење резултата такмичења	Drive – excel табела	Наставници	Увид у резултате ученика и наставнка
Анализа резултата пробних матурских испита	Табеларни приказ, статистика	Наставници, Ђорђевић Анико	Увид у оствареност стандарда постигнућа наставних предмета

9. АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

План за унапређивање квалитета рада

ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Циљ: Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Провера коришћења исхода у плановима наставника	Стручни сарадник	Септембар	Наставницима ће бити лакше да прате напредовање ученика и степен усвајања градива
Угледни часови са нагласком на коришћењу мотивационих и ИКТ техника	Наставници, стручни сарадник	Током године континуирано	Посматрање часа и дискусија после часа унапредиће ИКТ компетенције и компетенције наставника у вези мотивисања
Праћење резултата ученика на сваког тромесечја	Стручни сарадник, разредне старешине	Октобар, децембар, март, јун	Утврђивањем проблемских подручја може се пружити ефикаснија подршка ученицима у учењу

ОБЛАСТ: ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Циљ: Стицање звања сваког наставника и стручних сарадника

бр.	Активности	Носиоци	Временски оквир	Исходи
1.	Сагледати све потребне услове за стицање звања сваког наставника	Професори, стручна служба, правник	септембар 2022	Сазнања о недостацима за стицање звања наставника, сазнања о наставницима који су на крају приправничког стажа
2.	Организација угледних часова	Професори, директор, стручна служба, правник	Континуирано	Наставници ће бити способни за испит за лиценцу

Циљ: Стално стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора

Активности	Носиоци активности	Време реализације	Евалуација
Креирање плана стручног усавршавања на основу потребе школе и наставника	Стручни сарадник Стручни активи	Сваке године на почетку школске године	План стручног усавршавања у оквиру установе
Међусобна комуникација, преношење искуства на стручним већима у вези примењивања стеченог знања и вештине на семинарима	Стручни активи наставници	Континуирано	Записник са седница стручних већа Годишњи план школе План стручног усавршавања у оквиру установе, План стручног усавршавања ван установе Уверења о похађаним семинарима
Размена информације међу	Стручни активи	континуирано	Записник са седница стручних већа

наставницима у оквиру стручних већа и међу стручним већима			Уверења о похађаним семинарима
Информисање запослених у вези стручних усавршавања и напредовања	П-П служба	Континуирано током целе године	Обавештења прослеђена наставницима о најављеним и похађаним акредитованим семинарима

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ: унапређење поступка вредновања у функцији даљег учења

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Угледни часови, нарочито у вези: - Ефикасног оцењивања - коришћења иновативних метода у оцењивању - нових дидактичко-методичких решења	Наставници	Током године континуирано	Наставници ће унапредити своје знање у тим областима, а при коришћењу повећати квалитет сопственог наставног рада
Стално стручно усавршавање наставника на акредитованим семинарима и у установи углавном на семинарима које се тичу оцењивања и мотивисања ученика	Наставници	Током године континуирано	Наставници ће унапредити своје знање, а при коришћења наученог на семинарима повећати квалитет сопственог наставног рада

ОБЛАСТ: ЕТОС*Циљ: континуирано промовисање установе*

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Промовисање резултата ученика и наставника на огласној табли	Педагог, психолог	Током целе године	Ученици ће бити информисани са резултатима вршњака
Промовисање резултата ученика и наставника у медијама, друштвеним мрежама	Директор, тим за промовисање школе	Током године	Јачање угледа школе
Промовисање школе међу ученицима основних школа	Директор, тим за промовисање школе	Током године	Јачање угледа школе, повећање броја ученика уписаних у прве разреде школе

ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА*Циљ: унапређивање тимског рада школе*

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Рedefинисање школских тимова и чланова тима	Наставници, директор	Септембар 2022	Боља сарадња, наставницима ће бити јаснија њихова улога у раду школе
Планирање пројеката за обезбеђивање развоја међупредметних компетенција	Наставници, стручни сарадник	Септембар 2022	Већа сарадња међу наставницима, развој међупредметних компетенција код ученика

10. ДОДАЦИ И ПРИЛОЗИ

Додатак 1. : Наставни план за математички смер

Додатак 2.: Наставни план за ликовни смер

Додатак 3.: Наставни план за гимназију за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику

Додатак 4.: Измене у предлозима програма наставе и учења за други разред гимназија за ученике са посебним способностима за математику и рачунарство и информатику

Додатак 5.: Допуне о плану и програму наставе и учења гимназије за ученике са посебним способностима за математику и рачунарство и информатику

ДОДАТАК БР.1: НАСТАВНИ ПЛАН – МАТЕМАТИЧКИ СМЕР

д. бр.	I ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД			на с. у бл оку	ДРУГИ РАЗРЕД			на с. у бл оку	ТРЕЋИ РАЗРЕД			на с. у бл оку	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД			на с. у бл оку	УКУПНО						
		раз. час. наст.				раз. час. наст.				раз. час. наст.				раз. час. наст.				раз. час. наст.			на с. у бл оку			
		нед ељн о	год иш ње			Нед ељн о	Годи шње			неде љно	годи шње			недељ но	Год ишњ е			недељ но	годиш ње					
		Т	В	Т	В	год. д.	Т	В	Т	В	год. д.	Т	В	Т	В	год. д.	Т	В	Т	В	год. д.	Т	В	Т
1.	Српски језик и књижевност	4		14 0		3		10 5		3		1 0 5		4		1 2 4		1 4		474				
1.1.	језик и књижевност *	4		14 0		3		10 5		3		1 0 5		4		1 2 4		1 4		474				
2.	Српски као нематерњи језик*	2		70		2		70		2		7 0		2		6 2		8		272				
3.	Страни језик	2		70		2		70		2		7 0		2		6 2		8		272				
4.	Социологија са правима грађана									2		7 0						2		70				
5.	Психологија					2		70										2		70				
6.	Филозофија													2		6 2		2		62				
7.	Историја	2		70		2		70										4		140				
8.	Географија	2		70		2		70										4		140				
9.	Физика	4		12 6	1 4	3		93 12		4		1 2 6	1 4	4		1 1 0	1 4	1 5		455 54				
10.	Астрономија													1		3 1		1		31				
11.	Хемија	3		75 0		3		73 32		2		6 0 0	1 0					8		208 72				
12.	Биологија									3		9 5 0	1 0		3		8 3 0		6		178 20			

13.	Физичко васпитање	2	70		2	70		2	70		2	62		8	272		
14.	Анализа са алгебром	4	140		4	140		4	140		4	124		16	544		
15.	Геометрија	4	140		4	140								8	280		
16.	Линеарна алгебра и аналитичка геометрија							4	140					4	140		
17.	Вероватноћа и математ. Статистика										2	62		2	62		
18.	Нумеричка математика										2	62		2	62		
19.	Рачунар. и информатик а	3	105	60	3	105	60	2	70	30	2	62	30	10	342	180	
20.	Програмира ње и програмски језик							2	70	30	2	62	30	4	132	60	
	Укупно I+II	31	1145		31	1145		31	1145		31	1021		120	4456		
III. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		1	35		1	35		1	35		1	31		4	136		
1.	Грађанско васпитање/В ерска настава	1	35		1	35		1	35		1	31		4	136		
IV. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ						ПРВИ РАЗРЕД				ДРУГИ РАЗРЕД				ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	

1.	Час одељенског старешине	70 часова	70 часова	70 часова	62 часова
2.	Додатни рад*	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова
3.	Допунски рад*	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова
4.	Припремни рад*	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова
V. ФАКУЛТАТИВНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ					
2.	Екскурзије	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
3.	Стваралачке и слободне активности	30-60 часова	30-60 часова	30-60 часова	30-60 часова
4.	Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			
5.	Друштвене активности-ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			

*Реализује се по потреби.

ФАКУЛТАТИВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ПО РАЗРЕДИМА

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД Часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	До 3 дана	До 5 дана	5 наставних дана	До 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			

Друштвене активности-ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана

*У складу са чланом 76 Закона о основама система образовања и васпитања.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

1. радне недеље

	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГИ РАЗРЕД	ТРЕЋИ РАЗРЕД	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	35	35	35	31
Настава у блоку	2	2	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				4
Укупно радних недеља	39	39	39	39

2. Подела одељења на групе ученика

Предмет	први разред		други разред		трећи разред		Четврти разред		Број ученика у групи
	Број часова		Број часова		Број часова		Број часова		
	В	Б	В	Б	В	Б	В	Б	
Физика	14		12		14		14		8-12
Хемија	30		32		10				8-12
Биологија					10		10		8-12
Рачунарство и информатика		60		60		30		30	8-12
Програмирање и програмски језици						30		30	8-12

3. Образовно-васпитни рад у школи може да се остварује у менторској групи до 5 ученика из: математичке групе предмета, физике, рачунарства и информатике и програмирања и програмских језика. Број ученика обухваћен менторским радом не може бити већи од 25% укупног броја ученика који стичу образовање на основу овог плана и програма.

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ГИМНАЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ
СПОСОБНОСТИМА ЗА МАТЕМАТИКУ-2020

		I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО		
		не д.		год.		не д.		год.		не д.		год.		не д.		год.				
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В			
I ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ		30	2	1066	118	30	2	1066	118	29	3	1039	145	29	3	933	123	4092	516	4608
1.	Српски језик и књижевност	4		148		3		111		3		111		4		132		502		502
1.	_____ језик и књижевност*	4		14		3		11		3		11		4		1		50		50
2.	Српски као нематерњи језик*	2		74		2		74		2		74		2		6		28		28
3.	Страни језик	2		74		2		74		2		74		2		66		288		288
4.	Социологија									2		74						74		74
5.	Психологија					2		74										74		74
6.	Филозофија													2		66		66		66
7.	Историја	2		74		2		74										148		148
8.	Географија	2		74		2		74										148		148
9.	Физика	4		134	14	3		99	12	4		134	14	4		118	14	485	54	539
10.	Астрономија													1		33		33		33
11.	Хемија	3		81	30	3		79	32	2		64	10					212	84	296

12 .	Биологија								3		101	10	3		89	10	190	20	210	
13 .	Физичко и здравствено васпитање	2		74		2		74		2		74		2	66		288		288	
14 .	Анализа са алгебром	4		148		4		148		4		148		4	132		576		576	
15 .	Геометрија	4		148		4		148									296		296	
16 .	Линеарна алгебра и аналитичка геометрија								4		148						148		148	
17 .	Вероватноћа и математичка статистика												2		66		66		66	
18 .	Нумеричка математика												2		66		66		66	
19 .	Рачунарство и информатика	3	2	111	74	3	2	111	74	2	1	74	37	2	2	66	66	362	251	613
20 .	Програмирање и програмски језици									1	2	37	74	1	1	33	33	70	107	177
II: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		1		37		1		37		1		37		1		33		144		144
1.	Грађанско васпитање / Верска настава**	1		37		1		37		1		37		1		33		144		144
УКУПНО I+II		33		1221		33		1221		33		1221		33		1089		4752		

*За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

**Ученик обавезно бира један од понуђених изборних програма

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГИ РАЗРЕД	ТРЕЋИ РАЗРЕД	ЧЕТВРТ И РАЗРЕД	УКУПНО
--------------------------------	-------------	--------------	--------------	-----------------	--------

Час одељенског старешине	74 часа	74 часа	74 часа	66 часова	288 часова
Додатни рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
Допунски рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
Припремни рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Слободне активности (хор, оркестар, секције, техничке, хуманитарне, спортско-рекреативне и друге ваннаставне активности)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			

Остваривање плана и програма наставе и учења

1. Распоред радних недеља у току године

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД

Разредно-часовна настава	37	37	37	33
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				4
Укупно радних недеља	39	39	39	39

2. Подела одељења на групе ученика

Предмет		I разред	II разред	III разред	IV разред	Број ученика у групи
		Број часова вежби	Број часова вежби	Број часова вежби	Број часова вежби	
1.	Физика	14	12	14	14	8 – 12
2.	Хемија	30	32	10		8 – 12
3.	Биологија			10	10	8 – 12
4.	Рачунарство и информатика	74	74	37	66	8 – 12
5.	Програмирање и програмски језици			74	33	8 – 12

3. Образовно-васпитни рад у школи може да се остварује у менторској групи до 5 ученика из: математичке групе предмета, физике, рачунарства и информатике и програмирања и програмских језика. Број ученика обухваћен менторским радом не може бити већи од 25% укупног броја ученика који стичу образовање на основу овог плана и програма.

ДОДАТАК БР.2: НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ЛИКОВНИ СМЕР

I.ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ А. Општеобразовни предмети	ПРВИ РАЗРЕД					ДРУГИ РАЗРЕД					ТРЕЋИ РАЗРЕД					ЧЕТВРТИ РАЗРЕД					УКУПНО				
	разр. час. наст.				нас. у блоку	разр. час. наст.				нас. у блоку	разр. час. наст.				нас. у блоку	разр. час. наст.				нас. у блоку	разр. час. наст.				нас. у блоку
	недељно		годиш.	год.		недељно		годиш.	год.		недељно		годиш.	год.		недељно		годиш.	год.		недељно		годиш.	год.	
	Т	В	Т			В	Т	В			Т	В	Т			В	Т	В			Т	В	Т		
1а. Српски језик и књижевност б.језик и књижевност*	3		105			3		105			3		105			3		96			12		411		
Српски као нематерњи језик*	2		70			2		70			2		70			2		64			8		272		
Страни језик	2		70			2		70			2		70			2		64			8		272		
Социологија											2		70								2		70		
Филозофија																2		64			2		62		
Психологија											2		70								2		70		

Историја	2		70		2	70											4	140		
Музичка уметност	1		35														1	35		
																	1	35		
Физичко и здравствено васпитање	2		70		2	70		2	70		2	64		8	272					
Математика	3		105		3	105								6	210					
Рачунарство и информатика		2	70											2	70					
Географија	2		70											2	70					
Физика	2		70		2	70								4	140					
Хемија	2		70											2	70					
Биологија	3		105											3	105					
Устав и права грађана												1	32		1	32				
УКУПНО А:	24	2	910		16	560		13	455		12	376		57	1945					

НАПОМЕНА: * за ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

НАСТАВНИ ПЛАНОВИ

I. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

Подручје рада: КУЛТУРА, УМЕТНОСТ И ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ

Образовни профил: ЛИКОВНИ ТЕХНИЧАР

Б. СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ (теорија, вежбе, практична настава)	ПРВИ РАЗРЕД						ДРУГИ РАЗРЕД						ТРЕЋИ РАЗРЕД						ЧЕТВРТИ РАЗРЕД						УКУПНО						
	Разредно часовна настава			Настава у блоку			Разредно часовна настава			Настава у блоку			Разредно часовна настава			Настава у блоку			Разредно часовна настава			Настава у блоку			Разредно часовна настава			Настава у блоку			
	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	НЕДЕЉНО		ГОДИШЊЕ	
	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	
	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.	год.
1. Историја уметности	2		70					2		70								2		70							8		274		
2. Теорија форме		2																										2		70	30
3. Цртање		4		140					4		140																	16		548	30
4. Сликање									3		105																	11		373	
5. Вајање									3		105																	8		274	
6. Графика									2		70																	6		204	
7. Фотографија									2		70	30																2		70	30
8. Основи технологије и конзервације									2		70	30																6		204	60
9. Технике зидног сликарства																												4		134	
10. Вишемедијска уметност																												4		134	
11. Рачунарска графика и мултимедији																												2		64	
12. Практична настава																															60
Укупно Б:	2	6	70	210	30		2	16	70	560	60	60	2	19	70	665	60	60	2	20	64	640	60	60	8	61	274	2075	210		
Укупно Б:	8		280		30		18		630		60	60	21		735		60	60	22		704		60	60	69		2349	210			
Укупно часова на годишњем нивоу:	310						690						795						764						2559						

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

1. Остваривање програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредночасовна настава	70	70	70	64
Настава у блоку	2	2	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

9

2. Подела одељења на групе ученика

Приликом реализације наставе следећих предмета, одељење се дели на две групе.

Образовни профил: ЛИКОВНИ ТЕХНИЧАР

- теорија форме;
- цртање;
- сликање;
- графика;
- технологија зидног сликарства;
- основи технологије и конзервације.

Изборни наставни предмети	I.разред	II.разред	III.разред	IV.разред
Грађанско васпитање / Верска настава	35	35	35	32

ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	68	68	68	64	268
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

Напомена: *Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ФАКУЛТАТИВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	12 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	3060 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	1530 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

ДОДАТАК БР.3: НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ГИМНАЗИЈУ ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКУ

НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ГИМНАЗИЈУ ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКУ

	I РАЗРЕД						II РАЗРЕД						III РАЗРЕД						IV РАЗРЕД						УКУПНО							
	недељно			годиниње			недељно			годиниње			недељно			годиниње			недељно			годиниње			недељно			годиниње				
	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ	Т	В	Σ		
I ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	26	4	936	144	30	26	4	936	144	30	22	8	770	280	60	24	6	744	186	60	3396	754	180	4320								
	4		144			3		108			3		105			4		124			481			481								
	4		144			3		108			3		105			4		124			481			481								
	2		72			2		72			2		70			2		62			276			276								
	2		72			2		72			2		70			2		62			276			276								
1. Српски језик и књижевност	2		72			2		72													144			144								
1.1. _____језик и књижевност*	2		72			2		72													144			144								
2. Српски као нематеријни језик*	2		72			2		72													36			36								
3. Страни језик	2		72			2		72													409			409								
4. Историја	2		72			2		72													144			144								
5. Географија	2		72			2		72													144			144								
6. Музичка култура	1		36																		36			36								
7. Физика	2		72			3		108			3		105			4		124			409			409								
8. Хемија	2		72			2		72													144			144								
9. Физичко васпитање	2		72			2		72			2		70			2		62			276			276								
10. Математика	5		180			5		180			5		175			5		155			690			690								
11. Дискретна математика						2		72													72			72								
12. Биологија											3		105			3		93			198			198								
13. Психологија											2		70								70			70								
14. Ликовна култура											1		35								35			35								
15. Социологија са правима грађана																2		62			62			62								
16. Филозофија																2		62			62			62								
17. Примена рачунара	1	2	36	72			2			72					2		70				36	214		250								
18. Програмирање	1	2	36	72	30	1	2	36	72	30		2		70	30						72	214	90	376								

ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГИ РАЗРЕД	ТРЕЋИ РАЗРЕД	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	УКУПНО
Час одељенског старешине	72 часа	72 часа	70 часова	62 часа	276 часова
Додатни рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
Допунски рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
Припремни рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
* У складу са чланом 76. Закона о основама система образовања и васпитања.					

ФАКУЛТАТИВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ПО РАЗРЕДИМА				
	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			

Други страни језик	2 часа недељно
Други предмети*	1–2 часа недељно
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30–60 часова годишње
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15–30 часова годишње
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

1. Радне недеље

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно -часовна настава	36	36	35	31
Настава у блоку	1	1	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит	-	-	-	4
Укупно радних недеља	39	39	39	39

2. Подела одељења на групе ученика

Предмет		I разред		II разред		III разред		IV разред		број ученик а у групи
		број часова		број часова		број часова		број часова		
		Вежбе	настав а у блоку	вежбе	настав а у блоку	вежбе	настав а у блоку	вежбе	настав а у блоку	
1.	Примена рачунара	72		72		70				8 – 12
2.	Програмирање	72	30	72	30	70	30			8 – 12
3.	Објектно оријентисано програмирање					70	30			8 – 12
4.	Базе података					70		62	30	8 – 12
5.	Програмске парадигме							62	30	8 – 12
6.	Веб програмирање							62		8 – 12

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ГИМНАЗИЈУ ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКУ - 2020

						I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		IV РАЗРЕД		УКУПНО										
						нед .	год.	нед .	год.	нед .	год.	нед .	год.											
						Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Σ				
I ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ						27	5	99	185	27	5	99	185	23	9	85	33	25	7	82	23	367	93	4608
1.	Српски језик и књижевност					4		14		3		11		3		11		4		13		502		502

			8			1			1			2					
1.	_____ језик и књижевност*	4	14		3	11		3	11		4	13		502		502	
2.	Српски као нематерњи језик*	2	74		2	74		2	74		2	66		288		288	
3.	Страни језик	2	74		2	74		2	74		2	66		288		288	
4.	Историја	2	74		2	74								148		148	
5.	Географија	2	74		2	74								148		148	
6.	Музичка култура	1	37											37		37	
7.	Физика	2	74		3	11 1		3	11 1		4	13 2		428		428	
8.	Хемија	2	74		2	74								148		148	
9.	Физичко и здравствено васпитање	2	74		2	74		2	74		2	66		288		288	
10.	Математика	5	18 5		5	18 5		5	18 5		5	16 5		720		720	
11.	Дискретна математика							2	74					74		74	
12.	Биологија							3	11 1		3	99		210		210	
13.	Психологија				2	74								74		74	
14.	Ликовна култура							1	37					37		37	
15.	Социологија										2	66		66		66	
16.	Филозофија										2	66		66		66	
17.	Примена рачунара	1	2	37	74		2		74					37	22 2	259	
18.	Програмирање	2	3	74	11 1	2	3	74	11 1	3		11 1		148	33 3	481	
19.	Рачунарски системи	2		74										74		74	

20.	Оперативни системи и рачунарске мреже				2	74								74		74
21.	Објектно оријентисано програмирање							1	3	37	11			37	11	148
22.	Базе података							1	1	37	37	1	2	33	66	173
23.	Програмске парадигме											3		99	99	99
24.	Веб програмирање											2		66	66	66
II: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		1	37		1	37		1	37		1	33		144	144	
1.	Грађанско васпитање / Верска настава	1	37		1	37		1	37		1	33		144		144
УКУПНО I+II		33	1221		33	1221		33	1221		33	1089		4752		

*За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГИ РАЗРЕД	ТРЕЋИ РАЗРЕД	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	УКУПНО
Час одељенског старешине	74 часа	74 часа	74 часа	66 часова	288 часова
Додатни рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
Допунски рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова
Припремни рад *	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 30 часова	до 120 часова

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Слободне активности (хор, оркестар, секције, техничке, хуманитарне, спортско-рекреативне и друге ваннаставне активности)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			

Остваривање плана и програма наставе и учења

4. Распоред радних недеља у току године

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	37	37	37	33
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				4
Укупно радних недеља	39	39	39	39

5. Подела одељења на групе ученика

Предмет		I разред	II разред	III разред	IV разред	Број ученика у групи
		Број часова вежби	Број часова вежби	Број часова вежби	Број часова вежби	
1.	Примена рачунара	74	74	74		8 – 12
2.	Програмирање	111	111	111		8 – 12
3.	Објектно оријентисано програмирање			111		8 – 12
4.	Базе података			37	66	8 – 12
5.	Програмске парадигме				99	8 – 12
6.	Веб програмирање				66	8 – 12

Додатак 4.: ИЗМЕНЕ У ПРЕДЛОЗИМА ПРОГРАМА НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ДРУГИ РАЗРЕД ГИМНАЗИЈА ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА МАТЕМАТИКУ И РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКУ

Пратећи савремене тенденције у настави, а у складу са општим циљевима образовања и васпитања и реформом програма наставе и учења за гимназије, Завод је припремио предлоге програма за други разред гимназија за ученике са посебним способностима (односно трећи разред за ученике са посебним способностима за биологију и хемију). Приликом припреме предлога, полазна основа за израду свих програма били су програми наставе и учења за гимназију.

Структура програма наставе и учења свих обавезних предмета је у потпуности промењена конципирана је на исти начин. На почетку се налази циљ наставе и учења предмета. Иза циља се налазе општа предметна и специфичне предметне компетенције. У табели која следи, у првој колони наведени су стандарди који су утврђени за крај образовног циклуса, а који се делимично или у потпуности достижу на крају разреда, у другој колони дати су исходи за крај разреда, а у трећој се налазе теме/области са кључним појмовима садржаја. За предмете који немају утврђене стандарде за крај средњег образовања, у табели не постоји одговарајућа колона. Након табеле следе препоруке за остваривање наставе и учења предмета под насловом *Упутство за дидактичко-методичко остваривање програма*, које садржи 3 дела: Планирање наставе и учења, Остваривање наставе и учења и Праћење и вредновање наставе и учења.

Поред промене структуре програма, у свим програмима су направљене мање или веће измене у односу на претходне програме, које наводимо у наставку.

ГИМНАЗИЈА ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА МАТЕМАТИКУ

Физика

- Додати су предлози пројекта који се могу реализовати у току школске године.
- Називи и број тема се разликује у односу на стари програм, тема 4. Молекулске силе и агрегатна стања је подељена на две теме које сада имају називе 4. Молекуларна теорија чврстих тела и течности и 5. Фазни прелази.

Хемија

- Називи тема се разликује у односу на стари програм, на пример Периодни систем елемената се не изучава по групама од 1. групе до 18. и прелазни метали, већ теме имају нове називе: Метали *s*, *p*, *d* блока, Неметали, металоиди и племенити гасови итд.
- Изучавање хемије у 2. разреду завршава се са темом Угљоводоници, што је новина у односу на стари програм, јер су чланови радне групе и наставници ове гимназије указали да није могуће реализовати органска кисеонична једињења па се она пребацују у 3. разред.

- У теми Угљоводоници уведен је садржај Анализа карактеристичних спектра угљоводоника.
- Лабораторијска вежба са фенолом није у програму већ је замењена новом вежбом, а својства фенола могу се приказати демонстрационим огледом који изводи наставник.

Анализа са алгебром

Нема значајнијих измена које се односе на садржаје.

Геометрија

- Додати су садржаји стереометрије који су изостављени из програма за први разред (у складу са променама које су извршене у гимназији).
- Тема Елементи нацртне геометрије је замењена темом Геометријски софтвери, јер је визуализација простора и односа објеката у простору један од највећих изазова са којима се ученици сусрећу у изучавању стереометрије. Вештине сагледавања простора се развијају вежбањем и у томе ученицима и наставницима од огромне помоћи могу бити интерактивни софтвери који уз помоћ дводимензионалног интерфејса дозвољавају конструкцију и манипулацију (ротације, транслације, различити углови гледања) тродимензионалним објектима. Поред поменутих примена у стереометрији, овакав софтвер је посебно од помоћи при разумевању трансформација графика тригонометријских функција, као и за сагледавање процеса решавања једначина и неједначина у зависности од реалног параметра.

Рачунарство и информатика

- Теме Рекурзија и Сложени типови података (низови, стрингови, структуре) су изостављене, јер се обрађују у првом разреду.
- Програмирање сложенијих програма је у новом програму последња тема са великим бројем часова за вежбање.
- Програм је тако конципиран да се доста часова посвећује вежбању на примерима.

ГИМНАЗИЈА ЗА УЧЕНИКЕ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ЗА РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКУ

Физика

- Додати су предлози пројекта који се могу реализовати у току школске године.
- У програму наставе и учења физике за 2. разред при обради тема посебна пажња је посвећена примени стечених знања из физике за боље разумевање развоју нових технологија, а то је истакнуто у Упутству за дидактичко-методичко остваривање програма и дефинисаним исходима.

Хемија

- Називи тема се разликује у односу на стари програм, а нове теме су: Органске супстанце у живој и неживој природи, Својства и класификација органских једињења и Органске загађујуће супстанце и одржива производња.
- У програму наставе и учења хемије за 2. разред при обради сваке теме посебна пажња је посвећена примени, утицају супстанци на животну средину и здравље људи, а то је истакнуто у Упутству за дидактичко-методичко остваривање програма и дефинисаним исходима.

Примена рачунара

- Тема Рачунарство и друштво је изостављена, јер је предвиђена за реализацију у трећем разреду.
- Наставне целине се надовезују тако да ученици на крају године могу да ураде један велики пројекат који подразумева Рачунарску графику и Веб-презентације.

Програмирање

- Наставне јединице Вишедимензиони низови, матрице и основни алгоритми за рад са њима, Кориснички дефинисани типови и Улаз и излаз програма су изостављене, јер се обрађују у првом разреду.
- Тема Динамичке структуре података и апстрактни типови података је изостављена, јер је предвиђена за реализацију у трећој години.
- Предлог расподеле часова је такав да се инсистира на вежбању и изради малих и једног великог пројекта на крају године.

Оперативни системи и рачунарске мреже

У ПРЕДЛОГУ ПРОГРАМА ДАТА ЈЕ ПРЕПОРУКА ДА, ПОРЕД ПРЕДВИЂЕНИХ АЛГОРИТАМА НА НИВОУ ХАРДВЕРСКОГ ПРОГРАМИРАЊА, НАСТАВНИК МОЖЕ СА УЧЕНИЦИМА ДА УРАДИ ВИШЕ ПРАКТИЧНИХ ПРИМЕРА ПРОГРАМИРАЊА АПЛИКАЦИЈА СА САВРЕМЕНИМ БИБЛИОТЕКАМА.

На следећем линку се налазе Правилници о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења гимназије за ученике са посебним способностима за математику и рачунарство и информатику:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1PT2SLhdU24ZD8DmjDn0hXTCnwsA_3ZO1